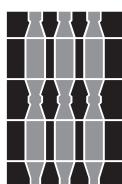


Spedizione in abbonamento postale  
Art. 2, comma 20/c, legge 662/96 - Fil. di Potenza

**REPUBBLICA ITALIANA**

# **BOLLETTINO UFFICIALE DELLA**



## **Regione Umbria**

---

**PARTI PRIMA e SECONDA**

**PERUGIA - 3 febbraio 2010**

*Prezzo € 1,20  
(IVA compresa)*

---

**DIREZIONE REDAZIONE E AMMINISTRAZIONE PRESSO PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE - PERUGIA**

---

**PARTE PRIMA**

**Sezione II**

### **DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI**

**DIREZIONE REGIONALE SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE,  
ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO**

**SERVIZIO POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO**

**POR Umbria FSE 2007-2013 Bando “Azioni di sostegno alla diffusione della cultura tecnico-scientifica e per la diversificazione delle scelte di istruzione, formazione, lavoro”. (Approvato con determinazione dirigenziale 21 gennaio 2010, n. 309).**

**POR Umbria FSE 2007-2013 Ob. 2 “Competitività Regionale ed Occupazione”  
Asse IV Capitale Umano**

**Bando “Azioni di sostegno alla diffusione della cultura tecnico-scientifica e per la diversificazione delle scelte di istruzione, formazione, lavoro”**

(Approvato con determinazione dirigenziale 21/01/2010 , n. 309)

La Regione Umbria adotta il presente bando in coerenza e attuazione dei seguenti riferimenti normativi:

Regolamento n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006, recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999;

Regolamento n. 1081/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006, relativo al Fondo sociale europeo e recante abrogazione del regolamento (CE) n. 1784/1999;

Regolamento n. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/06 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del Regolamento (CE) n. 1080/06 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale;

DPR n° 196 del 03/10/2008 di esecuzione del Regolamento (CE) n.1083/2006 recante disposizioni generali sul FESR e sul FSE e sul Fondo di coesione, in materia di ammissibilità della spesa;

Decisione comunitaria C(2007)3329 del 13/07/2007 di approvazione del Quadro Strategico Nazionale (QSN) 2007-2013;

Decisione della Commissione C(2007) 5498 del 08/11/2007 di approvazione del Programma Operativo Regionale per il Fondo Sociale Europeo 2007-2013 – Ob. 2 “Competitività regionale e Occupazione”;

D.G.R. 3 dicembre 2007 n. 2031 con la quale è stato preso atto della Decisione di approvazione del POR Umbria FSE 2007-2013;

Legge regionale 69/81 recante norme sul sistema formativo regionale e successive modificazioni e integrazioni

Legge regionale 15 aprile 2009 n.7 “Sistema Formativo Integrato Regionale”

Patto per lo Sviluppo dell’Umbria - II fase, sottoscritto in data 21 dicembre 2006;

Documento annuale di programmazione (D.A.P.) della Regione Umbria 2008-2010, approvato con Deliberazione del Consiglio regionale del 5 febbraio 2008, n. 217;

D.G.R. n.473 del 6 aprile 2009 “Atto di indirizzo delle Azioni di Orientamento rivolte alle persone nei percorsi dell’istruzione, formazione, e lavoro”

D.G.R. 871 del 14 luglio 2008 presa d’atto del Progetto caratterizzante “Misure contro la disoccupazione intellettuale e femminile”

D.G.R. n.1948 del 9 dicembre 2004 approvazione del Regolamento e Dispositivo regionale in materia di accreditamento delle attività di formazione e/o orientamento per la fase a regime;

D.G.R. n. 656 del 23 aprile 2007 “POR Ob. 3 Sistema di mantenimento dell'accreditamento a regime: approvazione procedura attuativa, bando pubblico, modulistica, procedura e documentazione controlli a campione”;

D.G.R. n. 95 del 4 febbraio 2008 “Accreditamento a regime e mantenimento dell'accreditamento: ulteriori disposizioni”;

D.G.R. 2000 del 22 dicembre 2003 avente ad oggetto l'approvazione delle “Note di indirizzo in merito alla programmazione, gestione, vigilanza e rendicontazione di interventi di formazione e politiche del lavoro” e successive modifiche ed integrazioni;

D.G.R. 2032 del 3 dicembre 2007 che istituisce il Comitato di sorveglianza del POR FSE 2007-2013 Ob. 2 “Competitività regionale ed occupazione”, nella cui prima seduta del 21.12.2007 sono stati adottati i criteri di selezione dei progetti da finanziare con il contributo del Fondo Sociale Europeo;

D.G.R. 303 del 26 marzo 2008 “POR Umbria FSE 2007-2013, Obiettivo 2 Competitività regionale ed occupazione. Approvazione definitiva del documento di indirizzo per l'attuazione degli interventi”;

D.D.. n.5261 del 04/06/2009 “Programma Operativo Regionale FSE 2007/2013. Approvazione schema piano finanziario per l'attuazione degli interventi”

D.G.R. 1943 del 23/12/2009 con la quale sono state approvate le priorità e i criteri di valutazione del presente bando;

D.D. di approvazione del bando: n. 309 del 21 gennaio 2010.

## **ARTICOLO 1** **Finalità ed obiettivi**

Con il presente Avviso pubblico, in coerenza con la Strategia Europea per l'Occupazione, il quadro programmatico regionale e gli obiettivi identificati nel Programma Operativo Regionale FSE 2007-2013, si intende favorire la diffusione, fra i giovani, della cultura tecnico-scientifica e la diversificazione delle scelte, in particolare da parte delle donne, nei percorsi di istruzione, formazione e lavoro.

Tale finalità verrà perseguita mediante il sostegno finanziario alla realizzazione di interventi in grado di migliorare l'accessibilità e la percezione delle professionalità tecnico-scientifiche e dei diversi livelli e tipologie di percorsi di istruzione e formazione tecnica e scientifica.

Obiettivi degli interventi da finanziarsi saranno pertanto:

- il superamento di visioni stereotipate rispetto alle caratteristiche, alle condizioni di accessibilità e ai relativi sbocchi professionali dei percorsi di istruzione e formazione tecnica e scientifica, sia nella fase del diritto-dovere all'istruzione e formazione che a livello superiore ed universitario;
- il rafforzamento delle conoscenze, degli atteggiamenti, degli stili di pensiero e di apprendimento propedeutici all'ingresso nei percorsi di istruzione e formazione tecnica e scientifica e alla loro possibile scelta da parte dei giovani;
- il rafforzamento dell'immagine dei percorsi di istruzione e formazione tecnica e scientifica, in particolare in funzione del loro ruolo rispetto alle prospettive di sviluppo del territorio e della loro capacità di interfacciare i fabbisogni professionali e di innovazione del sistema produttivo di riferimento.

## ARTICOLO 2

### INTERVENTI FINANZIABILI

Gli interventi finanziabili con il presente Avviso pubblico, conformemente alle funzioni e tipologie di azioni orientative, previste nell’ “Atto di indirizzo delle Azioni di Orientamento rivolte alle persone nei percorsi dell’istruzione, formazione, e lavoro”, di cui alla D.G.R. n.473 del 6 aprile 2009, sono i seguenti:

- **Intervento 1) “Consulenza orientativa a supporto delle scelte di istruzione e formazione superiore di tipo tecnico e scientifico”**
- **Intervento 2) “Orientamento formativo per il rafforzamento delle capacità decisionali”**
- **Intervento 3) “Formazione orientativa verso le discipline e i percorsi di istruzione e formazione di tipo tecnico e scientifico”**

Tutti gli interventi suddetti e appresso descritti, troveranno copertura finanziaria a valere sulle risorse del Programma Operativo Regione Umbria FSE 2007-2013 Ob. 2 “Competitività regionale ed occupazione”, con riferimento all’ Asse, Obiettivi specifici, Attività e Categorie di spesa, di seguito specificate:

<b>Asse</b>	<b>Obiettivo specifico:</b>	<b>Attività</b>	<b>Cat. Spesa</b>	<b>Operazioni finanziabili</b>
<b>Asse IV Capitale Umano</b>	<b>h) “Elaborazione e introduzione delle riforme dei sistemi di istruzione, formazione e lavoro per migliorarne l’integrazione e sviluppare l’occupabilità con particolare attenzione all’orientamento</b>	<i>“Sviluppo di sistemi di orientamento tesi a favorire scelte individuali consapevoli attraverso interventi personalizzati (anche con il ricorso al Bilancio di competenze) in ingresso al sistema dell’istruzione e della formazione”</i>	72	1. Interventi di Consulenza orientativa  2. Interventi di Orientamento formativo  3. Interventi di Formazione orientativa

#### **Intervento 1) - Consulenza orientativa a supporto delle scelte di istruzione e formazione superiore di tipo tecnico e scientifico**

Oggetto dell’intervento è la realizzazione di **percorsi di consulenza orientativa** riferibili alla Funzione orientativa “Progettare percorsi” nella Fase del ciclo di vita centrata sull’istruzione e formazione ( “Atto di indirizzo delle Azioni di Orientamento rivolte alle persone nei percorsi dell’istruzione, formazione, e lavoro” D.G.R. n.473 del 6 aprile 2009). L’intervento ha l’obiettivo di supportare l’orientamento dei giovani ai percorsi di istruzione e/o formazione di tipo tecnico e scientifico di livello universitario o superiore, attraverso

interventi di counselling individuali e di gruppo in grado di supportare la verifica e il consolidamento di conoscenze di tipo propedeutico e la progettazione di specifici percorsi di istruzione/formazione di livello universitario o comunque superiore.

I percorsi da realizzare dovranno avere una durata di 25 ore ciascuno, di cui 15 ore dedicate ad incontri individuali e le restanti 10 per incontri di gruppo, e interesseranno ciascuno un numero di minimo 10/massimo 15 giovani da orientare.

Per gli incontri individuali l'attività dell'orientatore può essere supportata da quella di un tutor, preferibilmente individuato fra i docenti o referenti per l'orientamento della/e scuola/e coinvolta/e.

I percorsi di orientamento saranno finalizzati alla produzione dei seguenti risultati:

- auto-verifica dei livelli di apprendimento raggiunti - relativamente alle conoscenze di tipo tecnico e scientifico e rispetto ai requisiti di accesso a percorsi di istruzione e/o formazione tecnica e scientifica di tipo universitario o superiore – nonché degli interessi, delle motivazioni, dei punti di forza e di debolezza rispetto alla scelta di un percorso di istruzione e/o formazione di tipo tecnico e scientifico
- individuazione di obiettivi di possibile consolidamento delle conoscenze, ulteriore verifica degli interessi ed attitudini e rinforzo della motivazione
- redazione di un piano individuale di studio e monitoraggio dei relativi progressi

Il progetto sarà ammisible a condizione che preveda la realizzazione di almeno dieci percorsi di orientamento.

Dovranno inoltre essere previste nell'ambito del progetto specifiche azioni (incontri e seminari) per la diffusione dei risultati, in particolare mediante il trasferimento, ai referenti per l'orientamento e ai docenti delle scuole coinvolte, delle metodologie e strumenti di orientamento impiegati e, in generale, attraverso il coinvolgimento degli insegnanti nelle diverse fasi di realizzazione del progetto, dalla progettazione alla valutazione dei risultati.

Nel progetto può essere prevista la progettazione o acquisto di strumenti, di tipo cartaceo e/o multimediale, via web, etc., di supporto all'orientamento da realizzarsi o, più in generale, in grado di favorire una migliore informazione e percezione dei percorsi di istruzione, formazione, lavoro di tipo tecnico o scientifico e dei relativi sbocchi lavorativi.

**Destinatari:** giovani, in particolare donne, in accesso, o in prospettiva del possibile accesso, ai percorsi di istruzione e/o formazione di tipo tecnico e scientifico a livello universitario e superiore.

**Soggetto proponente:** soggetti pubblici o di diritto pubblico e soggetti di diritto privato con un'esperienza documentata e almeno quinquennale in materia di orientamento e diffusione della cultura tecnico-scientifica. Detti requisiti possono essere soddisfatti anche mediante la presentazione di progetti da parte di organismi associati, quali ATI, ATS, Consorzi. In questo caso, l'intenzione di costituirsi in ATI/ATS/Consorzio dovrà essere dichiarata contestualmente alla domanda di ammissione a finanziamento secondo le modalità indicate all'art.6 del presente bando. La costituzione formale dell'ATI/ATS/Consorzio dovrà avvenire entro 45 dal ricevimento della notifica di ammissione a finanziamento. In considerazione delle finalità del presente bando, almeno uno dei soggetti partner dell'ATI/ATS/Consorzio dovrà essere un istituto di istruzione secondaria.

**Risorse finanziarie:** Euro 64.000

**Intervento 2) - “Orientamento formativo per il rafforzamento delle capacità decisionali”**

Oggetto dell'intervento è la realizzazione di **percorsi di orientamento formativo** riferibili alla Funzione orientativa “Prepararsi alle transizioni” nella Fase del ciclo di vita centrata sull'istruzione e formazione (D.G.R. n.473 del 6 aprile 2009 “Atto di indirizzo delle Azioni di Orientamento rivolte alle persone nei percorsi dell'istruzione, formazione, e lavoro”). L'intervento ha l'obiettivo di favorire, attraverso la formazione, lo sviluppo delle competenze utili a progettare in modo consapevole i propri percorsi e le scelte future di istruzione, formazione, lavoro, superando visioni stereotipate che possano essere di ostacolo in particolare all'orientamento dei giovani ai percorsi di istruzione e/o formazione di tipo tecnico e scientifico.

I percorsi di orientamento dovranno avere una durata di 15 ore ciascuno e dovranno interessare ciascuno un numero di minimo 20/max 25 giovani da orientare.

Per le attività di gruppo e per un massimo di 10 ore, il ruolo dell'orientatore può essere supportato da quello di un tutor, preferibilmente individuato fra i docenti o referenti per l'orientamento della/e scuola/e coinvolta/e.

I percorsi saranno volti a sviluppare una maggiore consapevolezza rispetto al ruolo nei processi di scelta di dimensioni quali:

- visioni stereotipate del lavoro e dei lavori, con particolare attenzione alle professionalità di tipo tecnico e scientifico;
- immagini di sé, delle proprie capacità, attitudini e potenzialità;
- immagini del proprio ruolo sociale e professionale atteso, in particolare in quanto connesse all'appartenenza ad uno specifico genere.

Il progetto sarà ammissibile a condizione che preveda la realizzazione di almeno dieci percorsi di orientamento.

Dovranno inoltre essere previste nell'ambito del progetto specifiche azioni (incontri e seminari) per il coinvolgimento, nelle diverse fasi di realizzazione del progetto, sia degli insegnanti sia dei genitori degli studenti/studentesse e, in particolare, per il trasferimento, ai referenti per l'orientamento e ai docenti delle scuole, delle metodologie e strumenti di orientamento impiegati.

Nel progetto può essere prevista la progettazione o acquisto di strumenti, di tipo cartaceo e/o multimediale, via web, etc., di supporto all'orientamento da realizzarsi o, più in generale, in grado di favorire una migliore informazione e percezione dei percorsi di istruzione, formazione, lavoro di tipo tecnico o scientifico e dei relativi sbocchi lavorativi.

**Destinatari:** studenti e studentesse della scuola media di primo e secondo grado

**Soggetto proponente:** soggetti pubblici o di diritto pubblico e soggetti di diritto privato con un'esperienza documentata e almeno quinquennale in materia di orientamento e diffusione della cultura tecnico-scientifica. Detti requisiti possono essere soddisfatti anche mediante la presentazione di progetti da parte di organismi associati, quali ATI, ATS, Consorzi. In questo caso, l'intenzione di costituirsi in ATI/ATS/Consorzio dovrà essere dichiarata contestualmente alla domanda di ammissione a finanziamento secondo le modalità indicate all'art.6 del presente bando. La costituzione formale dell'ATI/ATS/Consorzio dovrà avvenire entro 45 dal ricevimento della notifica di ammissione a finanziamento. In considerazione delle finalità del presente bando, almeno

uno dei soggetti partner dell'ATI/ATS/Consorzio dovrà essere un istituto di istruzione secondaria.

**Risorse finanziarie:** Euro 39.00

### **Intervento 3) - “Formazione orientativa verso le discipline e i percorsi di istruzione e formazione di tipo tecnico e scientifico”**

Oggetto dell'intervento è la realizzazione di **percorsi di formazione orientativa** riferibili alla Funzione orientativa “Progettare percorsi” nella Fase del ciclo di vita centrata sull’istruzione e formazione (D.G.R. n.473 del 6 aprile 2009 “Atto di indirizzo delle Azioni di Orientamento rivolte alle persone nei percorsi dell’istruzione, formazione, e lavoro”).

L'intervento ha l'obiettivo di supportare l'orientamento dei giovani ai percorsi di istruzione e/o formazione di tipo tecnico e scientifico, attraverso interventi di formazione che andranno a rafforzare le conoscenze di base e in generale la cultura tecnico scientifica dei giovani e a migliorarne la percezione, in termini di accessibilità, interesse, valore sociale, dei percorsi di istruzione, formazione e lavoro di tipo tecnico e scientifico.

I percorsi di orientamento dovranno avere ciascuno una durata complessiva di 20 ore e dovranno interessare ciascuno un numero di minimo 20/max 25 giovani da orientare.

Per le attività di gruppo il ruolo dell'orientatore può essere supportato da quello di un tutor, preferibilmente individuato fra i docenti o referenti per l'orientamento della/e scuola/e coinvolta/e.

I percorsi saranno volti a produrre i seguenti risultati attesi:

- consolidamento delle conoscenze tecnico-scientifiche di base mediante la valorizzazione della didattica laboratoriale ed esperienziale e/o l’alternanza fra diverse modalità e contesti di apprendimento;
- familiarizzazione con il metodo scientifico di osservazione/comprendere dei fenomeni e sviluppo delle capacità di osservazione, interrogazione, formulazione e verifica di ipotesi;
- migliore integrazione nei processi di apprendimento fra conoscenze teoriche e pratica.

Il progetto sarà ammissibile a condizione che preveda la realizzazione di almeno dieci percorsi di orientamento.

Dovranno inoltre essere previste nell’ambito del progetto specifiche azioni (incontri e seminari) per la diffusione dei risultati, in particolare mediante il trasferimento, ai referenti per l'orientamento e ai docenti delle scuole coinvolte, delle metodologie e strumenti di orientamento impiegati e, in generale, attraverso il coinvolgimento degli insegnanti nelle diverse fasi di realizzazione del progetto, dalla progettazione alla valutazione dei risultati. Nel progetto può essere prevista la progettazione e realizzazione di strumenti, di tipo cartaceo e/o multimediale, via web, etc., di supporto all’orientamento da realizzarsi o, più in generale, in grado di favorire una migliore informazione e percezione dei percorsi di istruzione, formazione, lavoro di tipo tecnico o scientifico e dei relativi sbocchi lavorativi.

**Destinatari:** studenti e studentesse della scuola media di primo e secondo grado

**Soggetto proponente:** soggetti pubblici o di diritto pubblico e soggetti di diritto privato con un'esperienza documentata e almeno quinquennale in materia di orientamento e diffusione della cultura tecnico-scientifica, nonché accreditati per la macrotipologia Formazione iniziale ai sensi della D.G.R. n.1948 del 9 dicembre 2004 “Approvazione del Regolamento e Dispositivo regionale in materia di accreditamento delle attività di formazione e/o orientamento per la fase a regime” e successive integrazioni. Detti requisiti possono essere soddisfatti anche mediante la presentazione di progetti da parte di organismi associati, quali ATI, ATS, Consorzi. In questo caso, l'intenzione di costituirsi in ATI/ATS/Consorzio dovrà essere dichiarata contestualmente alla domanda di ammissione a finanziamento secondo le modalità indicate all'art.6 del presente bando. La costituzione formale dell'ATI/ATS/Consorzio dovrà avvenire entro 45 dal ricevimento della notifica di ammissione a finanziamento. In considerazione delle finalità del presente bando, almeno uno dei soggetti partner dell'ATI/ATS/Consorzio dovrà essere un istituto di istruzione secondaria.

**Risorse finanziarie:** Euro 59.000

### **ARTICOLO 3 Prescrizioni attuative**

E' possibile presentare proposte progettuali con riferimento ad una o più delle diverse tipologie previste all'art. 2 del presente Avviso. Per ciascuna proposta progettuale occorrerà presentare domanda distinta secondo le modalità precise all'art. 6 del presente Avviso.

La durata complessiva dei progetti non potrà superare i 18 mesi dalla data di avvio delle attività.

Entro 90 giorni dal ricevimento della notifica di ammissione a finanziamento dovrà essere comunicato l'avvio del Progetto, pena l'esclusione dal finanziamento stesso.

### **ARTICOLO 4 Dotazione finanziaria e costi ammissibili**

Gli interventi da attuarsi avranno una dotazione finanziaria complessiva pari a euro 162.000,00 (al lordo di IRPEF e al netto di IVA e quota contributo previdenziale obbligatorio), di cui.

**Intervento 1) - Consulenza orientativa a supporto delle scelte di istruzione e formazione superiore di tipo tecnico e scientifico - euro 64.000,00**

**Intervento 2) - “Orientamento formativo per il rafforzamento delle capacità decisionali” - Euro 39.000,00**

**Intervento 3) - “Formazione orientativa verso le discipline e i percorsi di istruzione e formazione di tipo tecnico e scientifico” - Euro 59.000,00**

Per ciascun progetto potranno essere portati a rimborso i costi previsti dalla normativa vigente secondo lo schema di Piano Finanziario indicato nell'allegato B (Art. 6 del presente bando) e che costituisce una versione semplificata e adattata dello schema approvato con D.D. n.5261 del 04/06/2009 ("Programma Operativo Regionale FSE 2207-2013. Approvazione schema piano finanziario per l'attuazione degli interventi – Allegato 1.), al fine di tenere conto della specificità degli interventi di orientamento da attuare.

Si precisa inoltre quanto segue:

Per l'impiego di personale esperto nel ruolo di orientatore, per gli incontri di orientamento sia di gruppo che individuali, il parametro di costo orario è di euro 60,00 al lordo di IRPEF e al netto di IVA e quota contributo previdenziale obbligatorio.

Per l'impiego di personale esperto nel ruolo di tutor, a supporto delle attività di orientamento, il parametro di costo orario è di euro 30,00 al lordo di IRPEF e al netto di IVA e quota contributo previdenziale obbligatorio.

Per l'ammissibilità di tutti gli altri costi si rinvia a quanto già disposto nelle "Note di indirizzo in merito alla programmazione, gestione, vigilanza, rendicontazione degli interventi di Formazione e Politiche attive del lavoro" e in particolare in quanto già previsto nell'Allegato 2 "Norme regolamentari Piano Finanziario Programmazione 2007-2013" della D.D. n. 5261/2009 sopra richiamata.

In ragione del numero e della qualità delle proposte progettuali complessivamente ricevute la Regione si riserva la possibilità di ripartire diversamente le risorse finanziarie a disposizione, incrementando la dotazione finanziaria delle tipologie di intervento per le quali dovessero essere state presentate proposte progettuali in numero nettamente superiore a quello atteso e, al contrario, diminuendola per le tipologie rispetto alle quali il numero e/o la qualità delle proposte progettuali pervenute non consentissero il pieno utilizzo delle risorse finanziarie messe a disposizione dal bando.

## **ARTICOLO 5** **Ammissibilità e valutazione dei progetti**

In generale, i progetti saranno ritenuti ammissibili se:

- pervenuti entro la data di scadenza indicata all'articolo 8 del presente bando;
- corredati dalla documentazione allegata richiesta;
- presentati da soggetto ammissibile;
- completi delle informazioni richieste.

L'istruttoria di ammissibilità verrà eseguita dal Servizio Politiche attive del lavoro congiuntamente al Servizio Istruzione della Regione Umbria. Le operazioni di valutazione saranno effettuate da apposito Nucleo di valutazione nominato dai Dirigenti dei Servizi responsabili. Il Nucleo di valutazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti e/o integrazioni. E' altresì facoltà del Nucleo di avvalersi di volta in volta delle specifiche professionalità, interne o esterne all'Ente, richieste dalla natura dei progetti da valutare.

La valutazione dei progetti presentati e ritenuti ammissibili avverrà sulla base dei seguenti criteri:

➤ **QUALITÀ DEL PROGETTO** in termini di:

- coerenza e incisività rispetto alle finalità del bando e agli obiettivi degli interventi da realizzare;

- messa in rete fra più istituzioni scolastiche e fra queste e altri organismi operanti nell'ambito dell'istruzione, formazione, lavoro;
- valutabilità dei risultati attesi
- trasferibilità delle pratiche di orientamento sperimentate

**MAX 60 PUNTI**

- **ESPERIENZA PROFESSIONALE**, coerente con le finalità del bando e gli obiettivi degli interventi da realizzare, rappresentata nel gruppo di lavoro che sarà impegnato nella realizzazione del progetto

**MAX 40 PUNTI**

## ARTICOLO 6

### Modalità e Termini per la presentazione dei progetti

Le proposte progettuali dovranno essere presentate utilizzando il formulario allegato al presente bando.

Ove in qualità di soggetto proponente venga prevista la costituzione di una compagine complessa tra più soggetti, la presentazione del progetto dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti proponenti se l'ATI/ATS/Consorzio non sono ancora costituiti, se, invece, già sono costituiti al momento della presentazione della domanda sarà sufficiente la sottoscrizione del soggetto capofila nel caso di ATI/ATS o del legale rappresentante nel caso di Consorzio.

Le informazioni richieste nel formulario relativamente ai soggetti partner dovranno comunque essere fornite sia in presenza di ATI/ATS/Consorzio già costituiti che di ATI/ATS/Consorzio da costituire successivamente all'avvenuto finanziamento, e dovranno riguardare tutti i soggetti che di essa fanno o faranno parte.

L'insieme della documentazione da presentare è la seguente:

- A. richiesta di finanziamento in bollo (€ 14,62) sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente o del capofila in caso di Consorzio, ATI o ATS ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 corredata da fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità ;
- B. proposta progettuale e relativo piano finanziario, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente o del capofila in caso di Consorzio, ATI o ATS comprensiva dei curriculum vitae dei componenti il gruppo di lavoro prescelto;
- C. dichiarazione dell'intenzione di costituirsi in A.T.I. o A.T.S. , con indicazione del soggetto capofila, o in Consorzio sottoscritta da tutti i componenti;
- D. dichiarazione di conoscenza e applicazione delle normative comunitarie e regionali che regolano il FSE, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente o del capofila in caso di Consorzio, ATI o ATS.
- E. richiesta di deroga al divieto di delega ai sensi della D.G.R. n. 2000 del 22 dicembre 2003 e successive modifiche e integrazioni (se prevista).

L'autentica della firma è effettuata ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 ovvero è sufficiente allegare copia di un documento di identità chiaro e leggibile di ciascun soggetto firmatario.

La scadenza per la presentazione dei progetti è 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul BUR.

I progetti possono essere inviati alla Regione Umbria - Servizio Politiche attive del Lavoro via M. Angeloni, 61 – 06124 Perugia, esclusivamente mediante raccomandata, A/R entro il termine suddetto. Ai fini del rispetto del termine previsto, farà fede il timbro postale..

**Sul plico dovrà essere riportata la dicitura POR Umbria FSE 2007-2013 Ob. 2 Competitività regionale e Occupazione Asse IV Capitale Umano Bando “Azioni di sostegno alla diffusione della cultura tecnico-scientifica e per la diversificazione delle scelte di istruzione,formazione,lavoro”**

La mancanza della dicitura richiesta sulla busta o la spedizione ad indirizzo diverso o la mancata chiusura della busta comportera' la non ammissibilita' alla valutazione.

## **ARTICOLO 7** **Disposizioni generali e obblighi del soggetto attuatore**

Per quanto attiene le norme che regolano la fase di programmazione, gestione, vigilanza e rendicontazione dei progetti, nonché per le certificazioni trimestrali di spesa, le spese ammissibili e la relativa modulistica, si fa riferimento a quanto stabilito dalle *“Note di indirizzo in merito alla programmazione, gestione, vigilanza, rendicontazione di interventi di formazione e politiche attive del lavoro”* approvate con DGR n. 2000 del 22 dicembre 2003 così come modificate ed integrate con DGR. 285 del 15 febbraio 2005, disponibili nel sito [www.formazionelavoro.regione.umbria.it](http://www.formazionelavoro.regione.umbria.it).

I dati dei quali la Regione dell’Umbria entra in possesso a seguito del presente bando verranno trattati nel rispetto della D.Lgs 196/2003 e successive modifiche.

Inoltre, ciascun soggetto attuatore deve impegnarsi formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni patrimoniali, statistiche, anagrafiche, e/o di qualunque altro genere di cui verrà a conoscenza in conseguenza dei servizi resi vengano considerati riservati e come tali trattato, pur assicurando nel contempo la trasparenza delle attività svolte.

I soggetti finanziati devono attenersi al Regolamento comunitario vigente in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi strutturali (Reg. CE N. 1159 del 30 maggio 2000).

## **Art. 8** **Monitoraggio**

Al fine di consentire alla Regione Umbria di effettuare il monitoraggio, in fase di attuazione, dei progetti ammessi a finanziamento e la successiva valutazione dei risultati raggiunti, secondo quanto disposto all’art. 21 della Legge regionale 15 aprile 2009 n.7 “Sistema Formativo Integrato Regionale”, i soggetti attuatori, oltre che fornire tutte le informazioni sui Progetti finanziati e il loro stato di avanzamento secondo i criteri disposti con il sistema S.I.R.U. (Sistema Informativo Regione Umbria), dovranno impegnarsi a:

- partecipare agli incontri periodici, promossi e coordinati dagli uffici competenti della Regione, fra tutti i principali soggetti titolari dei progetti ammessi a finanziamento;
- produrre la documentazione che verrà successivamente richiesta dalla Regione - sia in corso di realizzazione degli interventi che alla loro conclusione - relativamente al numero e caratteristiche dei destinatari coinvolti, alle loro motivazioni, aspettative, percezioni, nonché valutazioni dei risultati conseguiti
- partecipare all'incontro finale di presentazione degli interventi e impegnarsi nella disseminazione delle esperienze realizzate

**Art. 9  
Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. 241/90 e successive modificazioni l'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è Regione Umbria , Servizio Politiche attive del lavoro, via M. Angeloni, n. 61 06124 Perugia - Dirigente responsabile: dr.ssa Emma Bobò - responsabile del procedimento : dr.ssa A. Petetti .

**Art. 10  
Informazione sul bando**

Il presente bando è reperibile in internet nel sito della Regione Umbria ([www.formazionelavoro.regione.umbria.it](http://www.formazionelavoro.regione.umbria.it)). Informazioni possono inoltre essere richieste al Servizio Politiche attive del lavoro della Regione Umbria al seguenti numeri telefonici: 075/ 5046423 - 075/ 5045713

**Allegati:**

- A) Richiesta di finanziamento;
- B) Formulario per la presentazione dei progetti;
- C) Dichiarazione di intenti a costituirsi in A.T.I. o A.T.S., Consorzio;
- D) Dichiarazione di conoscenza e applicazione delle normative comunitarie e regionali che regolano il FSE, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente o del capofila in caso di Consorzio, ATI o ATS.
- E) Richiesta di deroga al divieto di delega ai sensi della D.G.R. n. 2000 del 22 dicembre 2003 e successive modifiche e integrazioni (se prevista).



## ALLEGATO A

(Marca da bollo: € 14,62)



Spett.le  
**REGIONE UMBRIA**  
Servizio Politiche attive del  
lavoro  
**Via Mario Angeloni n. 61**  
**06124 – Perugia**

**OGGETTO: RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO POR UMBRIA FSE 2007-2013  
OB. 2 “COMPETITIVITÀ REGIONALE ED OCCUPAZIONE” ASSE IV CAPITALE UMANO  
“AZIONI DI SOSTEGNO ALLA DIFFUSIONE DELLA CULTURA TECNICO-SCIENTIFICA E  
PER LA DIVERSIFICAZIONE DELLE SCELTE DI ISTRUZIONE, FORMAZIONE, LAVORO”**

Con la presente il soggetto (denominazione) \_\_\_\_\_ in qualità di  
proponente e/o capofila della costituita/costituenda A.T.I./A.T.S. fra i soggetti

con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_,  
n. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_  
Partita IVA \_\_\_\_\_  
nella persona del/la Legale Rappresentante (Cognome e Nome) \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Telefono: \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

### presenta richiesta di finanziamento

a valere sul **POR UMBRIA FSE 2007-2013 OB. 2 “COMPETITIVITÀ REGIONALE ED OCCUPAZIONE” ASSE IV CAPITALE UMANO Bando “AZIONI DI SOSTEGNO ALLA DIFFUSIONE DELLA CULTURA TECNICO-SCIENTIFICA E PER LA DIVERSIFICAZIONE DELLE SCELTE DI ISTRUZIONE, FORMAZIONE, LAVORO”**

### DICHIARA (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

- di non aver in corso procedimenti fallimentari o vertenze giudiziarie;
- di non essere incorso in situazioni di scorrettezza amministrativa di rilevanza penale;
- di avere una capacità di esposizione finanziaria che consente il regolare svolgimento delle attività;
- che nei suoi confronti non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione prevista dalla L. 575/65 ed indicate nell'allegato al D. Lgs. 490/94 (antimafia);
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. 68/99);

- di essere in regola con le norme che disciplinano la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta di concordato preventivo;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate alle norme in materia di contribuzione previdenziale ed assistenziale, secondo la legislazione italiana;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana.

A tal proposito si allegano:

- Formulario per la presentazione del progetto;
- Dichiarazione di intenti a costituirsi in A.T.I./A.T.S. con l'indicazione del soggetto capofila da parte dei partner progetto (se prevista);
- Dichiarazione di conoscenza della normativa comunitaria, nazionale e regionale che regola la gestione del FSE e impegno a tenerne conto in fase di predisposizione del progetto e in fase di gestione e rendicontazione dei finanziamenti;
- Richiesta di deroga al divieto di delega ai sensi della D.G.R. n. 2000 del 22 dicembre 2003 e successive modifiche e integrazioni (se prevista);

Si dichiara che tutta la documentazione relativa alla realizzazione del progetto sarà tenuta a disposizione presso il soggetto \_\_\_\_\_

Sede legale:\_\_\_\_\_

Sede operativa:\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ autorizza la Regione Umbria al trattamento dei dati contenuti nelle dichiarazioni rese per le finalità e modalità di servizio, ai sensi delle disposizioni di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali emanato con d.lgs. 30.06.2003 n. 196.

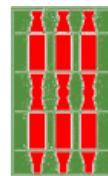
Luogo e data

\_\_\_\_\_

Timbro del Soggetto Proponente e/o Capofila  
e Firma del Legale Rappresentante

(Firma apposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000)  
(Allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità)

**Allegato B**



**POR UMBRIA  
FSE 2007-2013  
OB. 2 “COMPETITIVITÀ REGIONALE E OCCUPAZIONE”  
ASSE IV «CAPITALE UMANO»**

**BANDO “AZIONI DI SOSTEGNO ALLA DIFFUSIONE DELLA CULTURA TECNICO-SCIENTIFICA E PER LA DIVERSIFICAZIONE DELLE SCELTE DI ISTRUZIONE, FORMAZIONE, LAVORO”**

**FORMULARIO PER LA  
PRESENTAZIONE DEI PROGETTI**

**IL PRESENTE FORMULARIO E' SUDDIVISO IN TRE SEZIONI**

- SEZIONE 1: INFORMAZIONE SUI SOGGETTI
- SEZIONE 2: ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO
- SEZIONE 3: PROSPETTO FINANZIARIO

## SEZIONE 1 SOGGETTO PROPONENTE E PARTNER DI PROGETTO

**Specificare se il soggetto proponente si presenta come:**

- organismo singolo
- capofila di un raggruppamento costituito (specificare)  
-----
- capofila di un raggruppamento costituendo (specificare)  
-----
- consorzio

### 1.1 SOGGETTO PROPONENTE (*capofila in caso di ATI/ATS*)

Denominazione e ragione sociale: \_\_\_\_\_

Natura giuridica: \_\_\_\_\_

Oggetto sociale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Rappresentante legale (Cognome e Nome): \_\_\_\_\_

Indirizzo sede legale: Via \_\_\_\_\_  
Città: \_\_\_\_\_ Prov.: \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ indirizzo  
e-mail: \_\_\_\_\_

Indirizzo sede operativa: Via \_\_\_\_\_  
Città: \_\_\_\_\_ Prov.: \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

Coordinate Bancarie \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

REGISTRAZIONI: c/o Camera di Commercio n. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

#### **Referente del progetto:**

Nome e Cognome: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

**Accreditamento ai sensi D.G.R. n.1948 del 9 dicembre 2004 (Approvazione del Regolamento e Dispositivo regionale in materia di accreditamento delle attività di formazione e/o orientamento per la fase a regime) e successive per la macro-tipologia FI:**

- Si
- No

**Principali attività realizzate negli anni 2004-2010, in particolare nell'ambito dell'orientamento e della diffusione della cultura tecnico-scientifica**

ANNO	TITOLO PROGETTO/ CORSO	COMMITTENTE	ATTIVITA' SVOLTE

**1.2.1. Soggetto partner 1**

Denominazione e ragione sociale: \_\_\_\_\_

Natura giuridica: \_\_\_\_\_

Oggetto sociale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Rappresentante legale (Cognome e Nome): \_\_\_\_\_

Indirizzo sede legale: Via \_\_\_\_\_  
Città: \_\_\_\_\_ Prov.: \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ indirizzo  
e-mail: \_\_\_\_\_

Indirizzo sede operativa: Via \_\_\_\_\_  
Città: \_\_\_\_\_ Prov.: \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

**Referente del Progetto:**

Nome e Cognome: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

**Accreditamento ai sensi D.G.R. n.1948 del 9 dicembre 2004 (Approvazione del Regolamento e Dispositivo regionale in materia di accreditamento delle attività di formazione e/o orientamento per la fase a regime) e successive per la macro-tipologia FI:**

Si

No

**Principali attività realizzate negli anni 2004-2010, in particolare nell’ambito dell’orientamento e della diffusione della cultura tecnico-scientifica**

ANNO	TITOLO PROGETTO/ CORSO	COMMITTENTE	ATTIVITA' SVOLTE

**1.2.2. Soggetto partner 2**

Denominazione e ragione sociale: \_\_\_\_\_

Natura giuridica: \_\_\_\_\_

Oggetto sociale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Rappresentante legale (Cognome e Nome): \_\_\_\_\_

Indirizzo sede legale: Via \_\_\_\_\_  
Città: \_\_\_\_\_ Prov.: \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ indirizzo  
e-mail: \_\_\_\_\_

Indirizzo sede operativa: Via \_\_\_\_\_  
Città: \_\_\_\_\_ Prov.: \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Telefono: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

**Referente del progetto:**

Nome e Cognome: \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

**Accreditamento ai sensi D.G.R. n.1948 del 9 dicembre 2004 (Approvazione del Regolamento e Dispositivo regionale in materia di accreditamento delle attività di formazione e/o orientamento per la fase a regime) e successive per la macro-tipologia FI:**

Si

No

**Principali attività realizzate negli anni 2004-2010, in particolare nell'ambito dell'orientamento e della diffusione della cultura tecnico-scientifica**

ANNO	TITOLO PROGETTO/CORSO	COMMITTENTE	ATTIVITA' SVOLTE

Aggiungere altra/e casella/e se i soggetti partner risultano in numero maggiore.

**1.3 PRESENTAZIONE DEL SOGGETTO PROPONENTE E DEI PARTNER**

(descrizione esperienze specifiche nell'ambito dell'orientamento e della diffusione della cultura tecnico-scientifica)

**1.4. RUOLO DEL PROPOONENTE E DEGLI ALTRI SOGGETTI PARTNER ALL'INTERNO DEL PROGETTO**

(specificare le competenze professionali che saranno impegnate in tutte le fasi del progetto, l'articolazione della responsabilità rispetto alle diverse azioni previste, le modalità di raccordo fra i partner)

**1.5 DELEGA DI ATTIVITA'**

E' prevista la delega parziale di attività nel rispetto di quanto disposto al par. 1.8 delle Note di indirizzo approvate con D.G.R. 2000/2003 e successive modifiche ed integrazioni

**SI**  **NO**

Se **SI**<sup>1</sup>, specificare:

Soggetto delegato: \_\_\_\_\_

Fase di attività oggetto di delega\_\_\_\_\_

Motivazioni della delega\_\_\_\_\_

Caratteristiche tecniche dell'intervento delegato\_\_\_\_\_

Importo dell'intervento delegato\_\_\_\_\_

---

1 Compilare e allegare l'allegato E

## **SEZIONE 2**

### **DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

#### **2.1. Titolo del Progetto e tipologia di intervento a cui è riconducibile:**

- 
- Intervento 1) "Consulenza orientativa a supporto delle scelte di istruzione e formazione superiore di tipo tecnico e scientifico"
  - Intervento 2) "Orientamento formativo per il rafforzamento delle capacità decisionali"
  - Intervento 3) "Formazione orientativa verso le discipline e i percorsi di istruzione e formazione di tipo tecnico e scientifico"

#### **2.2. Contesto e finalità del Progetto:**

#### **2.3. Obiettivi del Progetto:**

#### **2.4. Destinatari**

(numero e tipologia studenti/studentesse che si prevede di raggiungere e relative istituzioni scolastiche di appartenenza; modalità di inserimento nelle attività del progetto degli studenti/studentesse e coinvolgimento dei loro genitori)

**2.5. Materiali/Strumenti**, di supporto all'orientamento o in grado di favorire una migliore informazione e percezione dei percorsi di istruzione, formazione, lavoro di tipo tecnico o scientifico e dei relativi sbocchi lavorativi, **che si prevede eventualmente di acquistare o produrre**

**2.6. Azioni previste per il trasferimento delle metodologie e strumenti di orientamento impiegati e, in generale, per il coinvolgimento degli insegnanti**

## **2.7 Strutturazione del Progetto**

Azione N°	Descrizione Azione	Metodologia e strumenti	Destinatari	Soggetto realizzatore	Durata In ore	Output

## **2.8. Elementi qualificanti o innovativi del Progetto**

**2.9. Contributo del Progetto alla creazione o rafforzamento di reti fra organismi dell'istruzione, formazione, lavoro**

**2.10. Risultati attesi**

**2.11. Modalità di monitoraggio e valutazione**

**2.12. Trasferibilità delle pratiche di orientamento**

**2.13. Dati complessivi del Progetto**

<b>ORE TOTALI ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO</b>	
<b>ORE TOTALI ATTIVITÀ DESTINATE AL TRASFERIMENTO AGLI INSEGNANTI</b>	
<b>DURATA COMPLESSIVA DEL PROGETTO (in mesi)</b>	
<b>TOTALE SOGGETTI DESTINATARI DELL'INTERVENTO (per tipologie):</b>	

**2.14. Cronogramma del Progetto**

(esplicitare la tempistica di svolgimento del progetto, utilizzando il diagramma di Gantt o altri schemi equivalenti)

**2.15 Risorse umane destinate alla realizzazione del progetto****2.15.1 Ruolo nel progetto:** \_\_\_\_\_

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Residenza \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_

Titolo di Studio \_\_\_\_\_ Professione \_\_\_\_\_

Il soggetto è in possesso dei requisiti richiesti dal par. 5.4.4 delle Note di indirizzo regionali (D.G.R. n. 2000/2003 e successive modifiche e integrazioni)

**SI**  **NO**

**2.15. 2 Ruolo nel progetto:** \_\_\_\_\_

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Residenza \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_

Titolo di Studio \_\_\_\_\_ Professione \_\_\_\_\_

Il soggetto è in possesso dei requisiti richiesti dal par. 5.4.4 delle Note di indirizzo regionali (D.G.R. n. 2000/2003 e successive modifiche e integrazioni)

**SI  NO**

**2.15.3. Ruolo nel progetto:** \_\_\_\_\_

Nome e cognome \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Residenza \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_

Titolo di Studio \_\_\_\_\_ Professione \_\_\_\_\_

Il soggetto è in possesso dei requisiti richiesti dal par. 5.4.4 delle Note di indirizzo regionali (D.G.R. n. 2000/2003 e successive modifiche e integrazioni)

**SI  NO**

N.B. Aggiungere altri punti tanti quanti sono i soggetti che partecipano alla realizzazione del progetto e allegare per ciascuno il curriculum-vitae

## SEZIONE 3

### 3.1 PIANO FINANZIARIO

<b>Voce</b>	<b>Sub - voce</b>	<b>Descrizione</b>	<b>% di sub-voce</b>	<b>% di voce</b>	<b>Importo Contributo pubblico</b>	<b>Importo Cofinanziamento privato</b>
<b>1</b>		<b>COSTI DIRETTI PREPARAZIONE</b>				
	1.1.	Analisi fabbisogni				
	1.2.	Progettazione				
	1.3.	Pubblicizzazione e promozione progetto				
	1.5.	Elaborazione e acquisto materiali e sussidi didattici				
	1.8.	Spese di costituzione ATI/ATS				
		<b>Totale costi preparazione</b>				
<b>2</b>		<b>COSTI DIRETTI REALIZZAZIONE</b>				
	2.5.	Personale per attività di orientamento				
	2.6.	Tutoraggio				
	2.7.	Rimborsi spese				
	2.14	Aule/laboratori esclusivamente utilizzati per le attività di orientamento				
	2.15	Attrezzature esclusivamente utilizzate per le attività di orientamento				
	2.16	Utilizzo materiali di consumo per l'attività programmata				
	2.17	Assicurazione allievi,garanzia fideiussoria, oneri bancari				
		<b>Totale costi realizzazione</b>				
<b>3</b>		<b>COSTI DIRETTI DIFFUSIONE RISULTATI</b>				
	3.1.	Incontri e seminari				
	3.2.	Elaborazione reports e studi				
	3.3.	Pubblicazioni finali				
		<b>Totale costi diffusione</b>				
<b>4</b>		<b>COSTI DIRETTI DIREZIONE E CONTROLLO INTERNO</b>				
	4.1.	Coordinamento e Direzione				
	4.2.	Gestione amministrativa, monitoraggio fisico e finanziario, valutazione finale				
		<b>Totale costi direzione e controllo</b>				
<b>5</b>		<b>COSTI INDIRETTI</b>				
	5.1.	Immobili (escluse aule/laboratori utilizzati per l'orientamento)				
	5.2.	Attrezzature d'ufficio della struttura (esclusi d'aula/laboratorio interessati dall'attività di orientamento)				
	5.3.	Personale tecnico e ausiliario (segreteria, portineria, manutenzione)				
	5.4.	Pubblicità istituzionale				
	5.5.	Forniture per ufficio e spese postali				
	5.6.	Forniture elettroniche, servizi di rete, elettricità, riscaldamento e				

		condizionamento					
	<b>5.7.</b>	Telefoniche					
	<b>5.8.</b>	Altre utenze					
		<b>Totali costi indiretti</b>					
		<b>TOTALE GENERALE COSTO DELL'OPERAZIONE</b>					

## SOTTOSCRIZIONE FORMULARIO<sup>2</sup>

Il/La sottoscritto/a (Nome e Cognome) \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ residente in via \_\_\_\_\_

Cap\_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

in                    qualità                    di                    Legale                    Rappresentante                    del                    soggetto  
\_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e  
s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste dalla citata legge in caso di falsità di atti e di  
dichiarazioni mendaci, attesta la veridicità delle informazioni riportate nel formulario e sottoscrive  
tutto quanto in esso contenuto.

Luogo e Data

\_\_\_\_\_

Timbro del Soggetto Proponente e/o Capofila  
e Firma del/la Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_  
(Firma apposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000)

---

<sup>2</sup>in caso di Raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la sottoscrizione del formulario deve essere effettuata dal Soggetto capofila e da tutti i soggetti partner .

**ALLEGATO C**

**DICHIARAZIONE D'INTENTI A COSTITUIRSI IN ATI/ATS**

*(La dichiarazione deve essere resa da ciascun soggetto che si impegni alla costituzione in ATI/ATS)*

Con riferimento al progetto relativo al **Bando POR UMBRIA FSE 2007-2013 OB. 2 “COMPETITIVITÀ REGIONALE ED OCCUPAZIONE” ASSE IV CAPITALE UMANO “AZIONI DI SOSTEGNO ALLA DIFFUSIONE DELLA CULTURA TECNICO-SCIENTIFICA E PER LA DIVERSIFICAZIONE DELLE SCELTE DI ISTRUZIONE, FORMAZIONE, LAVORO”** il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di Legale Rappresentante del soggetto \_\_\_\_\_ dichiara l'intenzione di costituire un'A.T.I./A.T.S. con gli altri partner inseriti nel Progetto, qualora il medesimo sia ammesso a finanziamento, indicando quale capofila il soggetto \_\_\_\_\_ e delegando lo stesso alla presentazione del progetto e alla richiesta di finanziamento.

Luogo e data  
\_\_\_\_\_

Timbro del Soggetto Partner  
e Firma de/la Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_  
(Firma apposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000)  
(Allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità)

**ALLEGATO D****DICHIARAZIONE CONOSCENZA NORMATIVA FSE**

Il/La sottoscritto/a (Nome e Cognome) \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ residente in via \_\_\_\_\_

Cap\_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Prov\_\_\_\_\_

in qualità di titolare/ legale rappresentante di....., dichiara di essere a conoscenza e di rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale che regola la gestione del FSE.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma del titolare/legale rappresentante

\_\_\_\_\_  
Firma apposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Allegare copia fronte-retro chiara e leggibile di un documento di identità in corso di validità

## ALLEGATO E

### RICHIESTA DI DEROGA AL DIVIETO DI DELEGA

(Ai sensi della D.G.R. n. 2000 del 22 Dicembre 2003 e successive modifiche e integrazioni)

INTERVENTO : 1  ; 2  ; 3 ;

Progetto: \_\_\_\_\_

Il soggetto proponente e/o Capofila di ATI/ATS \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_

p.i. \_\_\_\_\_

nella persona del legale rappresentante \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

richiede la deroga al divieto di delega ai sensi della D.G.R. n. 2000 del 22 Dicembre 2003  
e successive modifiche e integrazioni

A tal fine dichiara di delegare:

al soggetto \_\_\_\_\_

la fase di attività \_\_\_\_\_

Motivazione della delega

Caratteristiche tecniche dell'intervento delegato

Importo dell'intervento delegato \_\_\_\_\_

Dichiara che il Soggetto delegato possiede i requisiti scientifici e le competenze richieste  
dall'intervento.

Dichiara il rispetto dei limiti previsti dalla D.G.R. n. 2000 del 22 Dicembre 2003 e  
successive modifiche e integrazioni

Data \_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_  
(Firma apposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000) <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità

**Il Soggetto**

---

con sede legale in \_\_\_\_\_

p.i.

---

nella persona del legale rappresentante

---

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

s'impegna ad accettare integralmente quanto dichiarato dal Soggetto delegante \_\_\_\_\_ in merito alla fase di attività delegata, alla motivazione della delega, alle caratteristiche tecniche dell'intervento, all'importo dell'intervento delegato, al rispetto dei requisiti scientifici e le competenze richieste dall'intervento medesimo e dei limiti previsti dalla D.G.R. n. 2000 del 22 Dicembre 2003 e successive modifiche e integrazioni, nonché a non delegare ulteriormente ad enti terzi l'esecuzione dell'attività delegata.

Data \_\_\_\_\_

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

---

(Firma apposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000)<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità