



## ALLEGATO OF alla Dgr n. 4124 del 30 dicembre 2008

pag. 1/4

## MODELLO DI ATTO DI ADESIONE

*Intestazione Ente*

Oggetto: POR FSE 2007/2013. Ob. Competitività regionale ed occupazione. Asse V - Transnazionalità. Cat. 80

Avviso “Interventi per il rafforzamento della dimensione transnazionale e interregionale dei sistemi di istruzione, formazione e lavoro del Veneto”- anno 2008. DGR n. .... del.....

Atto di adesione.

RACCOMANDATA A.R.

Alla GIUNTA REGIONALE DEL VENETO  
Direzione Regionale \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ come da  
formale incarico conferito in data \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante<sup>1</sup> dell'Ente  
\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ via  
C.F. \_\_\_\_\_ e P. IVA \_\_\_\_\_, matricola INPS n.  
\_\_\_\_\_ e matricola INAIL n. \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica in \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ ove intende venga inoltrata ogni comunicazione connessa ai progetti approvati di cui trattasi;  
- dato atto che ha regolarmente presentato domanda per l'accesso ai finanziamenti delle iniziative di cui alla D.G.R.  
n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_<sup>2</sup>;  
- preso atto della D.G.R. n.\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_<sup>3</sup>e dei suoi contenuti e, in particolare, delle attività  
approvate a favore del soggetto qui rappresentato;  
- preso altresì atto di tutte le disposizioni regionali per la gestione e rendicontazione delle predette attività, di cui  
alla D.G.R./ al D.D.R. \_\_\_\_\_ e successive modifiche ed integrazioni;

si impegna, ad ogni effetto di legge, a:

- realizzare le attività, approvate con la predetta deliberazione, in conformità al progetto approvato;
- adottare un sistema di contabilità separato ovvero una codifica di progetto che consenta di tracciare i movimenti finanziari ad esso associati;
- rispettare gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti dalle disposizioni regionali, di cui alla D.G.R./al D.D.R. \_\_\_\_\_ successive modifiche ed integrazioni;
- rispettare gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti in atti regionali di natura integrativa o interpretativa delle suddette disposizioni, che fossero emanati in relazione a fattispecie non espressamente previste ovvero a carattere esplicativo delle medesime disposizioni;
- pubblicizzare adeguatamente e in maniera corretta le attività;
- dare, ai fini degli obblighi pubblicitari, la necessaria conoscenza che l'attività in questione è finanziata con contributo a valere sul Fondo Sociale Europeo;
- conservare in originale o su supporti comunemente accettati a norma dell'art. 90 Reg.(CE) 1083/2006 e art. 19 Reg.(CE) 1828/2006 la documentazione amministrativa e contabile riferita all'attività in base alle normative

<sup>1</sup> Se persona diversa dal legale rappresentante, allegare atto di procura, in originale o copia conforme.

<sup>2</sup> Inserire la DGR relativa al bando.

<sup>3</sup> Inserire la DGR di approvazione progetti.

vigenti e per il periodo previsto dall'art. 2220 del Codice Civile e metterla a disposizione degli uffici competenti ad esercitare l'attività di controllo;

- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nelle iniziative approvate;
- rispettare le norme in tema di ammissibilità delle spese (periodo di ammissibilità, conformità, ecc.)
- rispettare le procedure di gestione previste dall'Avviso e dal \_\_\_\_\_
- rispettare le procedure di monitoraggio e rendicontazione trimestrale; in particolare:
  - entro il 10 marzo, entro il 10 giugno, entro il 10 settembre ed entro il 10 dicembre di ogni anno (e ove necessario, a giudizio dell'AdG, entro la fine dell'anno di predisporre domande di pagamento alla CE ai fini del rispetto della regola N+2) produrre su supporto informatico la dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 delle spese sostenute nel trimestre precedente richiedendo contestualmente l'erogazione del rimborso delle spese sostenute, pari alle spese dirette dichiarate a cui aggiungere una quota di costi indiretti non superiore al 20% dei costi diretti, in funzione di quanto previsto dall'avviso; le scadenze saranno riscontrate anche quando non si registri alcun avanzamento finanziario, comunicando espressamente tale circostanza; le spese saranno rendicontate nel trimestre in cui sono state sostenute;
  - entro le stesse scadenze sopra citate, produrre le previsioni di spesa per ogni successivo trimestre fino alla chiusura dell'operazione e i dati di monitoraggio fisico e procedurale;
- rispettare le procedure di rendicontazione finale: consegna del rendiconto entro 45 giorni dalla fine del progetto
- rispettare la normativa in tema di concorrenza/appalti/ambiente/pari opportunità;
- accettare di venire inclusi nell'elenco dei beneficiari a norma dell'art.7.2.d) del Reg.(CE)1828/06.

consapevole che ogni ostacolo od irregolarità, se strumentali e debitamente accertati, frapposti all'esercizio del controllo, può costituire elemento sufficiente per la revoca del finanziamento con l'obbligo conseguente di restituzione di somme già erogate,

assicura

- la piena disponibilità e tempestività di adempimento, per quanto di sua competenza, in ordine alle attività di verifica e controllo da parte degli organi competenti;
- che le attività in oggetto non usufruiscono né usufruiranno di altri finanziamenti pubblici;
- che ogni eventuale variazione apportata all'atto costitutivo e/o allo statuto e/o alla compagnie societaria dell'Ente beneficiario sarà tempestivamente comunicata all'Amministrazione regionale al fine di un adeguato puntuale aggiornamento dei dati, nonché dell'informazione prefettizia se dovuta.

(barrare solo la casella che interessa)

- Allega copia richiesta, depositata c/o la competente Prefettura, di rilascio di informazioni prefettizie (se dovuto).<sup>4</sup>
- Dichiara che l'informazione prefettizia rilasciata il \_\_\_\_\_ dall'Ufficio Territoriale del Governo di \_\_\_\_\_ è già agli atti della Direzione Formazione/Lavoro.
- Dichiara di non essere tenuto a presentare certificazione antimafia in quanto:
  - Ente pubblico
  - Soggetto beneficiario di contributo pari o inferiore a euro 154.937,07.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Timbro e firma

<sup>4</sup> Ai sensi della vigente normativa inerente alle disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso, il Soggetto attuatore dovrà tener conto delle indicazioni di seguito illustrate.

a. Per le attività di importo pari o inferiore a euro 154.937,07 i Soggetti attuatori non dovranno produrre alcuna documentazione.  
b. Per le attività di importo superiore a euro 154.937,07 sia per i Soggetti attuatori iscritti alla C.C.I.A.A. che per quelli non iscritti, occorre richiedere, presso le Prefetture competenti, il rilascio della certificazione antimafia, giusto il riferimento al D.P.R. del 03/06/1998, n. 252.

Gli Enti pubblici sono esenti dalla presentazione della suddetta certificazione.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**  
(Art.38 e art.47 D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e domiciliato per la carica presso la sede sociale \_\_\_\_\_ nella sua qualità di legale rappresentante<sup>1</sup> dell'Ente \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_;  
ai fini della presentazione dell'unito atto di adesione;  
ai sensi e per gli effetti degli articoli 38 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni false o reticenti

**DICHIARA**

che il soggetto rappresentato non si trova in nessuna delle seguenti condizioni ostantive:

- a)** che il soggetto rappresentato non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, o nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- b)** che nei confronti del legale rappresentante e nei confronti di tutte le persone munite di poteri del soggetto rappresentato non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p., o, se pronunciate, è intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 c.p. oppure l'estinzione del reato con provvedimento dichiarativo della competente autorità giudiziaria, per qualsiasi reato che incide sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;

<sup>2</sup> salvo che con riferimento ai seguenti soggetti:

Sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, qualifica di \_\_\_\_\_ ha subito le seguenti sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p.:

- norma giuridica violata: \_\_\_\_\_;  
- pena applicata (la pena deve essere indicata anche se sono stati concessi i benefici della "sospensione" e/o della "non menzione") \_\_\_\_\_;  
- anno della condanna \_\_\_\_\_;

- c)** che il soggetto rappresentato non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana;
- d)** che il soggetto rappresentato non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana.

Il concorrente dichiara inoltre che nei suoi confronti non sono state applicate sanzioni interdittive ai sensi del D.Lgs. 08.06.2001, n. 231. Dichiara di essere consapevole che, qualora dai controlli dell'amministrazione regionale, di cui agli articoli 71 e ss. del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Ente rappresentato decade dall'aggiudicazione eventualmente conseguita sulla base della dichiarazione non veritiera.

Allega, ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 445/2000, fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

**FIRMA**  
(per esteso e leggibile)

<sup>1</sup> Se persona diversa dal legale rappresentante, allegare atto di procura, in originale o copia conforme.

<sup>2</sup> Barrare la casella solo nell'ipotesi in cui il legale rappresentante (in tal caso cancellare il riferimento al legale rappresentante nel punto B) sopra riportato) e/o le persone munite di poteri del soggetto rappresentato abbiano subito sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p. per qualsiasi reato che incide sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari; e conseguentemente debitamente compilare anche la parte sottostante.

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196**  
**- Codice in materia di protezione dei dati personali -**

Il Decreto Legislativo n. 196/2003 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo tale Decreto il citato trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

L'utilizzo dei dati che La riguardano ha come finalità la gestione dei corsi in questione nei limiti e secondo le disposizioni di legge, di regolamento o atto amministrativo.

I dati raccolti potranno essere trattati anche per finalità statistiche.

La gestione dei dati è sia informatizzata sia manuale.

L'ente beneficiario, conferendo i dati richiesti, autorizza, implicitamente, l'utilizzazione dei dati limitatamente agli adempimenti procedurali relativi alla realizzazione dell'attività formativa in argomento. Il rifiuto a fornire i dati richiesti non consente l'avvio dell'intervento formativo.

I dati saranno comunicati agli organi ed uffici dell'Amministrazione Regionale investiti del procedimento e si ribadisce che la loro utilizzazione e diffusione è limitata agli adempimenti procedurali relativi alla realizzazione dell'attività formativa.

I dati raccolti saranno oggetto di comunicazione e/o diffusione solo in esecuzione di precise disposizioni normative.

Il titolare del trattamento è la Regione Veneto - Giunta Regionale.

Il responsabile del trattamento è il Dirigente Regionale *pro tempore* della Direzione Regionale Lavoro con sede in Venezia Via Torino n.105.

Come noto, Le competono tutti i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. Lei potrà quindi chiedere al responsabile del trattamento la correzione e l'integrazione dei propri dati e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

**IL DIRIGENTE REGIONALE  
DELLA DIREZIONE LAVORO**

dott. Pier Angelo Turri