



## DATI AGGREGATI ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

Ufficio Dirigenziale: Affari generali e Personale

Responsabile: Anastasia GIUFFRIDA

Periodo di riferimento: Anno 2015

Aggiornato il: 22 dicembre 2015

Publicazione ai sensi dell'Art. 24, c. 1, D.lgs. n. 33/2013

Procedimento	Unità operativa	Servizi	Numero procedimenti
Adempimenti ex legge n. 104/1992	<b>Ufficio gestione del personale, stato giuridico e trattamento economico</b>	Servizio gestione del personale e trattamento giuridico	26
Diritto allo studio			14
Autorizzazioni ex art. 53 del D.lgs 165/2001			72
Maternità			19
Congedi parentali			95
Part time/full time			21
Aspettativa per motivi di studio e ricerca e motivi personali			6
Rilevazione permessi sindacali (GEDAP)			71
Elaborazione buste paga del personale dipendente			8046
Elaborazione buste paga co.co.co			72
Elaborazione CU			625
Elaborazione CU co.co.co			8

Elaborazione 770 semplificato dipendenti			<b>625</b>
Elaborazione 770 semplificati assimilati			<b>17</b>
Elaborazione 770 semplificati co.co.co			<b>8</b>
Elaborazione 730			<b>486</b>
Missioni personale dipendente	<b>Ufficio gestione missioni del personale e trattamento lavoro autonomo</b>	Servizio missioni del personale	<b>540</b>
Gestione Albo esperti e conferimento di incarichi consulenti/collaboratori		Servizio lavoro trattamento autonomo e assimilato	<b>21</b>
Trattamento Fine Rapporto	<b>Ufficio previdenza , quiescenza, sussidi e benefici</b>	Servizio previdenza e quiescenza	<b>10</b>
Domanda di liquidazione posizione INA			<b>9</b>
PA04 - Pensione di inabilità			<b>1</b>
PA04 - Ricongiunzioni			<b>3</b>
PA04 - Aggiornamento posizione previdenziale			<b>1</b>
PA04 - Riscatti			<b>3</b>
Infortunio in itinere			<b>9</b>
Infortunio lavorativo			<b>5</b>
Domanda di assegno nucleo familiare			

Domanda prestito INPDAP		Servizio trattamento economico	<b>18</b>
Domanda di Mutuo INPDAP			<b>0</b>
Sussidi, borse di studio e benefici al personale		Servizio sussidi e benefici	<b>723</b>
Contrattazione di II livello - relazioni con le Organizzazioni sindacali			<b>2</b>
Rapporti con l'ARAN			<b>2</b>
Elaborazione del Piano dei fabbisogni			<b>1</b>
Reclutamento del personale e progressioni di carriera			<b>3</b>
Mobilità tra profili a parità di livello			<b>1</b>
Attuazione della Legge n.68/1999			<b>1</b>
Ricostruzioni di carriera	<b>Ufficio reclutamento, progressioni, relazioni sindacali, formazione e supporto informatico</b>	Servizio reclutamento, progressioni e relazioni sindacali	<b>85</b>
Attribuzione trattamento economico differenziato personale Ricercatore/Tecnologo			<b>2</b>
Attuazione art. 22 DPR 171/1991			<b>2</b>
Premio di risultato del personale dirigenziale			<b>0</b>
Applicazione della Legge n.241/1990 e s.m.i.			<b>8</b>
Rapporti con il Dipartimento Pari Opportunità			<b>1</b>

Telelavoro		<b>2</b>	
Attività di formazione		<b>6</b>	
Tirocini formativi e di orientamento		<b>13</b>	
Corrispondenza ufficiale protocollata in entrata	<b>Ufficio Affari Generali</b>	Protocollo Informatico e flussi documentali	<b>8072</b>
Corrispondenza ufficiale protocollata in uscita		Protocollo Informatico e flussi documentali	<b>5167</b>
Corrispondenza interna protocollata		Protocollo Informatico e flussi documentali	<b>2654</b>
Documenti ufficiali repertoriati		Protocollo Informatico e flussi documentali	<b>489</b>
Posta nazionale affrancata		Posta e Spedizioni	<b>1594</b>
Posta internazionale affrancata		Posta e Spedizioni	<b>18</b>
Spedizioni nazionali PP.TT.		Posta e Spedizioni	<b>413</b>
Spedizioni internazionali PP.TT.		Posta e Spedizioni	<b>39</b>
Organizzazione e assistenza seminari e convegni a supporto Direzione Generale		Seminari e Convegni	<b>30</b>
Organizzazione e assistenza seminari e convegni a supporto Dipartimento Mercato Lavoro		Seminari e Convegni	<b>6</b>
Organizzazione e assistenza seminari e convegni a supporto Dipartimento Sistemi Formativi		Seminari e Convegni	<b>3</b>







