



## DATI AGGREGATI ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

Ufficio Dirigenziale Controllo di gestione e Patrimonio

Periodo di riferimento: Anno 2015

Aggiornato il: 11 luglio 2016

Pubblicazione ai sensi dell'Art. 24, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013

UNITÀ OPERATIVA/SERVIZIO	PROCEDIMENTO	NUMERO PROCEDIMENTI
Ufficio Controllo di Gestione	Missioni personale dipendente	243
	Memorie non contemplate dal software "Civilia"	9
	Rapporto di gestione	1
	Relazione sulla performance	1
Ufficio Patrimonio	Manutenzioni a consuntivo	111
	Manutenzioni a preventivo	5
	Inizio lavori	0
	Acquisto annuale cancelleria e carta	0
	Richiesta consegna cancelleria e carta	112
	Distribuzione della cancelleria agli uffici	52

UNITÀ OPERATIVA/SERVIZIO	PROCEDIMENTO	NUMERO PROCEDIMENTI
Ufficio Patrimonio	Distribuzione della carta ai piani	<b>60</b>
	Contratti Utenze	<b>1</b>
	Facility Management	<b>40</b>
	Pagamento fatture	<b>58</b>