

**AVVISO DI MOBILITA' FRA ENTI
PER LA EVENTUALE COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE DI II^
FASCIA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001**

- Visto l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i., che disciplina il passaggio diretto di personale tra Pubbliche Amministrazioni diverse, mediante la cessione del contratto di lavoro di dipendenti che facciano domanda di trasferimento e previo consenso dell'amministrazione di appartenenza;
- Considerato che ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del menzionato D.Lgs 165/2001, le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1 del medesimo articolo;
- Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Visto il D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, e s.m.i., recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- Vista la legge 11 aprile 2006, n. 198, e s.m.i., recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- Visto il DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Visto il CCNL dell'Area VII del Comparto della dirigenza (Ricerca, Università);
- Visto lo Statuto approvato con DPCM dell'11.1.2011 e pubblicato sulla G.U. del 4.4.2011, serie generale n. 77;
- Visto il Regolamento di organizzazione e funzionamento degli Organi e delle Strutture approvato con Delibera n. 24 del 27.11.2014 e dal Ministero vigilante con nota n.31/0008252/MA005.A001 del 19.12.2014;
- vista la Determina del Direttore Generale n. 241 del 4.8.2017;

SI RENDE NOTO

che l'Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche (INAPP) intende acquisire e valutare domande di personale in servizio con contratto di lavoro dipendente a tempo pieno e indeterminato in qualità di Dirigente di II^ fascia presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, appartenente al comparto Area I (Aziende, Ministeri) o Area VII (Ricerca, Università), interessato al trasferimento presso l'INAPP, mediante passaggio diretto di personale ex art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001, ad eventuale copertura di n. 1 posto vacante di pari profilo professionale e categoria, al quale verrà affidato in sede di prima assegnazione l'Ufficio dirigenziale Amministrazione e Bilancio.

L'INAPP garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

Il trattamento economico è quello previsto per il personale con inquadramento dirigenziale di II^ fascia, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare

(se ed in quanto dovuto per legge) e dai ratei della tredicesima mensilità (CCNL area VII dirigenza comparto Ricerca, Università), garantendo comunque la corrispondente posizione giuridica e il relativo trattamento previsto per la posizione economica di inquadramento acquisiti fino all'atto del trasferimento, compresa l'anzianità già maturata presso l'Amministrazione di provenienza nonché l'eventuale maggior trattamento economico fisso in godimento nell'ente di provenienza che sarà conservato con assegno *ad personam*.

Art. 1 - Requisiti

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, **alla data di scadenza del presente avviso**, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Titolo di Studio:
Diploma di Laurea, Laurea Specialistica o Laurea Magistrale per i cittadini dell'Unione Europea - titolo di studio comunitario equiparato a quello italiano;
per i candidati che abbiano conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.Lgs. 165/2001;
i titoli di studio rilasciati in paesi stranieri dovranno sempre essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;
- Essere dipendente di ruolo in servizio effettivo in qualità di Dirigente di II^a fascia, con contratto a tempo pieno e indeterminato, presso una P.A. del comparto Area I (Aziende, Ministeri) o Area VII (Ricerca, Università);
- Documentata esperienza, di almeno di 3 anni, in qualità di Dirigente con competenza in materia di bilancio nell'ambito della Pubblica Amministrazione; gestione contabile ed amministrativa; gestione e rendicontazione delle risorse comunitarie, con particolare riferimento a quelle del Fondo Sociale Europeo; controlli e verifiche contabili ed amministrative sulla spesa di risorse pubbliche, nazionali e comunitarie; gestione di gare di appalti ed affidamento di servizi;
- Non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla censura nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda;
- Non aver subito condanne penali passate in giudicato;
- Non aver subito condanne penali passate in giudicato per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- Non essere in una delle situazioni di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39 dell'8.4.2013 ed al D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 rispetto all'incarico dirigenziale in questione.

La mancanza dei requisiti previsti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla selezione.

Art- 2 - Presentazione delle domande - Termine e modalità

Gli interessati dovranno inoltrare domanda in carta semplice, redatta esclusivamente secondo lo schema allegato A al presente avviso, accludendo:

- 1) copia leggibile di *documento di identità personale* in corso di validità;
- 2) il proprio *curriculum vitae*, debitamente datato e sottoscritto in originale, redatto esclusivamente in base al modello europeo, dal quale risultino in particolare:

- il titolo di studio posseduto (in caso di titolo di studio equipollente a quello richiesto dal presente avviso indicare la norma che ne stabilisce l'equipollenza);
- l'amministrazione di appartenenza e l'anzianità di servizio;
- le esperienze professionali maturate, svolte nell'ambito del profilo in questione con riferimento alle materie in cui è maturata l'esperienza lavorativa;
- l'effettuazione di corsi di formazione, perfezionamento ed aggiornamento;
- comunicazioni in ordine ad eventuali procedimenti disciplinari pendenti;
- comunicazioni in ordine ad eventuali procedimenti penali in corso;
- quant'altro concorra alla valutazione del candidato in rapporto al posto da ricoprire.

La domanda e i suoi allegati dovranno pervenire all'Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche (INAPP) **entro e non oltre le ore 13 del 4 settembre 2017**, mediante una delle seguenti modalità:

- PEC (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo: direzionegeneraleinapp@pec.it. Con riferimento a tale sistema di trasmissione della domanda si precisa che la domanda verrà accettata soltanto nel caso di invio da una casella di posta elettronica certificata;
- consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche (INAPP), Corso d'Italia, 33 – Roma l'U.O. nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13. In tal caso, si comunica che gli Uffici dell'INAPP saranno chiusi dal 14 al 18 agosto 2017.

L'Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso di questa Amministrazione e, pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare nuova domanda secondo quanto indicato nel presente avviso.

Art. 3 - Ammissibilità delle domande - Modalità di selezione

Ai fini dell'ammissibilità alla selezione di cui al presente avviso, tutte le domande pervenute entro i termini indicati saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio dirigenziale Affari Generali e Personale.

Comporta l'esclusione dalla presente selezione:

- l'arrivo delle domande oltre i termini stabiliti dal presente avviso;
- la mancanza della firma in originale in calce alla domanda;
- la mancanza del *curriculum vitae*, debitamente datato e sottoscritto in originale;
- la mancanza della copia leggibile del documento di identità personale in corso di validità;
- la mancanza dei requisiti richiesti;
- la ricezione delle domande alla casella PEC non spedite da un sito certificato PEC.

Il possesso dei requisiti sopra individuati sarà verificato possibilmente prima dell'assunzione, attraverso acquisizione d'ufficio dei relativi documenti (la mancanza anche solo di uno dei requisiti sopra richiamati costituisce comunque condizione risolutiva della cessione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. eventualmente conclusa nel frattempo).

Art. 4 – Colloquio ed elenco idonei

Apposita Commissione, presieduta dal Direttore Generale, provvederà a valutare i *curricula* presentati dai candidati ammessi alla selezione, nonché ad esaminare i candidati mediante un colloquio motivazionale ed attitudinale.

Nella scelta dei candidati si terrà conto, nel loro complesso, dei seguenti criteri, accertati mediante l'esame del *curriculum* formativo e professionale e l'esito del colloquio al fine di valutare il positivo inserimento nella realtà dell'Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche:

- - competenze ed esperienze professionali nell'ambito di riferimento;
- - managerialità, capacità gestionale/organizzativa e relazionale in rapporto alla posizione da ricoprire.

Il giorno del colloquio – che si terrà presso la sede dell'INAPP in Roma, Corso d'Italia n. 33 – verrà espressamente comunicato ai candidati che saranno stati ritenuti in possesso dei requisiti individuati nel presente avviso mediante apposita comunicazione via email all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione di cui all'Allegato A.

L'elenco degli ammessi e degli esclusi al colloquio, che sarà pubblicato entro il **6 settembre 2017**, e ogni altra comunicazione inerente la procedura di mobilità saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet dell'Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche al seguente link <http://www.isfol.it/Istituto/pubblicita-legale/bandi-di-concorso/bandi-in-corso-1>.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di documento di riconoscimento in corso di validità; coloro che non si presenteranno al colloquio verranno considerati rinunciatari, senza alcun obbligo di comunicazione da parte dell'Ente.

La selezione non darà comunque luogo alla formazione di una graduatoria, ma solo all'individuazione del candidato che abbia conseguito la migliore valutazione ai fini del trasferimento nei ruoli dell'INAPP.

Art. 5 – Trasferimento

Nel caso che l'INAPP intenda procedere all'assunzione, l'effettivo trasferimento del candidato, mediante cessione del contratto di lavoro già stipulato con l'Amministrazione di appartenenza, sarà in ogni caso subordinato:

- alla verifica dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego, di quelli specifici in relazione alla qualifica dirigenziale, nonché di quelli previsti dal presente avviso;
- alla presa di servizio, se richiesto, entro il **30.9.2017**.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti non darà corso alla mobilità di cui al presente avviso.

In caso di assunzione, i candidati stipuleranno il contratto individuale di lavoro subordinato con l'Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche, conservando la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento.

L'Ufficio dirigenziale Amministrazione e Bilancio costituisce la prima destinazione del vincitore della presente selezione. Nel rispetto delle disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari vigenti, l'Amministrazione si riserva la facoltà di stabilire un diverso contenuto dell'incarico dirigenziale conferito al vincitore della presente selezione nel corso del rapporto di lavoro.

Art. 6 – Disposizioni generali e finali

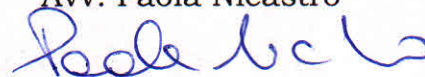
Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche all'assunzione del personale mediante questa procedura. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di mobilità.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa rinvio alle vigenti disposizioni normative di riferimento.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste alla segreteria della Direzione Generale dell'INAPP nel seguente orario: dal lunedì al venerdì 9,00/13,00.

Il Direttore Generale
Avv. Paola Nicastro



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA MOBILITA' VOLONTARIA FRA ENTI AI FINI DELL'EVENTUALE COPERTURA DI N. 1 POSTI DI DIRIGENTE DI II^ A TEMPO PIENO E INDETERMINATO IN INAPP AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 165/2001

Allegato A

Al Direttore Generale INAPP
C.so d'Italia, 33
00198 Roma

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ prov. _____
cap _____ Via/Piazza _____
tel. _____
indirizzo email _____
eventuale indirizzo di posta elettronica certificata _____
eventuale domicilio o altro recapito: località _____
prov. _____ Via/Piazza _____ n. _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione sopra richiamata.

A tal fine, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato presso la seguente Pubblica Amministrazione _____;
- di essere inquadrato come dirigente di II^ fascia e di essere assegnato all'Ufficio dirigenziale _____;
- di aver preso visione dell'avviso relativo alla selezione in oggetto;
- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti nell'avviso medesimo;
- di volere ricevere tutte le comunicazioni inerenti la partecipazione alla selezione di cui all'avviso sopra richiamato all'indirizzo di posta elettronica (email) _____ oppure all'indirizzo di posta elettronica certificata _____.

Dichiara di autorizzare il trattamento dei propri dati personali da parte dell'INAPP ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) per tutti gli adempimenti necessari e correlati alla partecipazione alla selezione di cui all'avviso sopra richiamato.

Allega:

1. fotocopia integrale (fronte/retro) e leggibile di documento di identità personale in corso di validità;
2. *curriculum vitae*, datato e sottoscritto in originale, redatto in base al modello europeo.

Data

Firma
