

Avviso pubblico per l'acquisizione di disponibilità per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Isfol

A seguito di Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 02.05.2013 l'Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori (ISFOL) Ente nazionale di ricerca - istituito con D.P.R. 30 giugno 1973 n. 478 - con il presente atto intende avviare una procedura tesa all'individuazione di una persona idonea a ricoprire la posizione di Direttore Generale dell'Ente: scopo del presente avviso è, dunque, quello di sollecitare e raccogliere dichiarazioni di interesse da parte di soggetti qualificati.

Il Direttore Generale è nominato dal Consiglio di Amministrazione ed ha le competenze e le responsabilità stabilite dalla legge e dal vigente Statuto dell'ISFOL approvato con D.P.C.M. dell'11 gennaio 2011 e pubblicato sulla G.U.R.I. n. 77 del 4 aprile 2011. E' scelto tra esperti di elevata qualificazione professionale, anche tra personale estraneo alla pubblica amministrazione.

L'incarico, di livello dirigenziale generale, è a tempo pieno, in via esclusiva ed è regolato da un contratto di diritto privato a tempo determinato per un periodo non superiore a quattro anni.

Il trattamento economico spettante al Direttore Generale dell'ISFOL è stabilito dal vigente CCNL del personale dell'area VII della dirigenza Università ed Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione.

Requisiti richiesti per l'ammissione:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) laurea specialistica, ora denominata laurea magistrale, o laurea del vecchio ordinamento;
- c) esperienza professionale, almeno quinquennale, in ambito amministrativo e gestionale nel management, da comprovarsi attraverso l'effettivo espletamento di incarichi di livello dirigenziale e tenuto conto della complessità della struttura;
- d) profonda conoscenza della normativa e dell'ordinamento sul lavoro pubblico e comprovata esperienza relativamente all'organizzazione e gestione degli enti pubblici con particolare riferimento a:
 - Programmazione, coordinamento e gestione delle risorse umane e meccanismi della contrattazione collettiva del personale di diritto pubblico;
 - Programmazione, redazione e controllo del bilancio e del rendiconto delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare degli enti pubblici di ricerca;
 - Procedure di contabilità pubblica con particolare riferimento agli enti pubblici di ricerca ed alla disciplina degli appalti pubblici;
 - Meccanismi di programmazione e finanziamento delle attività relative alle politiche della formazione, del lavoro, dell'inclusione sociale, della ricerca e innovazione dell'Unione europea, anche con riferimento al Fondo sociale europeo;
- e) buona conoscenza della lingua inglese o di un'altra lingua straniera tra Francese e Tedesco;
- f) non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero non aver rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero di non aver avuto simili rapporti nel corso degli ultimi tre anni;
- g) non trovarsi nelle condizioni di inconfiribilità o di incompatibilità di cui al Decreto Legislativo n. 39 dell'8 aprile 2013.

Modalità di presentazione della dichiarazione d'interesse:

A pena di inammissibilità, le candidature dovranno risultare corredate da:

- domanda di candidatura debitamente sottoscritta e recante il recapito al quale l'interessato si impegna a ricevere eventuali comunicazioni, unitamente ad indirizzo e-mail e numero telefonico;
- dichiarazione nella quale esplicitare le motivazioni della scelta di partecipare alla procedura;
- curriculum professionale redatto in conformità al vigente modello europeo debitamente firmato;
- dichiarazione sostitutiva redatta e sottoscritta ex articolo 46 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti richiesti alle lettere b), c), d), e), f) e g);
- copia di un documento d'identità debitamente firmato.

Le candidature dovranno essere inviate esclusivamente tramite posta elettronica alla seguente casella ISFOL di posta elettronica: presidenza.avvisodg@isfol.it e redatte esclusivamente in formato **.PDF**; il termine di ricezione delle stesse è perentoriamente fissato in quindici giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale dell'ISFOL. Saranno ammessi alla valutazione i candidati che, sulla base del curriculum vitae e della documentazione presentata, risulteranno in possesso dei requisiti richiesti.

Il Presidente dell'Isfol nominerà una Commissione di selezione e, sulla base degli esiti della valutazione che avverrà per titoli ed eventuale colloquio, procederà a sottoporre al vaglio del Consiglio di Amministrazione le relative risultanze, ai fini dell'eventuale nomina del Direttore Generale.

La presente procedura viene emanata al solo fine di ricevere le candidature di soggetti interessati al conferimento dell'incarico; essa pertanto non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto, né presuppone la redazione di una graduatoria finale.

La procedura è diretta al conferimento dell'incarico da parte del Consiglio di Amministrazione ad uno dei soggetti che hanno presentato la propria candidatura a seguito del vaglio, da parte dello stesso Consiglio, delle risultanze delle valutazioni che esprimerà la Commissione di selezione, relativamente alla sussistenza di elementi tali da soddisfare adeguatamente le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche della funzione da ricoprire.

Del presente avviso è data pubblicità sul sito web dell'Istituto.

Roma, 9 maggio 2013

Il Presidente
Prof. Pietro Antonio Varesi
