

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Susanna D'Alessandro**
Indirizzo(i) Roma
Telefono(i)
E-mail s.dalessandro@isfol.it (indirizzo professionale)

Cittadinanza Italiana
Data di nascita
Sesso F.

Esperienza professionale

Date settembre 1996 ad oggi -
Lavoro o Ricercatore a tempo indeterminato - ISFOL
posizione ricoperti Da Marzo 2015 Agenzia Nazionale /Isfol Programma Erasmus+ svolge attività di Assistenza Tecnica: monitoraggio, progettazione, valutazione dei progetti.

Principali attività e responsabilità Referente del Responsabile per la prevenzione della corruzione.
Gennaio 2012- dicembre 2013 Responsabile del controllo di gestione del Dipartimento Sistemi formativi e del Dipartimento Mercato del Lavoro e Politiche Sociali.

Da gennaio 2011 ha lavorato presso il Dipartimento Mercato del lavoro e politiche sociali con funzioni e compiti di coordinamento per la gestione e dei progetti ex IAS e controllo delle procedure di autorizzazione.

Dal 2010, ha lavorato nell'ambito della Struttura Tecnica Permanente di supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V-ISFOL) -ex D.lgs. 150/2009-.

Dal 2008 ha lavorato presso il Servizio di Valutazione e controllo strategico, partecipando a tutte le attività a supporto delle funzioni del Servizio e cioè alla valutazione ed al controllo dell'attuazione delle strategie definite ed implementate dall'Istituto in linea con quanto definito nel Regolamento di Organizzazione ed al supporto alla Presidenza d'Istituto nella promozione dell'innovazione tematica e metodologica.

Ottobre 2005-gennaio 2007 ha lavorato nell'Area Interventi Comunitari, ha svolto attività di ricerca sul tema della complementarità tra FSE ed i programmi e le Iniziative Comunitarie ed in particolare le Azioni Innovative del FSE (ex art.6 del Reg. 1784/99).

Sempre nell'ambito delle attività di ricerca ha condotto studi e analisi sui progetti relativi al Trasferimento di Buone pratiche finanziati a valere sui medesimi Avvisi. Ha inoltre fatto parte del gruppo di monitoraggio degli stessi progetti.

IncaricataHa avuto il Coordinamento per la redazione del rapporto annuale di esecuzione ob. 1 e ob.3 FSE per le annualità 2005,2006,2007,2008:

programmazione 2000- 2006; obiettivi CRO e CONV-FSE programmazione 2007-2013.

Nel 2001 è stata responsabile della struttura Isfol per l' Assistenza tecnica FSE al Ministero del Lavoro.

Nel periodo precedente (1996-2001), nella stessa Struttura di Assistenza Tecnica, ha svolto attività in sostituzione e in staff al dirigente con compiti di coordinamento tecnico-scientifico del Piano di A.T FSE dell'Isfol. Le attività prevalenti hanno riguardato l'attuazione, la gestione e l'organizzazione dei Programmi Operativi Multiregionali, nonché l'organizzazione degli uffici di competenza. Ha redatto documenti ufficiali e tecnici anche per la Direzione dell'Istituto e per la Direzione generale del Ministero del Lavoro (DG-PAPL. Nell'ambito dell'attività di A.T., inoltre ha scritto gli Avvisi a valere sui P.O. multiregionali; gli Avvisi Buone Pratiche; gli Avvisi per voucher; Avvisi "Parco Progetti", Avvisi per il Dipartimento Affari sociali. Ha svolto attività di consulenza ed assistenza progettuale ai promotori. Ha lavorato alla elaborazione della valutazione dei progetti. Ha coordinato il gruppo di lavoro per il monitoraggio dei progetti nazionali finanziati a valere sul FSE programmazione 94/99.

E' stata incaricata dal Ministero del lavoro quale membro della segreteria tecnica per la valutazione dei progetti candidati al finanziamento.

Ha curato la redazione dei Piani di attività di Istituto '97-'98-'99, partecipando agli incontri di presentazione e negoziazione degli stessi presso la direzione del Ministero del Lavoro. E presso la Commissione Europea.

E' stata relatore a convegni e seminari ed ha svolto attività di docenza sul FSE e sulla progettazione.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libera Università "S. Pio V" Facoltà di scienze politiche. 139, Via delle Sette Chiese, I- 00145 Roma
Tipo di attività o settore	Università
Date	a.a. 1998/99 a.a. 1999-2000
Lavoro o posizione ricoperti	Culture della materia di Diritto Costituzionale Comparato . Libera Università "S. Pio V"
Principali attività e responsabilità	assistenza tesi di laurea - assistente agli esami -
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENFAP NAZIONALE
Date	Aprile 94 - Settembre 1996
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente a tempo indeterminato ENFAP Nazionale:

Principali attività e responsabilità	<p>La posizione funzionale ricoperta faceva riferimento alla presidenza dell'Ente cui sono conferiti compiti di coordinamento e assistenza rispetto a tutte le strutture regionali dell'Enfap Nazionale.</p> <p>Attività svolte: progettazione di interventi formativi; progettazione ed elaborazione di ricerche; incaricata di coordinamento progettuale e organizzativo delle strutture regionali per interventi finanziati dai fondi strutturali; gestione ed attuazione di progetti; realizzazione di ricerche sulle politiche attive del lavoro e su specifici settori produttivi; attività di monitoraggio dei progetti.</p> <p>Ha svolto attività editoriale periodica ed è stata membro del comitato di redazione del mensile "Obiettivo occupazione".</p> <p>E' stata incaricata dalla presidenza dell'Ente membro di "Gruppi unitari di direzione strategica e progettuale per interventi realizzati in ATI con altri Enti Nazionali".</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENFAP, 5 Largo Ascianghi, I- 00153 Roma
Tipo di attività o settore	Ente Nazionale Formazione e Addestramento Professionale
Date	Dicembre 1993- dicembre 1994
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente Istituto Guglielmo Tagliacarne
	<p>Ha svolto, come consulente, attività di monitoraggio del Programma D.I.T.: diffusione dell'innovazione tecnologica delle imprese meridionali. In particolare ha collaborato alla progettazione di interventi formativi per la riqualificazione dei lavoratori delle aziende e per i giovani, attività di progettazione di ricerca-intervento per le aziende dei diversi settori merceologici del progetto.</p> <p>Ha svolto attività di studio sulle analisi dei settori di intervento relativi alle economie locali meridionali ed ha collaborato alle attività di monitoraggio sui bisogni di servizi reali delle imprese meridionali.</p> <p>Ha svolto attività di supervisione editoriale per le newsletter di settore e per i servizi informativi.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Guglielmo Tagliacarne Via Appia Pignatelli (I) Roma
Tipo di attività o settore	Centro studi- Unioncamere per la promozione della cultura economica.
Date	Settembre 1993 – dicembre 1993
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente a tempo indeterminato FILAS
Principali attività e responsabilità	Ha svolto attività di istruttoria tecnica e di gestione di progetti di investimento e di servizi reali per le imprese. Assistenza e consulenza progettuale per la redazione gestione e attuazione dei Programmi di investimento per le imprese.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FILAS – Finanziaria Laziale per lo sviluppo Regionale, 39/B V.le dei Parioli I- 00197 ROMA

Tipo di attività o settore	Programmi Comunitari (obiettivo 2 e 5 b del FSE- programmazione 1994-1999)
Date	Maggio 1991-- Maggio 1993
Lavoro o posizione ricoperti	<i>Dipendente a tempo determinato FORMEZ</i>
Principali attività e responsabilità	<p>Nell'ambito dell'Azione Organica 2-Legge n 64 /1986 "Intervento straordinario per lo sviluppo del Mezzogiorno" che affidava al Formez compiti in materia di formazione e e sviluppo delle competenze, ho lavorato presso il Settore UDIT. La posizione ricoperta era quella di assistente tecnico scientifico al dirigente del settore per il progetto Federtessile/Texabb srl: "Programma per lo sviluppo delle delle p.m.i. del settore tessile/abbigliamento nel Mezzogiorno". Ha svolto attività di progettazione di interventi formativi e progettuali, gestione e monitoraggio di progetti di formazione e riqualificazione del personale delle p.m.i e di giovani disoccupati.</p> <p>Ha coordinato la gestione di attività di formazione- intervento per gli imprenditori meridionali di settore ed ha seguito le attività di consulenza specialistica . Ha partecipato come relatore a seminari e convegni di settore, ha tenuto rapporti con le più rappresentative organizzazioni istituzionali locali e nazionali e con i principali centri di servizi alle imprese. Ha partecipato a gruppi di lavoro per la elaborazione di ricerche nel campo delle analisi sullo sviluppo economico locale con particolare riferimento alle aree del Mezzogiorno.</p> <p>Ha svolto attività di selezione delle risorse umane.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ, Via Salaria 229 I ,00199 Roma
Tipo di attività o settore	Centro di formazione e studi
Date	1991
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente a tempo indeterminato Banca Nazionale del Lavoro (BNL)
Principali attività e responsabilità	La posizione funzionale rispondeva alla Direzione generale della BNL , l'assunzione rientrava nei percorsi di addestramento per il management aziendale. Prima sede di addestramento e formazione Roma; seconda sede di addestramento Ferrara.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Banca Nazionale del Lavoro 119, Via Veneto I- Roma
Tipo di attività o settore	Istituto di credito
Date	1989- 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Attività libero professionale: consulenza e docenza

Consulenza per la gestione ed il monitoraggio dei progetti di intervento per lo sviluppo delle p.m.i nel Mezzogiorno (FORMEZ);
 Attività di docenza su “ La progettazione degli interventi formativi” (Formez)
 Attività di ricerca “Indagine conoscitiva sull’apprendistato in Toscana” (ISKOM consulting)
 Attività di docenza su “ Le politiche strutturali dell’Unione Europea: le origini, lo sviluppo, le modalità operative e l’integrazione con le politiche nazionali” (Arces);
 Attività di ricerca per una ricognizione dei fabbisogni formativi dei quadri nel settore del commercio (Quadrifor)
 Attività di consulenza per la messa a punto di strumenti e metodologia di rilevazione per la formazione dei quadri nel settore del commercio (Quadrifor)
 Attività di ricerca sul settore del progetto Artigianato nel Mezzogiorno (Artigianform);

Dal 1996- al 2008

Date	
Lavoro o posizione ricoperti	Incarichi ricoperti
Principali attività e responsabilità	Responsabile della Struttura di AT FSE ISFOL Responsabile controllo di gestione del Dipartimento mercato del lavoro e Politiche sociali e del Dipartimento Sistemi Formativi – dell’Isfol. Presidente del comitato di verifica dei risultati del bando “Servizi di AT sulle attività cofinanziate dal FSE” Direzione generale per L’Impiego MdL; Membro del Gruppo di esperti sui nuovi costi eleggibili Ministero del Lavoro Comitato scientifico ISAS Segreteria tecnica per la valutazione dei progetti multiregionali istituita dalla Direzione generale MdL Comitato Scientifico per macro progetto sull’Orientamento Regionale L.492/88 Comitato scientifico Quadrifor Consigliere del Consiglio di Amministrazione Associazione AF Forum
Tipo di attività o settore	Società di ricerca, Ministero del Lavoro, Enti di formazione.

Istruzione e formazione

Date	Marzo 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di formazione “Project Cycle Management. Metodologia strutturata di valutazione- Quadro logico”
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISFOL

Date **2,3,4 Marzo 2004**
Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute Corso di formazione “Tecniche e metodi di Group Facilitation. IL Metodo GOPP”.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione ISFOL

Date **a.a.1998-1999**
Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute Corso di perfezionamento e di aggiornamento in “Offerta Formativa – Progettazione Didattica e Valutazione”.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione I.P.S.E.F.(Istituto per la promozione e lo sviluppo dell’educazione e formazione) Libera Università degli studi “S. Pio V”.

Date **Novembre 1995**
Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute Nuove tecnologie educative – Wiesbaden Germania
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **CEDEFOP** -Programma Europeo di visite di studio per esperti della formazione-.

Date **Ottobre 1988- luglio 1989**
Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute Scuola di perfezionamento superiore per la gestione dell’economia e delle aziende
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **ISTAO** – Istituto Adriano Olivetti di studi per la gestione dell’economia e delle aziende

Date **a.a.1988-1989**
Titolo della qualifica rilasciata Laurea magistrale in Giurisprudenza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università di PISA

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

Firmato
Susanna D’Alessandro

“Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 comma 2 del d.lgs. 39/93”