

**Determina n. 282  
del 26 luglio 2016**

**Oggetto: bando n. 4 del 2016 – Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di n. 2 unità di personale con profilo di Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca di VI livello professionale, di cui n. 1 riservata ai sensi dell'articolo 35, comma 3 bis, D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165**

# ISFOL

## ISTITUTO PER LO SVILUPPO DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE DEI LAVORATORI

**Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di n. 2 unità di personale con profilo di Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca di VI livello professionale, di cui n. 1 riservata ai sensi dell'articolo 35, comma 3 bis, D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165**

### IL DIRETTORE GENERALE

#### VISTI

il D.P.R. 30 giugno 1973, n. 478 e s.m.i., costitutivo dell'Istituto per lo Sviluppo della Formazione Professionale dei Lavoratori (in avanti, solo "ISFOL");  
lo Statuto dell'ISFOL, approvato con D.P.C.M. dell'11 gennaio 2011 e pubblicato sulla G.U. del 4 aprile 2011, serie generale n. 77;  
il D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 150, recante "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183", ed in particolare l'articolo 10, in cui sono stati individuati le funzioni ed i compiti dell'ISFOL;  
il Regolamento di organizzazione e funzionamento degli organi e delle strutture dell'ISFOL, deliberato dal Consiglio di Amministrazione il 27 novembre 2014 e approvato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali il 19 dicembre 2014;  
il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";  
il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., recante "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";  
la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., concernente "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";  
il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";  
il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i., recante il Codice dell'Amministrazione digitale;

la Legge 18 giugno 2009, n. 69, recante “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”;

la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica 3 settembre 2010, n. 12;

il D.Lgs. 25 gennaio 2010, n. 5, concernente l’“Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego”;

la Legge 12 marzo 1999, n. 68, concernente “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;

il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

il D.P.R. 12 febbraio 1991, n. 171 ed, in particolare, l’Allegato 1 dello stesso Decreto;

il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto delle Istituzioni ed Enti di ricerca e sperimentazione per il quadriennio giuridico 2006/2009, sottoscritto il 13 maggio 2009;

l’articolo 66, comma 14, D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, con Legge 6 agosto 2008, n. 133, così come modificato dall’articolo 9, comma 9, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, con Legge 30 luglio 2010, n. 122;

la dotazione organica dell’ISFOL, come approvata con D.P.C.M. 22 gennaio 2013;

l’articolo 4, comma 16, D.L. 31 agosto 2013, n. 101, convertito con Legge 30 ottobre 2013, n. 125, recante “Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”, secondo cui, per gli enti di ricerca, l’autorizzazione all’avvio delle procedure concorsuali è concessa in sede di approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale;

la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica 21 novembre 2013, n. 5, in materia di “Indirizzi volti a favorire il superamento del precariato. Reclutamento speciale per il personale in possesso dei requisiti normativi. Proroghe dei contratti”;

il D.L. 30 dicembre 2015 n. 210, convertito con Legge 25 febbraio 2016, n. 21, di proroga al 31 dicembre 2016 dell’utilizzo delle risorse relative al turn over 2009-2014;

la Delibera del Commissario Straordinario dell’ISFOL 2 marzo 2016, n. 4, con la quale è stata approvata la rimodulazione del Piano di fabbisogno del personale per il triennio 2014-2016, in cui è prevista anche l’assunzione di n. 2 Collaboratori Tecnici di Ricerca di VI livello professionale, di cui n. 1 con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno e n. 1 con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo parziale in misura pari al 90% (novanta per cento) del normale orario di lavoro settimanale;

i successivi provvedimenti amministrativi di autorizzazione del succitato Piano di fabbisogno del personale per il triennio 2014-2016;

il 17 giugno 2016 la procedura di mobilità di cui all’articolo 34 *bis* del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**ATTIVATA**

- ESPLETATA** con esito negativo, come da determina del Direttore Generale dell'ISFOL del 26 luglio 2016 n. 279, la procedura di mobilità esterna ex articolo 30, commi 1 e 2 *bis*, D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di cui al bando pubblicato il 17 giugno 2016 nell'apposita sezione del sito internet dell'ISFOL ([www.isfol.it](http://www.isfol.it)), per i medesimi posti di cui al presente bando;
- RITENUTO** di procedere all'indizione di un concorso pubblico per il reclutamento di n. 2 unità di personale – da assumere con le tipologie contrattuali sopra richiamate – per il profilo di Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca di VI livello professionale, per soddisfare specifici fabbisogni di personale dell'ISFOL, anche in funzione di quanto previsto dall'articolo 10 del D. Lgs. 14 settembre 2015, n. 150;
- RITENUTO** di riservare, ai sensi dell'articolo 35, comma 3 bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il 40% (quaranta per cento) dei posti da bandire in favore di coloro che, alla data di emanazione del presente bando, abbiano maturato almeno tre anni di servizio alle dipendenze dell'ISFOL con contratti di lavoro a tempo determinato;
- VERIFICATA** la sussistenza delle disponibilità finanziarie per procedere alle suddette assunzioni, così come individuate nel Piano di fabbisogno del personale per il triennio 2014-2016 sopra richiamato;

## **DETERMINA**

### **Articolo 1**

#### **Numero dei posti messi a concorso**

1. È indetto un concorso pubblico (**codice identificativo CTER-VI-2016**), per titoli ed esami, a complessivi n. 2 posti – di cui n. 1 con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno e n. 1 con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo parziale in misura pari al 90% (novanta per cento) del normale orario di lavoro settimanale – per l'accesso al profilo di Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca di VI livello professionale, con orientamento in statistica ed analisi dei dati economici e sociali, da destinare in via prevalente allo svolgimento, presso la sede di Roma dell'ISFOL, di attività di supporto all'analisi ed al monitoraggio delle politiche del lavoro, della sicurezza sociale e della formazione del capitale umano.
2. Ai sensi dell'articolo 35, comma 3 bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 opera, rispetto ai n. 2 posti per l'accesso al profilo di Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca, come individuati al comma 1 del presente articolo, la riserva, nel limite massimo del 40% (quaranta per cento), e quindi per n. 1 posto, in favore di coloro che, alla data di emanazione del presente bando, abbiano maturato almeno tre anni di servizio alle dipendenze dell'ISFOL, con contratti di lavoro a tempo determinato, nel medesimo inquadramento di cui al profilo e livello professionale indicato al comma 1 del presente articolo.
3. Le assunzioni di cui al presente bando rimangono condizionate all'esito della procedura di mobilità attivata ai sensi dell'articolo 34 *bis* del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

### **Articolo 2**

#### **Requisiti di ammissione**

1. Per l'ammissione al concorso i candidati devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- a. diploma di istruzione secondaria di secondo grado o titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto "equipollente" ai sensi delle vigenti disposizioni. Gli estremi del provvedimento di equipollenza dovranno essere dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione al concorso, a pena di esclusione;
  - b. esperienza professionale coerente e pertinente con l'ambito disciplinare indicato al precedente articolo 1, comma 1;
  - c. buona conoscenza, orale e scritta, della lingua inglese;
  - d. buona conoscenza e capacità di utilizzo delle apparecchiature informatiche e delle relative applicazioni comunemente utilizzate nell'ambito disciplinare e nello svolgimento delle attività di cui all'articolo 1, comma 1;
  - e. cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Possono concorrere, oltre ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, anche i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro qualora siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o laddove abbiano la cittadinanza di Paesi Terzi e siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o ancora siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
  - f. godimento dei diritti politici;
  - g. idoneità fisica all'impiego;
  - h. non avere procedimenti penali pendenti e non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni;
  - i. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente, insufficiente rendimento;
  - l. non essere stati dichiarati decaduti ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa, per aver conseguito il relativo impiego a seguito dell'utilizzo di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o, comunque, con mezzi fraudolenti e non essere stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato.
2. I candidati stranieri di cui al comma 1, lettera e), del presente articolo devono possedere i seguenti requisiti:
    - a. godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
    - b. essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
    - c. avere ottima conoscenza, orale e scritta, della lingua italiana. L'accertamento del possesso di tale requisito è demandato al giudizio della Commissione esaminatrice tramite apposito colloquio che precederà la prova orale.
  3. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso di cui al presente bando, pena l'esclusione dal medesimo concorso.

### **Articolo 3**

#### **Presentazione delle domande di partecipazione. Termini e modalità**

1. La domanda di partecipazione al concorso, redatta utilizzando il modulo di cui all'Allegato A del presente bando, deve essere sottoscritta in forma leggibile, datata e scansionata ed alla stessa deve essere allegata una copia fronte-retro di un documento di identità del candidato in corso di validità sottoscritta in calce. Tale domanda deve essere presentata esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (pec) da inoltrare all'indirizzo [direzionedelpersonaleisfol@pec.it](mailto:direzionedelpersonaleisfol@pec.it).

2. La domanda deve pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso relativo al presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4a Serie speciale – Concorsi ed esami. Si considera presentata nei termini la domanda di partecipazione pervenuta entro le ore 23,59 dell'ultimo giorno utile. Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, è prorogato di diritto al giorno non festivo successivo. La domanda trasmessa a mezzo posta elettronica certificata (pec) e la relativa ricevuta di avvenuta consegna devono essere stampate ed allegate alla busta contenente la documentazione indicata al comma 5 del presente articolo. Non sono ammesse altre modalità di trasmissione e di invio della domanda di partecipazione al concorso di cui al presente bando.
3. Nella domanda di partecipazione, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:
  - a. la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;
  - b. la residenza;
  - c. la cittadinanza posseduta;
  - d. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti oppure i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadini stranieri, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
  - e. il titolo di studio posseduto, con l'esatta indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, della data in cui è stato conseguito e della relativa votazione, nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento di equipollenza qualora il titolo sia stato conseguito all'estero;
  - f. di avere maturato un'esperienza professionale coerente e pertinente con l'ambito disciplinare indicato all'articolo 1, comma 1;
  - g. il livello di conoscenza, orale e scritta, della lingua inglese e, per i soli candidati di cittadinanza diversa da quella italiana, il livello di conoscenza, orale e scritta, della lingua italiana;
  - h. il livello di conoscenza e di capacità di utilizzo delle apparecchiature informatiche e delle relative applicazioni comunemente utilizzate nell'ambito disciplinare e nello svolgimento delle attività di cui all'articolo 1, comma 1;
  - i. l'idoneità fisica all'impiego;
  - l. di non avere procedimenti penali pendenti e non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni;
  - m. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e di non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito il medesimo impiego mediante la produzione e l'utilizzo di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché di non essere stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
  - n. gli eventuali titoli di riserva ai sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68 ed i titoli di precedenza e preferenza posseduti, da far valere, a parità di valutazione, ai sensi dell'articolo 5, D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
  - o. il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica certificata (pec) dove ricevere le comunicazioni inerenti il concorso;
  - p. il diritto, ove ne sussistano le condizioni, a beneficiare della riserva dei posti prevista dall'articolo 1, comma 2, del presente bando, indicando l'esperienza lavorativa maturata o in essere presso l'ISFOL, la durata della stessa esperienza ed il relativo profilo professionale;

- q. la eventuale richiesta di avvalersi della possibilità di esonero dal test preselettivo di cui all'articolo 7, comma 4, dichiarando il proprio stato di disabilità pari o superiore all'80% (ottanta per cento).
4. I candidati disabili devono, altresì, dichiarare nella domanda di partecipazione di essere portatori di handicap e, qualora lo ritengano opportuno, al fine di avvalersi dei benefici previsti dall'articolo 20, Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e dell'articolo 16, comma 1, Legge 12 marzo 1999, n. 68, richiedere gli ausili e gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove di cui ai successivi articoli 7 e 9. In tal caso, anche successivamente all'invio della domanda di partecipazione al concorso, i medesimi candidati devono trasmettere, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, all'ISFOL - Ufficio dirigenziale Affari Generali e Personale – Ufficio Reclutamento – Corso d'Italia n. 33, 00198 Roma – o a mezzo posta elettronica certificata (direzionedelpersonaleisfol@pec.it), idonea certificazione medica rilasciata da struttura sanitaria competente, che specifichi gli elementi essenziali del proprio handicap e giustifichi quanto richiesto nella domanda. Al fine di consentire all'ISFOL di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti necessari, la certificazione medica deve pervenire entro un congruo termine e comunque almeno 10 giorni prima della prova per la quale è richiesto l'ausilio.
5. I candidati dovranno inviare all'ISFOL - Ufficio dirigenziale Affari Generali e Personale – Ufficio Reclutamento – Corso d'Italia n. 33, 00198 Roma, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro i dieci giorni di calendario successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, una busta con incluso un CD-ROM contenente i seguenti documenti in pdf o altro formato non modificabile:
- curriculum vitae* in formato europeo (redatto secondo il modello pubblicato sul sito <https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae>), datato, firmato e scansionato. Il *curriculum* dovrà contenere tutti gli elementi utili per una corretta valutazione del profilo tecnico e professionale del candidato da parte della Commissione esaminatrice; il medesimo *curriculum* dovrà essere sottoscritto in forma leggibile e dovrà riportare, prima della firma, l'espressa annotazione circa la consapevolezza delle sanzioni penali in cui il candidato potrà incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. L'omessa apposizione della firma comporterà la mancata valutazione di quanto dichiarato nel *curriculum* stesso. Tale *curriculum* dovrà in ogni caso evidenziare il possesso di esperienze e competenze professionali coerenti con l'ambito disciplinare indicato all'articolo 1, comma 1, del presente bando;
  - le pubblicazioni nelle discipline di cui all'articolo 1, comma 1, del presente bando, corredato da un elenco, datato, firmato e scansionato, recante la medesima numerazione delle pubblicazioni;
  - i titoli, diversi dalle pubblicazioni di cui all'articolo 8, comma 2, lettera a), che i candidati intendano produrre, corredati da un elenco, datato, firmato e scansionato, riepilogativo dei titoli medesimi;
  - una fotocopia di un documento di identità in corso di validità, firmata in calce e scansionata. Sulla medesima busta dovrà essere indicato il codice identificativo del concorso, come individuato all'articolo 1, comma 1, del presente bando, nonché il nome ed il cognome del candidato.
6. I titoli, scansionati, di cui al precedente comma 5 devono essere accompagnati da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Allegato B), datata, firmata e scansionata, ovvero essere autocertificati, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (Allegato C) datate, firmate e scansionate. Le eventuali pubblicazioni di cui al comma 5 dovranno essere accompagnate da dichiarazioni di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Allegato B), datate, firmate e scansionate. Per le pubblicazioni e i lavori, di cui al precedente comma 5, redatti in collaborazione con altri soggetti, ove non sia

già indicata l'attribuzione ai singoli autori, i candidati dovranno dichiarare, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (Allegato C), datate, firmate e scansionate, quali parti siano da riferire esclusivamente ad essi. Tutti i documenti di cui al presente comma devono essere inviati in pdf o altro formato non modificabile.

7. Il termine per la presentazione della documentazione di cui ai precedenti commi 5 e 6, ove cada in giorno festivo, è prorogato di diritto al giorno non festivo successivo.
8. L'ISFOL non assume alcuna responsabilità per la dispersione o il ritardato recapito di comunicazioni inerenti il concorso di cui al presente bando derivanti da inesatta o incompleta indicazione del proprio indirizzo, anche di posta elettronica certificata (pec), da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione di modifiche al medesimo indirizzo intervenute, rispetto a quanto indicato nella domanda di partecipazione, anche a causa di eventuali disguidi postali o informatici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Articolo 4**

##### **Irricevibilità delle domande e cause di esclusione**

1. L'ISFOL non terrà conto delle domande presentate dai candidati dopo la scadenza del termine previsto dall'articolo 3, comma 2, nonché delle domande presentate o inviate con modalità diverse da quelle complessivamente indicate al medesimo articolo 3.
2. Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'ISFOL potrà disporre in qualsiasi momento della procedura concorsuale l'esclusione dei candidati laddove gli stessi non risultino in possesso dei requisiti prescritti e/o dichiarati.

#### **Articolo 5**

##### **Responsabile del procedimento**

1. Il Responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Dirigente dell'Ufficio dirigenziale Affari Generali e Personale dell'ISFOL – Corso d'Italia n. 33 – 00198 Roma (tel. 06.85447720 – fax 06.85447310 – email: [personale@isfol.it](mailto:personale@isfol.it) – pec: [direzionedelpersonaleisfol@pec.it](mailto:direzionedelpersonaleisfol@pec.it)).

#### **Articolo 6**

##### **Commissione esaminatrice**

1. La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'ISFOL ed è composta nel rispetto dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, lett. e), D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
2. Il segretario della medesima Commissione è scelto tra il personale appartenente ai ruoli dell'ISFOL.
3. La Commissione avrà a disposizione 100 punti complessivi, di cui 33 punti per la valutazione dei titoli, 40 punti per ciascuna delle due prove scritte e 27 punti per la prova orale. Il punteggio complessivo, da attribuire a ciascun candidato, sarà determinato sommando la media dei voti ottenuti nelle prove scritte, il punteggio ottenuto in sede di valutazione dei titoli ed il voto riportato nella prova orale.

4. La Commissione esaminatrice dovrà concludere i lavori entro tre mesi dalla data della prima riunione.
5. Il provvedimento di nomina della Commissione è pubblicato nell'apposita sezione del sito internet dell'ISFOL ([www.isfol.it](http://www.isfol.it)).

## **Articolo 7**

### **Test preselettivo**

1. Al fine di assicurare l'efficacia e la celerità della procedura concorsuale di cui al presente bando, l'ISFOL organizza un test preselettivo laddove sia pervenuto un numero di domande di partecipazione superiore a 150 unità. Non concorrono al limite di cui al periodo precedente le domande presentate dai candidati di cui al successivo comma 4.
2. Il test preselettivo riguarda l'accertamento delle conoscenze proprie dell'ambito disciplinare indicato all'articolo 1, comma 1, del presente bando. Alla predisposizione del test preselettivo sovrintende un Comitato, nominato dal Direttore Generale dell'ISFOL, individuato tra i componenti della Commissione esaminatrice di cui all'articolo 6.
3. La data e il luogo di svolgimento del test preselettivo verranno comunicati mediante pubblicazione di un avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a Serie speciale - Concorsi ed Esami e nell'apposita sezione del sito internet dell'ISFOL ([www.isfol.it](http://www.isfol.it)).
4. Sono esentati dal test preselettivo i candidati disabili aventi una invalidità uguale o superiore all'80% (ottanta per cento). Di tale stato di invalidità i candidati dovranno farne espressa menzione nella domanda di partecipazione di cui all'articolo 3 del presente bando.
5. Il test preselettivo è corretto in forma anonima con l'ausilio di tecnologia informatica. I criteri di attribuzione del punteggio per ciascuna risposta esatta, omessa o errata vengono comunicati prima dell'inizio della prova.
6. Non è possibile introdurre nella sede del test appunti manoscritti, libri, pubblicazioni, codici e vocabolari. È, inoltre, vietato introdurre telefoni portatili e strumenti idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati. E' fatto assoluto divieto ai candidati di comunicare tra di loro durante il medesimo test. In caso di violazione di tali disposizioni, verrà deliberata l'immediata esclusione dei candidati dal concorso. L'ISFOL non assumerà alcuna responsabilità per la custodia di oggetti introdotti dai candidati nella sede di svolgimento del test preselettivo.
7. Al fine di consentire ai soggetti disabili di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri candidati ammessi al concorso, l'ISFOL, preso atto delle domande di partecipazione presentate dagli stessi, predispone adeguate modalità per il corretto svolgimento del test preselettivo.
8. I candidati sono classificati in ordine decrescente in base al punteggio complessivo ottenuto nel test preselettivo. Sono ammessi a sostenere le prove scritte i candidati classificatisi nelle prime 75 posizioni. Laddove più candidati abbiano riportato lo stesso punteggio del candidato classificatosi nell'ultima posizione utile, ai sensi del periodo precedente, per l'ammissione alla successiva fase della procedura concorsuale, gli stessi si intenderanno tutti ammessi a tale fase.
9. Al termine dello svolgimento del test preselettivo è comunicato, mediante avviso pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'ISFOL ([www.isfol.it](http://www.isfol.it)), il punteggio conseguito da ciascun candidato nel medesimo test, con l'indicazione dell'eventuale ammissione alle prove scritte.
10. Il punteggio conseguito nel test preselettivo non concorre alla formazione del punteggio complessivo utile ai fini della graduatoria di merito.

## Articolo 8 Valutazione dei titoli

1. Dopo le prove scritte, ma prima della correzione delle stesse, si procederà alla valutazione dei titoli secondo i criteri appositamente individuati dalla Commissione esaminatrice. Per la valutazione dei titoli la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di un punteggio pari a 33. La Commissione procederà alla correzione degli elaborati dei soli candidati che abbiano riportato in sede di valutazione dei titoli un punteggio pari o superiore a 23/33.
2. I titoli valutabili, strettamente attinenti alle discipline di cui all'articolo 1, comma 1, che potranno essere presi in considerazione dalla Commissione esaminatrice sono di seguito indicati:
  - a. pubblicazioni (monografie, capitoli in volumi collettanei, articoli), ivi inclusi note, commenti, atti di convegni, rapporti metodologici e documentazione tecnico-professionale inerenti le aree di attività del candidato, pubblicate su bollettini, riviste e collane di *working papers* riconosciuti a livello nazionale ed internazionale, nonché su altre riviste e collane comunque dotate di codice ISSN;
  - b. titoli di studio ulteriori rispetto a quanto previsto dall'articolo 2, comma 1, del presente bando (diploma di laurea, corsi di specializzazione e perfezionamento *post lauream*, corsi di formazione *post lauream*, ecc.) conseguiti nell'ambito disciplinare indicato all'articolo 1, comma 1, del presente bando;
  - c. attività di supporto alla ricerca scientifica e/o alla progettazione, elaborazione e gestione di attività tecnologiche e/o professionali svolta presso università o qualificati centri ed enti di ricerca, pubblici o privati, anche stranieri;
  - d. partecipazione a gruppi e/o progetti di ricerca di rilevanza nazionale o internazionale;
  - e. idoneità conseguite nell'ambito di concorsi pubblici per l'assunzione nel medesimo profilo e livello professionale di cui al presente bando, purché coerenti con l'ambito disciplinare indicato al precedente articolo 1, comma 1;
  - f. partecipazione alla redazione di rapporti di supporto al *policymaking*.
3. La Commissione esaminatrice dovrà, altresì, valutare la consistenza complessiva del profilo tecnico-professionale del candidato, con particolare riferimento all'ultimo quinquennio e alle competenze richieste nello svolgimento delle attività tipiche di un ente di ricerca applicata.
4. La Commissione esaminatrice effettuerà la valutazione delle pubblicazioni e degli altri titoli di cui al precedente comma 2 sulla base dei seguenti criteri:
  - a. congruenza con l'ambito disciplinare indicato all'articolo 1, comma 1, del presente bando;
  - b. rilevanza scientifica della collocazione editoriale e diffusione all'interno della comunità scientifica;
  - c. determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del candidato nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione.
5. Al termine dell'attività di valutazione dei titoli da parte della Commissione esaminatrice, i candidati ammessi alla correzione delle prove scritte riceveranno comunicazione a mezzo posta elettronica certificata con l'indicazione del punteggio riportato nella valutazione dei titoli. Verrà, inoltre, pubblicato nell'apposita sezione del sito internet dell'ISFOL ([www.isfol.it](http://www.isfol.it)) l'avviso relativo all'avvenuto completamento della fase di valutazione dei titoli, con i relativi risultati.

## **Articolo 9**

### **Prove d'esame**

1. Le prove di esame verteranno sulle discipline ed attività di cui all'articolo 1, comma 1, del presente bando. Fermo quanto previsto al periodo precedente, esse consistiranno:
  - a. in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico e l'altra a carattere applicativo;
  - b. in una prova orale destinata alla verifica del possesso dei requisiti occorrenti per il profilo professionale di cui al presente bando, espletata attraverso la discussione sulle attività ed esperienze maturate dal candidato, nonché mediante colloquio di natura teorico-applicativa.
2. In sede di prova orale si accerterà, inoltre:
  - a. la capacità di espressione, scritta e orale, in lingua inglese;
  - b. il livello di conoscenza e la capacità di utilizzo delle apparecchiature informatiche e delle relative applicazioni comunemente utilizzate nell'ambito disciplinare e nello svolgimento delle attività di cui al precedente articolo 1, comma 1.

Solo per i cittadini stranieri, tale prova sarà preceduta da un colloquio per la verifica del possesso del requisito della conoscenza della lingua italiana.
3. Al fine di consentire ai soggetti disabili di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri candidati ammessi al concorso, l'ISFOL, preso atto delle domande di partecipazione presentate dagli stessi, predisporrà adeguate modalità per il corretto svolgimento delle prove d'esame.
4. L'avviso relativo alla data, al luogo ed alle modalità di svolgimento delle prove scritte, che si terranno a Roma, verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – 4a Serie speciale - Concorsi ed esami, nonché nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'ISFOL ([www.isfol.it](http://www.isfol.it)) almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.
5. I candidati sono tenuti a presentarsi alle prove scritte muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione, a qualunque titolo ed a qualsiasi causa dovuta, nel giorno, ora e sede stabiliti per le prove scritte comporterà l'esclusione dal concorso.
6. Non è possibile introdurre nella sede di esame appunti manoscritti, libri, pubblicazioni, codici, vocabolari. È, inoltre, vietato introdurre telefoni portatili e strumenti idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati. E' fatto assoluto divieto ai candidati di comunicare tra di loro. In caso di violazione di tali disposizioni, la Commissione esaminatrice delibererà l'immediata esclusione dei candidati dal concorso. L'ISFOL non assumerà alcuna responsabilità per la custodia di oggetti introdotti nella sede di svolgimento delle prove concorsuali.
7. Sono ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione pari ad almeno 28/40 in ciascuna delle due prove scritte. L'elenco dei candidati che abbiano superato la prove scritte, comprensivo dell'indicazione dei voti riportati da ciascuno di essi, verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'ISFOL ([www.isfol.it](http://www.isfol.it)).
8. I candidati ammessi alla prova orale riceveranno apposita comunicazione a mezzo posta elettronica certificata (pec), in cui saranno specificati il luogo e la data di svolgimento della stessa. Tale avviso sarà inviato ai candidati almeno venti giorni prima della data in cui essi dovranno sostenere la prova orale.
9. Superano la prova orale i candidati che conseguono una votazione di almeno 19/27.
10. Al termine di ogni seduta relativa all'espletamento della prova orale, la Commissione esaminatrice compilerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi; tale elenco, sottoscritto dal presidente e dal segretario della Commissione esaminatrice, verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito ISFOL ([www.isfol.it](http://www.isfol.it)).
11. Saranno inseriti nella graduatoria di merito per le assunzioni di cui all'articolo 1, comma 1, del presente bando soltanto i candidati che avranno conseguito – a seguito della valutazione dei titoli

e dell'espletamento delle prove scritte e della prova orale – un punteggio di almeno 70/100, come calcolato ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del presente bando.

#### **Articolo 10**

##### **Presentazione dei titoli di preferenza, a parità di merito e di riserva**

1. Entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui è stata sostenuta la prova orale, i candidati che intendano far valere i titoli di preferenza, di cui all'articolo 5, D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., avendoli espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso, devono presentare o far pervenire, a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento o a mezzo di posta elettronica certificata (direzionedelpersonaleisfol@pec.it), all'Ufficio di cui all'articolo 3, comma 5, i relativi documenti in carta semplice, oppure le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, accompagnate dalla copia fotostatica non autenticata di un valido documento di riconoscimento, debitamente sottoscritta. Da tali documenti deve risultare il possesso dei suddetti titoli di preferenza alla data di scadenza fissata per la presentazione della domanda di partecipazione al singolo concorso.

#### **Articolo 11**

##### **Formazione e approvazione della graduatoria di merito**

1. La graduatoria finale sarà formata in base alla valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i..
2. La graduatoria finale, elaborata tenuto conto della riserva di posti di cui all'articolo 1, comma 2, del presente bando e delle preferenze previste ai sensi del precedente articolo 10, sarà approvata con Determina del Direttore Generale dell'ISFOL e verrà pubblicata nell'apposita sezione del sito internet dell'ISFOL (<http://www.isfol.it>). Di tale pubblicazione sarà data notizia anche mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale – 4a serie speciale – Concorsi ed esami.
3. Nella graduatoria finale, i candidati non vincitori che abbiano riportato un punteggio pari o superiore a 70/100 si intendono idonei rispetto al profilo e livello professionale di cui al presente bando.

#### **Articolo 12**

##### **Stipula del contratto individuale di lavoro**

1. Fermo quanto previsto dall'articolo 1, comma 3, del presente bando, i candidati dichiarati vincitori del concorso, che risultino in possesso dei requisiti sopra individuati ed in regola con la documentazione prescritta, stipuleranno apposito contratto individuale di lavoro, secondo le modalità previste dalla normativa contrattuale vigente.
2. I candidati vincitori, in base alla posizione degli stessi nella graduatoria concorsuale, approvata con Determina del Direttore Generale dell'ISFOL, avranno facoltà di scegliere la tipologia contrattuale di assunzione tra quelle indicate all'articolo 1, comma 1.
3. Ciascun candidato dichiarato vincitore dovrà presentare o far pervenire all'ISFOL - Ufficio dirigenziale Affari Generali e Personale – Ufficio Reclutamento, Corso d'Italia 33 – 00198

Roma, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o a mezzo posta elettronica certificata (direzionedelpersonaleisfol@pec.it), entro il termine individuato dal responsabile del medesimo Ufficio, i seguenti documenti:

- 3.1 dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, debitamente sottoscritta e comprovante, alla data di presentazione della stessa:
    - a. la cittadinanza;
    - b. il godimento dei diritti politici;
    - c. di non avere procedimenti penali pendenti e non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni;
  - 3.2 dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sottoscritta e corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, o, in alternativa, dichiarazione di espressa opzione per l'ISFOL. Quest'ultima dichiarazione non è richiesta per coloro che si trovino nelle condizioni di cui all'articolo 1, comma 2, del presente bando;
  - 3.3 il permesso di soggiorno CE o l'attestazione di rifugiato ovvero quella dello status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini di Paesi non UE);
  - 3.4 il certificato medico di idoneità all'impiego, di data non anteriore a sei mesi, rilasciato dall'Azienda sanitaria locale competente per territorio o da un medico militare in servizio permanente effettivo. In caso di disabilità, il certificato medico deve contenere, oltre ad una esatta descrizione delle condizioni attuali, risultanti da un esame obiettivo, anche l'attestazione che il candidato non ha perso ogni capacità lavorativa e che lo stesso, per la natura ed il grado della sua invalidità, può svolgere le mansioni relative al profilo professionale di cui al presente bando.
4. L'ISFOL ha in ogni caso la facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

### **Articolo 13** **Assunzione in servizio**

1. L'assunzione in servizio dei vincitori del concorso è subordinata, oltre che al rispetto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 3, del presente bando, all'osservanza dei vincoli di finanza pubblica e sarà disposta in conformità alle vigenti disposizioni in materia.
2. I candidati vincitori del concorso, per i quali venga disposta l'assunzione, saranno assunti dall'ISFOL, presso la propria sede di Roma, a tempo indeterminato, con le tipologie contrattuali indicate all'articolo 1, comma 1, ed inquadrati nel profilo di Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca di VI livello professionale.
3. I candidati vincitori del concorso saranno soggetti ad un periodo di prova, come disciplinato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale non dirigente del comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione. Durante tale periodo di prova spetterà ai candidati vincitori il trattamento economico previsto dal medesimo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale inquadrato nel profilo di Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca di VI livello professionale.

4. I candidati, già in servizio presso l'ISFOL, che abbiano partecipato al concorso risultandone vincitori, si intenderanno esentati dal periodo di prova.
5. I candidati vincitori del concorso, se avranno superato con esito favorevole il periodo di prova, saranno confermati definitivamente in ruolo. Il periodo di prova sarà computato come servizio di ruolo a tutti gli effetti e il rapporto di lavoro dei candidati vincitori decorrerà dal giorno di inizio del servizio.
6. La mancata presentazione in servizio nel giorno di convocazione senza giustificato motivo, la mancata produzione della documentazione richiesta ai sensi dell'articolo 12, comma 2, o la produzione di documenti affetti da vizi insanabili o contenenti dichiarazioni mendaci, determinano la mancata stipula del contratto individuale di lavoro.

#### **Articolo 14**

##### **Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati sono raccolti e trattati dall'Ufficio dirigenziale Affari Generali e Personale dell'ISFOL.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione; a tal fine, pertanto, i candidati dovranno manifestare nella domanda di partecipazione al concorso di cui al presente bando il proprio assenso al trattamento dei loro dati personali, pena l'esclusione del medesimo concorso.
3. I dati personali dei candidati potranno essere comunicati a terzi unicamente per gli adempimenti di legge. I candidati godono dei diritti previsti dall'articolo 7 del suddetto D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
4. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente dell'Ufficio dirigenziale Affari Generali e Personale dell'ISFOL.

#### **Articolo 15**

##### **Ritiro documenti**

1. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione al concorso di cui al presente bando entro sei mesi a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria finale. La relativa domanda andrà a tal fine inoltrata all'ISFOL - Ufficio dirigenziale Affari Generali e Personale – Ufficio Reclutamento, Corso d'Italia 33 – 00198 Roma, a mezzo lettera raccomandata a/r o a mezzo posta elettronica certificata (direzionedelpersonaleisfol@pec.it). Trascorso inutilmente tale termine, l'ISFOL procederà alla distruzione della relativa documentazione.

---

**Articolo 16**

**Norme di salvaguardia**

1. Per quanto non previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le vigenti disposizioni normative e collettive, anche in materia di svolgimento dei concorsi pubblici e di reclutamento di personale.

Il Direttore Generale

Avv. Paola Nicastro



**Allegato A**  
**Bando di concorso n. 4 del 2016**  
**Domanda di partecipazione - codice identificativo CTER-VI-2016**

All'ISFOL  
Corso d'Italia, 33  
00198 Roma  
direzionedelpersonaleisfol@pec.it

..I sottoscritt. \_\_\_\_\_,  
(Nome e Cognome)

chiede di essere ammesso a partecipare al concorso, codice identificativo **CTER-VI-2016**, per l'assunzione a tempo indeterminato con inquadramento da Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca di VI livello professionale.

A tal fine, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 2000 n. 445 e consapevole della responsabilità penale prevista dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

- a. di essere nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e di avere il seguente codice fiscale \_\_\_\_\_;
- b. di risiedere a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_;
- c. di essere cittadino italiano;
- d. se straniero, di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- e. di godere dei diritti civili e politici;
- f. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_;
- g. di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_, conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, con la votazione \_\_\_\_\_;
- h. di avere maturato nel periodo dal \_\_\_\_\_ (*indicare la data esatta*) al \_\_\_\_\_ (*indicare la data esatta*) esperienze professionali presso \_\_\_\_\_, con qualifica/inquadramento/mansione di \_\_\_\_\_, occupandosi di \_\_\_\_\_;
- i. di possedere il seguente livello di conoscenza della lingua inglese (avanzato/intermedio/elementare):
  - comprensione orale: \_\_\_\_\_;
  - comprensione di testi scientifici nella disciplina di riferimento: \_\_\_\_\_;
  - produzione orale: \_\_\_\_\_;
  - produzione scritta: \_\_\_\_\_;
- l. di avere una buona conoscenza e di capacità di utilizzo delle apparecchiature informatiche e delle relative applicazioni comunemente utilizzate nell'ambito disciplinare e nello svolgimento delle attività di cui all'articolo 1, comma 1, del bando;
- m. di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- n. di non avere procedimenti penali pendenti e non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni;

- o. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito il medesimo impiego mediante la produzione e l'utilizzo di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- p. di essere in possesso di uno dei titoli (*specificare*) di riserva di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68 e/o di precedenza e preferenza di cui all'articolo 5, D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 (*cancellare la lettera se non rilevante*);
- q. di volersi avvalere, in considerazione del proprio stato di disabilità pari o superiore all'80% (ottanta per cento), della possibilità di esonero dal test preselettivo di cui all'articolo 7, comma 4, del bando (*cancellare la lettera se non rilevante*);
- r. di volersi avvalere, in considerazione del proprio specifico stato di disabilità, in occasione del test preselettivo e delle successive prove di esame dell'ausilio di ....., nonché di avere bisogno dei tempi aggiuntivi ..... (*cancellare la lettera se non rilevante*);
- s. di essere in possesso dei requisiti rilevanti per la riserva di cui all'articolo 35, comma 3 bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, avendo lavorato alle dipendenze dell'ISFOL, con contratto di lavoro a tempo determinato ed inquadramento da Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (*cancellare la lettera se non rilevante*).

Il sottoscritto esprime, nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, il consenso al trattamento dei propri dati personali forniti all'ISFOL per tutti gli adempimenti connessi alla partecipazione al concorso di cui al bando succitato.

Il sottoscritto richiede che ogni e qualsiasi comunicazione inerente il concorso di cui al medesimo bando gli venga inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_, impegnandosi a comunicare immediatamente all'ISFOL ogni eventuale variazione dello stesso indirizzo e riconoscendo espressamente che l'ISFOL non assume alcuna responsabilità in caso di inesatta comunicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica certificata sopra richiamato, nonché in caso di irreperibilità del destinatario.

Allega fotocopia fronte-retro di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritto in calce.

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Allegato B**

**Dichiarazione di conformità all'originale ai sensi degli articoli 19 e 47  
del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**

..I... sottoscritto/a \_\_\_\_\_

(Nome e Cognome)

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_,

consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445  
per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

- che le copie elettroniche su supporto informatico dei seguenti titoli/pubblicazioni allegate alla presente dichiarazione sono conformi all'originale:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Allega fotocopia fronte-retro di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità,  
sottoscritto in calce.

Data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**Allegato C**

**Dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi degli articoli 46 e 47  
del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**

..l.. sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Nome e Cognome)  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445  
per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

- di essere in possesso dei seguenti titoli, stati e qualità personali:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- che le seguenti pubblicazioni e i seguenti lavori in collaborazione, presentati per la valutazione,  
sono da attribuirgli/le nelle parti di seguito analiticamente indicate:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Allega fotocopia fronte-retro di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità,  
sottoscritto in calce.

Data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_