

<b>ISFOL - ISTITUTO PER LO SVILUPPO DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE DEI LAVORATORI</b>
---

**CAPITOLATO SPECIALE DEL BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA IN  
AMBITO NAZIONALE CONCERNENTE: “Indagine conoscitiva sul fenomeno  
dell’inattività tra giovani 25-34enni”**

**RIF: 128/ICG - CODICE IDENTIFICATIVO GARA (C.I.G.)4597139F19**

### **1. AMMINISTRAZIONE APPALTANTE**

ISFOL – Istituto per lo Sviluppo della Formazione Professionale dei Lavoratori – Struttura “Sistemi e Servizi Formativi”, Corso d’Italia n.33, 00198 ROMA – Referente per la parte scientifica Dott. Claudio Franzosi- Tel. 06. 85447.1 - 06 85447.238 - E-mail: [c.franzosi@isfol.it](mailto:c.franzosi@isfol.it). Referente per la parte procedurale: Dott. Fabio Romito dell’Ufficio Gare e Appalti, Tel 06/85447626, fax 06.85447335 - E-mail: [f.romito@isfol.it](mailto:f.romito@isfol.it) – [ufficio.gareeappalti@isfol.it](mailto:ufficio.gareeappalti@isfol.it) - sito internet: [www.isfol.it](http://www.isfol.it).

### **2. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

La prestazione riguarda l’affidamento di servizi per la realizzazione di una indagine conoscitiva sul fenomeno dell’inattività tra giovani 25-34enni.

### **3. OBIETTIVI E METODOLOGIA**

Obiettivo dell’indagine consiste nel far luce sui fattori che ostacolano i percorsi progettuali (occupazionali e formativi) dei giovani e che ne determinando l’inattività, anche al fine di individuare possibili strategie di uscita da tale condizione.

Attraverso interviste in presenza si intende ricostruire in modo articolato la generale condizione vissuta dai giovani inattivi, con particolare riguardo al loro percorso di istruzione e formazione, al rapporto con il mondo del lavoro, con il contesto sociale più prossimo a cui essi fanno riferimento (famiglia, gruppo dei pari, ecc), con le istituzioni, i riferimenti valoriali e culturali.

Una particolare attenzione verrà posta nell’approfondire il ruolo svolto dalla formazione, intesa sia in termini di esperienze formative pregresse di tipo formale (per determinarne l’incidenza sulla condizione attuale), sia in termini di apprendimento informale e non formale, nonché l’incidenza che su tali esperienze svolgono le motivazioni profonde, le componenti di *background* familiare e sociale, ma anche le reti di informazione e di supporto disponibili sul territorio.

Dovranno essere intervistati almeno 1.000 giovani nella fascia di età compresa tra i 25 e i 34 anni. Tra questi, 700 dovranno trovarsi in condizione di inattività, i restanti 300 dovranno avere un’occupazione stabile, al fine di confrontare e approfondire le condizioni soggettive e

oggettive che concorrono a determinare successi e insuccessi nei percorsi di inserimento occupazionale. I nominativi dei giovani da intervistare verranno selezionati dall'aggiudicatario secondo modalità condivise con l'Isfol e a partire da un elenco fornito dall'Isfol. Le caratteristiche individuali e socio demografiche dei soggetti da intervistare verranno determinate dai ricercatori dell'Isfol referenti per l'indagine, con particolare riferimento :

- al titolo di studio;
- al contesto familiare (status socio-economico e culturale della famiglia d'origine);
- al contesto relazionale (gruppo dei pari e rete di conoscenze, capitale sociale di riferimento);
- al percorso scolastico e universitario (esperienze vissute in ambito scolastico, rapporto con la scuola e/o con l'università, rendimento, rapporto con lo studio)
- alla formazione extra-scolastica e universitaria (esperienze formative al di fuori del circuito scolastico finalizzate alla formazione lavorativa e/o di arricchimento personale);
- al rapporto con il mondo del lavoro (esperienze, aspirazioni lavorative e professionali);

Particolare enfasi dovrà essere posta sul contesto socio economico di riferimento in cui i soggetti da intervistare sono inseriti e nella scelta delle unità di analisi si terrà conto delle peculiarità territoriali del contesto di appartenenza. Per la connotazione dei territori saranno forniti dai ricercatori dell'Isfol una serie di indicatori demografici e socio economici significativi ai fini degli obiettivi dell'indagine.

### **3.1. SPECIFICHE METODOLOGICHE**

L'indagine prevede due fasi, di cui la prima, svolta dall'Isfol, ha lo scopo di costruire il quadro di riferimento sul tema, l'estrazione della lista grezza dalla quale selezionare i nominativi, la definizione delle caratteristiche individuali e socio demografiche degli intervistati, i criteri per l'individuazione dei contesti territoriali di riferimento, l'elaborazione degli strumenti di rilevazione differenziati per ciascun gruppo target.

La seconda fase si avvarrà dell'organismo aggiudicatario che dovrà provvedere alla realizzazione di almeno 1.000 interviste in presenza con tecnica CAPI (Computer Assisted personal Interview). Ogni intervista avrà una durata massima di 60 minuti.

I questionari, di tipo semi strutturato, saranno forniti dall'Isfol in una versione che sarà in seguito integrata e perfezionata, anche alla luce degli esiti della fase di test.

In particolare, sarà a carico della società individuata:

- l'ottimizzazione dei questionari di rilevazione per il sistema CAPI e il test dei medesimi;
- la selezione dei soggetti da intervistare sulla base della lista fornita e dei criteri individuati dall'Isfol;
- l'organizzazione operativa dei briefing con gli intervistatori che avranno luogo con la partecipazione e supervisione dell'Isfol, presso le sedi messe a disposizione dall'Organismo aggiudicatario;
- la realizzazione di almeno 1.000 interviste valide;
- la corretta gestione delle sostituzioni dei nominativi in caso di caduta su specifiche fornite dall'Isfol

- la preparazione del file dati relativo ai risultati delle interviste, secondo le specifiche tecniche fornite dall'Isfol;
- elaborazioni relative alle domande contenute nei questionari secondo le specifiche fornite dall'Isfol.

Tutto il materiale prodotto per l'indagine sarà di proprietà dell'ISFOL. L'Organismo aggiudicatario dovrà impegnarsi a distruggere i file dati contenenti il risultato delle interviste al termine della rilevazione e comunque dopo averne fatto consegna all'ISFOL. In nessun caso potrà fornirli a parti terze.

Le attività ed i servizi richiesti, le specifiche tecniche indicate dai concorrenti, l'organizzazione della rete di indagine, il gruppo di ricerca e tutte le proposte progettuali relative alle indicazioni espressamente inserite nel presente capitolato tecnico verranno valutate per l'aggiudicazione. Pertanto è necessario dettagliare la fornitura dei servizi in oggetto dando prova della reale conoscenza delle attività e disponibilità delle strutture, ovvero si richiede di contestualizzare nelle società o ATI le attività che dovranno aver luogo.

Le modalità operative per la gestione della trasmissione e per la garanzia della sicurezza di rete e riservatezza del trattamento dei dati saranno definite dall'Organismo aggiudicatario in base alla normativa vigente al momento della stipula del contratto e modificate in corso d'opera in caso di variazione della normativa stessa.

### **3.2 GRUPPO DI LAVORO RICHIESTO**

Per la fornitura in oggetto l'Organismo aggiudicatario dovrà mettere a disposizione congrue risorse organizzative, tecniche, logistiche ed umane tali che garantiscano l'esecuzione dei lavori a regola d'arte e nel rigido rispetto dei tempi indicati dall'Isfol.

Per quanto concerne le risorse umane, l'Organismo si impegna ad utilizzare, per le attività previste dalla fornitura in oggetto, risorse in numero e di profilo pari o superiore a quello indicato in sede di offerta. Le risorse professionali dovranno avere requisiti non inferiori a quelli descritti nel presente Capitolato.

L'organismo aggiudicatario dovrà documentare il profilo delle persone effettivamente impegnate nel progetto mediante curriculum vitae. Di seguito sono indicate le dotazioni minime di risorse umane che l'organismo aggiudicatario dovrà impegnare nella realizzazione delle attività.

Il Gruppo di lavoro indicato dall'organismo aggiudicatario in sede di offerta non potrà essere modificato senza il preventivo consenso dell'Isfol. Qualora l'organismo aggiudicatario, durante l'affidamento delle proprie prestazioni, dovesse trovarsi nella necessità di sostituire uno o più componenti del gruppo di lavoro, dovrà preventivamente richiedere l'autorizzazione all'Isfol, indicando i nominativi e le referenze delle persone che intende proporre in sostituzione. I nuovi componenti, dovranno in ogni caso, possedere requisiti equivalenti o superiori a quelli delle persone sostituite, da comprovare mediante la presentazione dei relativi curricula.

L'Isfol si riserva di ricusare eventuali risorse dell'Organismo aggiudicatario ritenute non idonee; in questo caso, l'Organismo si impegna a sostituirle entro il termine massimo di 5 gg lavorativi.

Il gruppo di lavoro minimo richiesto alla società aggiudicatrice dovrà essere costituito dalle seguenti figure:

- 1 responsabile di ricerca;

- 1 ricercatore *senior* esperto in metodi e tecniche di ricerca qualitativa;
- 1 responsabile del *Fieldwork*;
- team di almeno 20 intervistatori di specifica qualificazione.

Di seguito si riporta una descrizione delle mansioni previste per ciascuno dei profili individuati.

### **Responsabile di ricerca**

L'Organismo aggiudicatario dovrà individuare un responsabile di ricerca cui affidare la direzione e la responsabilità di tutte le attività previste dal presente bando di gara. Il Responsabile è chiamato a coordinare le attività, garantendo l'organizzazione e la gestione delle diverse fasi nei modi e nei tempi previsti.

Il responsabile, nel rispetto delle direttive fornite dall'Isfol, dovrà proporre soluzioni ed interventi ritenuti funzionali al raggiungimento degli obiettivi e al miglioramento dell'indagine, dovrà seguire le attività per l'intera durata della fornitura e rappresenterà il principale l'unico referente per l'Isfol in merito a problematiche di natura metodologica, organizzativa e tecnica.

Il responsabile dovrà avere una formazione metodologica e sociologica ed esperienza documentata di almeno 10 (dieci) anni nella direzione di indagini nel campo della ricerca sociale, con particolare riferimento a studi e ricerche sui sistemi e processi formativi e di transizione al lavoro, condotte tanto con tecniche quantitative che con tecniche di natura qualitativa.

### **Ricercatore *senior* esperto in metodi e tecniche di ricerca qualitativa**

L'Organismo aggiudicatario dovrà individuare un ricercatore senior esperto in metodi di ricerca qualitative che coordini e gestisca le diverse fasi di raccolta delle informazioni.

Tale figura dovrà avere un'esperienza documentata di almeno 5 (cinque) anni nella conduzione di interviste CAPI e in profondità, di biografie narrative, di *grounded analysis*. L'esperto individuato dovrà di volta in volta interagire e coordinarsi con i ricercatori dell'Isfol, anche nelle fasi di *de-briefing*, per la restituzione dei primi risultati e/o per l'analisi delle problematiche eventualmente individuate.

### **Responsabile di *fieldwork***

L'Organismo aggiudicatario dovrà individuare un responsabile di *fieldwork*, coordinatore di un team organizzato, che gestisca la fase di contatto e reclutamento delle persone coinvolte nelle interviste *face to face*. La figura individuata dovrà occuparsi dell'organizzazione degli incontri anche in relazione alla disponibilità organizzative dei ricercatori Isfol direttamente coinvolti nell'indagine.

### **Team di Intervistatori**

Particolare attenzione dovrà dedicare l'Organismo aggiudicatario nella selezione degli intervistatori da impegnare nella rilevazione, così da poter assicurare l'esecuzione dell'indagine nei tempi e nei modi stabiliti, garantendo il massimo livello qualitativo. Il reclutamento e la selezione degli intervistatori sarà a carico dell'Organismo aggiudicatario.

E' necessario che l'Organismo aggiudicatario si avvalga di intervistatori qualificati, in grado di comprovare esperienze significative su indagini condotte con tecniche qualitative.

Le competenze degli intervistatori dovranno essere opportunamente documentate, attraverso curriculum vitae individuali.

Saranno realizzati specifici *briefing* periodici con gli intervistatori, articolati in *briefing* teorici e tecnici.

I *briefing* teorici saranno condotti direttamente dall'Isfol all'interno di idonee strutture messe a disposizione dall'Organismo aggiudicatario e in presenza del responsabile di progetto.

I *briefing* tecnici di gestione delle interviste in profondità saranno condotti dall'Organismo aggiudicatario alla presenza di ricercatori dell'Isfol e del capo progetto ed avranno lo scopo di fornire indicazioni in merito alla corretta codifica dei quesiti, alla corretta esecuzione dell'intervista, alle modalità comportamentali da tenere con l'intervistato.

L'Organismo aggiudicatario dovrà farsi carico dell'organizzazione di tutti i *briefing* secondo le modalità definite dall'Isfol circa il numero, la durata e i tempi. L'Organismo aggiudicatario inoltre dovrà assicurare locali idonei allo svolgimento dei *briefing* e garantire la presenza di tutti gli intervistatori.

In caso di sostituzione degli intervistatori l'Organismo aggiudicatario dovrà tempestivamente provvedere all'organizzazione di ulteriori *briefing* teorici e tecnici per gli intervistatori subentranti, secondo le modalità che saranno decise con l'Isfol.

In corso d'opera e al termine dell'indagine l'Isfol potrà richiedere che venga organizzata una riunione con tutti gli intervistatori (*de-briefing*) per valutare eventuali difficoltà incontrate, nonché l'andamento dell'intera rilevazione. Tale riunione sarà condotta dall'ISFOL in presenza del responsabile di progetto.

L'Organismo aggiudicatario dovrà farsi carico dell'organizzazione della riunione secondo le modalità definite dall'ISFOL circa il numero, la durata e i tempi. Dovrà assicurare locali idonei allo svolgimento del *de-briefing* e garantire la presenza di tutti gli intervistatori alla riunione.

### **3.3 PRODOTTI DA CONSEGNARE**

La società incaricata dovrà fornire:

- Questionario d'indagine ottimizzato per la metodologia CAPI a seguito di un test da condurre su almeno 10 (dieci) soggetti (entro due mesi dalla stipula del contratto);
- Prima lista dei soggetti da intervistare, da estrarre dall'elenco fornito dall'Isfol, e primo piano delle interviste (da consegnare entro due mesi dalla stipula del contratto)
- Piano settimanale degli appuntamenti per le interviste (da consegnare settimanalmente a partire dall'avvio della rilevazione);
- Report mensili relativi all'andamento operativo delle interviste, con specifica delle eventuali sostituzioni;
- Database contenente i risultati della rilevazione (entro otto mesi dalla stipula del contratto);
- Report dei risultati delle interviste secondo modalità da concordare con l'Isfol (entro nove mesi dalla stipula del contratto);
- Report di sintesi relativo all'andamento dell'indagine svolta, alle attività condotte, i prodotti realizzati e consegnati all'Isfol (entro 9 mesi dalla stipula del contratto).

### **3.4 I TEMPI DI REALIZZAZIONE**

La realizzazione delle interviste dovrà essere avviata entro due mesi dalla stipula del contratto e l'attività di indagine nel suo complesso dovrà concludersi entro nove mesi. La tempistica di dettaglio relativa alle diverse fasi della rilevazione e alla consegna dei prodotti è specificata nel precedente punto 3.3

### **4. LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI**

Il luogo di esecuzione dei servizi è il territorio italiano.

I prodotti richiesti dovranno essere consegnati presso la sede dell'Isfol di cui al punto 1 del presente capitolato.

### **5. REFERENTI TECNICI RESPONSABILI DELL'ISFOL**

Il referente Isfol per la parte tecnico-scientifica dell'indagine oggetto del presente disciplinare è il Dr. Claudio Franzosi.

### **6. RESPONSABILI DELLA SOCIETA' CONTRAENTE**

L'Aggiudicatario entro 15 gg. dalla firma del contratto dovrà nominare e comunicare all'Isfol il nominativo della persona cui sarà affidata la responsabilità di tutte le attività previste dal contratto di appalto che sarà stipulato con l'aggiudicatario, i cui requisiti professionali sono specificati al punto n. 3.2 (Responsabile di ricerca).

### **7. IMPORTO DEI SERVIZI E CONDIZIONI DI ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA'**

L'importo massimo dei servizi da realizzare, onnicomprensivo e forfettario, posto a base d'asta è di Euro **165.200,00 euro (centosessantacinquemiladuecento/00) al netto di IVA**, per un totale di € 198.240,00 IVA inclusa .

Tale importo si intende comprensivo del costo relativo alla sicurezza ex art. 86, comma 3-bis, del D.Lgs. n.° 163/2006 e s.m.i., che, data la natura e le modalità di svolgimento delle prestazioni, sono quantificabili in € 0.

Nella suddetta quantificazione sono comprese anche le "interferenze" (come previsto dal nuovo comma 3 dell'art. 7 del D.Lgs. 19 settembre 1994 n.°696 così come modificato ed integrato dalla Legge n.° 123 del 3 Agosto 2007, nonché dal Decreto Legislativo 3 agosto 2009, n. 106 - Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro).

Il prezzo offerto si intende fissato dal prestatore di servizi concorrente in base a calcoli e valutazioni di sua propria ed assoluta convenienza, onnicomprensivo e pertanto fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto ed indipendente da qualunque eventualità.

Il prestatore di servizi aggiudicatario sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta dallo stesso dovuto e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso allo stesso così corrisposto.

Il contratto con il prestatore di servizi aggiudicatario avrà durata di **nove mesi** dalla stipula del contratto stesso

## **8. SERVIZI ANALOGHI**

Per servizi analoghi si intendono ricerche, studi e/o analisi inerenti la realizzazione di indagini ed analisi economiche e sociologiche a carattere qualitativo, di dimensioni analoghe alla presente, con l'ausilio di metodologie appropriate, condotte sulla popolazione giovanile in età compresa tra i 15 ed i 34 anni di età.

Il prestatore di servizi dovrà dimostrare di aver realizzato almeno tre servizi analoghi nell'ambito sopraindicato, nel periodo 1 gennaio 2009 – 30 giugno 2012.

In caso di offerta presentata da PRESTATORI DI SERVIZI TEMPORANEAMENTE RAGGRUPPATI, ciascun prestatore di servizi dovrà dimostrare, A PENA DI ESCLUSIONE, (in quanto elemento essenziale ai sensi dell'art. 46 c.1 bis del DLgs. 163/2006) il possesso pro quota dei suddetti servizi analoghi: la capogruppo mandataria dovrà dimostrare il possesso di almeno 2 (due) servizi analoghi; la/e mandante/i dovranno dimostrare il possesso di almeno 1 (uno) servizio analogo.

## **9. PRESTAZIONI PRINCIPALE E SECONDARIA**

Per PRESTAZIONE PRINCIPALE deve intendersi la realizzazione delle 1.000 (mille) interviste.

Per PRESTAZIONE SECONDARIA devono intendersi le attività propedeutiche e successive alla fase di rilevazione diretta sui soggetti target e cioè ottimizzazione del questionario per il sistema CAPI, gestione degli appuntamenti con gli intervistati, elaborazione dei file dati, gestione degli applicativi ad hoc per l'elaborazione delle domande aperte contenute nel questionario, reportistica mensile sull'andamento delle interviste.

In caso di presentazione di offerta da parte di raggruppamenti di prestatori di servizi di tipo verticale, così come indicato all'art. 37, comma 2 del dlgs 163/2006 e smi si sottolinea che le ATTIVITÀ PRINCIPALI dovranno essere realizzate dalla società mentre le ATTIVITÀ SECONDARIE dovranno essere realizzate dalla/e società mandante/i .

## **10. CONTENUTO DELLA BUSTA “B - Offerta tecnica”**

Nella busta “B- offerta tecnica” devono essere contenute le proposte relative all'offerta tecnica, presentate nelle forme ritenute più opportune, tenendo conto dei contenuti specifici dei servizi illustrati ai punti 2 e 3 del presente capitolato tecnico.

Tali proposte, sulle quali si basa la valutazione dell'offerta, potranno essere relative a:

- *Modalità di organizzazione e realizzazione dei servizi*
- *Qualità e attinenza dei servizi e dei prodotti proposti*
- *Dimensione e caratteristiche della struttura destinata allo svolgimento delle attività*
- *Caratteristiche e organizzazione del gruppo di lavoro*
- *Descrizione della conformità al progetto di base anche per l'eventuale nuovo affidamento tramite procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara (c.d. “rinnovo programmato”).*

**L'esperienza professionale di ogni singolo componente il gruppo di lavoro indicato al punto n), deve essere documentata con curriculum debitamente sottoscritto**

da inserire nella busta B - Offerta tecnica.

## **11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

L'Isfol ha facoltà di procedere alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; l'Isfol ha, altresì, la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione sia laddove ritenga opportuno esercitare il principio di autotutela, sia laddove la Commissione giudicatrice valuti le offerte pervenute non rispondenti ai contenuti tecnici ed economici previsti dal presente disciplinare.

La procedura di aggiudicazione è quella stabilita dall'art. 3, comma 37 del D.Lgs. 163/06 con il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 83, del D. Lgs 163/06, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa da determinarsi mediante l'applicazione dei criteri di valutazione ed attribuzione dei punteggi di seguito indicati. La selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà svolta attraverso una procedura che prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti sulla base degli elementi e relativi valori di seguito identificati:

**A) QUALITÀ DELL'OFFERTA TECNICA** (massimo 80 punti su 100), da valutarsi in relazione ai seguenti criteri e parametri di valutazione:

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b><i>Punteggio massimo</i></b>
<b>1. Qualità e coerenza della proposta per la realizzazione dei servizi</b>	<b>20</b>
1.1 Adeguatezza della pianificazione delle attività anche in relazione al rispetto della tempistica	10
1.2 Adeguatezza della struttura organizzativa proposta per la realizzazione dei servizi	10
<b>2. Qualità ed attinenza dei servizi e dei prodotti proposti</b>	<b>20</b>
2.1 Adeguatezza della strumentazione tecnico-informativa per la rilevazione di campo e per le elaborazione dei risultati	10
2.2 Eventuali proposte migliorative con riferimento alle attività di rilevazione	5
2.3 Eventuali proposte migliorative con riferimento ai prodotti	5
<b>3. Qualità, dimensione e caratteristiche del team di lavoro destinato allo svolgimento delle attività</b>	<b>40</b>
3.1 Qualità ed attinenza del CV del responsabile di ricerca;	8
3.2 Qualità ed attinenza del CV del ricercatore senior esperto in metodi e tecniche di ricerca qualitativa;	8
3.3 Qualità ed attinenza dei CV del ricercatore responsabile del fieldwork;	8
3.4 Qualità e attinenza dei CV degli intervistatori	10
3.5 Organizzazione e consistenza del gruppo di lavoro	6

Nel caso in cui le singole proposte fossero inferiori ai requisiti minimi indicati nel capitolato tecnico, il punteggio attribuito nella valutazione per il singolo parametro sarà pari a

0.

Al fine di omogeneizzare le operazioni di valutazione, nonché supportare i giudizi con una idonea motivazione tecnica, la Commissione giudicatrice dovrà:

- procedere ad esprimere per ciascun elemento specifico di valutazione (parametri di valutazione) individuato nel presente capitolato, un giudizio sintetico discrezionale, corrispondente ad uno fra 10 giudizi predeterminati che corrisponderà automaticamente ad un coefficiente tra 0 e 1;
- per ciascun parametro di valutazione, la media matematica dei suddetti coefficienti, così come espressi discrezionalmente da ciascuno dei componenti della Commissione giudicatrice, verrà trasformata riportando al valore 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie in precedenza calcolate;
- al valore 1 corrisponderà il punteggio massimo attribuibile al singolo parametro di valutazione proporzionando a tale punteggio massimo gli altri valori ottenuti come sopra specificato.

Sia nella definizione della media dei coefficienti sia nella trasformazione di detta media sarà tenuto valido il risultato delle operazioni fino alla quarta cifra decimale.

Con riferimento a detti elementi di valutazione dell'offerta qualitativa ogni parametro di valutazione verrà valutato secondo i seguenti giudizi sintetici discrezionali, corrispondenti automaticamente ai coefficienti numerici indicati:

Tali giudizi sintetici ed i relativi coefficienti vengono esposti nella sottoestesa tabella.

<b>Giudizio</b>	<b>Coefficiente</b>
Completamente inadeguato o assente	0
Quasi del tutto assente o Scarso	0.1
Gravemente insufficiente	0.2
Insufficiente	0.3
Appena sufficiente	0.5
Sufficiente	0.6
Discreto	0.7
Buono	0.8
Ottimo	0.9
Eccellente	1

**B) OFFERTA ECONOMICA** (max 20 punti):

- per l'offerta valida con prezzo più basso 20 punti;
- per le altre offerte un punteggio inversamente proporzionale al prezzo, ossia

calcolato con la seguente formula:  $P = 20 \times P_{min}/P_{off}$

dove:

- P = punteggio da attribuire al singolo concorrente relativamente all'offerta economica;
- P<sub>min</sub> = prezzo relativo al concorrente che ha presentato la richiesta minima;
- P<sub>off</sub> = prezzo presentato dal concorrente in esame.

In sede di valutazione delle offerte economiche sarà verificata l'eventuale esistenza di offerte anomale ai sensi degli art. 86 e ss. del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

## **12 . MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dall'ISFOL sulla base delle fatture emesse dal prestatore di servizi aggiudicatario, dopo l'acquisizione del **D.U.R.C.** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità (tre mesi dalla data del rilascio INPS/INAIL) e previa verifica ed approvazione dei documenti, dei relativi prodotti e dei rapporti sulle attività svolte, consegnati per l'approvazione dal prestatore di servizi aggiudicatario secondo le modalità di seguito indicate:

- Prima tranche pari al 30% dell'importo aggiudicato, alla consegna del questionario ottimizzato per il sistema CAPI, della prima lista dei soggetti da intervistare da estrarre dall'elenco fornito dall'Isfol e del primo piano delle interviste (entro 2 mesi dalla stipula del contratto);
- Seconda tranche pari al 40% dell'importo aggiudicato alla conclusione delle 1.000 interviste con consegna del database contenente i risultati della rilevazione (entro 8 mesi dalla stipula del contratto);
- Saldo pari al 30% dell'importo aggiudicato alla consegna dei Report finali (entro nove mesi dalla stipula del contratto).

## **16. PENALI**

La tabella che segue considera e quantifica l'importo delle penalità applicabili in conseguenza al riscontro d'inadempienze o carenze rispetto alle attività contrattualmente previste.

*Tabella delle Penalità*

<i>Tipo inadempienza</i>	<i>Penale</i>	<i>Numero di inadempienze soggetto a raddoppio di penale</i>	<i>Massimo di inadempienze consentite</i>
Ritardo nella consegna dei rapporti intermedi e finali secondo il timing indicato in offerta	EURO 500,00 al giorno	Superiore a 7 giorni di ritardo	20 giorni

Rilevanti e manifeste difformità rispetto alle specifiche tecniche proposte in sede di offerta ed inserite in contratto	EURO 20.000,00 a evento	0	1
---	-------------------------------	---	---

Non sarà motivo di applicazione di penalità il ritardo espressamente autorizzato dall'Isfol per cause di forza maggiore non imputabili al soggetto aggiudicatario.

L'eventuale reiterazione delle inadempienze darà luogo all'applicazione di una penalità di importo raddoppiato, secondo le modalità indicate nella "*Tabella delle penalità*" sopra indicata.

Il superamento di anche uno solo dei massimali indicati nella suddetta tabella alla voce "*Massimo di inadempienze consentite*" è da considerarsi inadempienza contrattuale, e pertanto comporterà la risoluzione del contratto. In tal caso, l'ISFOL avrà facoltà di incamerare la cauzione definitiva, nonché di procedere all'esecuzione in danno dell'appaltatore. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Isfol si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'Appaltatore.