

# INAPP - ISTITUTO NAZIONALE PER L'ANALISI DELLE POLITICHE PUBBLICHE

## PROCEDURA APERTA PER LA REALIZZAZIONE DI SERVIZI INTEGRATI, GESTIONALI E OPERATIVI DA ESEGUIRSI NELL'IMMOBILE SITO IN ROMA – CORSO D'ITALIA N. 33-

### DISCIPLINARE DI GARA

#### 1. PREMESSA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da INAPP – Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche (di seguito, anche “Stazione Appaltante”) -Corso Italia n. 33, 00198 Roma - alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la realizzazione di servizi di rilevazione ed acquisizione dati per lo svolgimento in Italia del Round 8 dell'indagine campionaria “European Social Survey – ESS” secondo le modalità specificate nel Capitolato tecnico.

La procedura di gara in oggetto è stata indetta con Determina di indizione gara del Direttore Generale n. 89 del 27/03/2017 e si svolgerà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 59 e 60 del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 (di seguito, “Codice degli Appalti”).

Il luogo di esecuzione del Servizio è il territorio italiano. I prodotti e servizi richiesti dovranno essere consegnati presso le sedi dell'INAPP di Roma.

Il Codice Identificativo di Gara è il seguente: 7029189E40

Il Responsabile Unico del Procedimento (di seguito R.U.P.) è la Dott.ssa Mariassunta Canale Parola.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara e relativi allegati;
- c) Capitolato tecnico descrittivo e prestazionale;
- d) schema di contratto.

Eventuali chiarimenti sul contenuto della documentazione di gara potranno essere richiesti a INAPP – Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche al Referente tecnico, Dott. ssa Loredana Cafarda entro il giorno 25.05.2017. Tali richieste, formulate in lingua italiana, dovranno pervenire esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo [protocolloinapp@pec.it](mailto:protocolloinapp@pec.it) e/o [ufficio.gareeappalti@inapp.org](mailto:ufficio.gareeappalti@inapp.org).

I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara saranno pubblicati sul sito internet di INAPP nella sezione dedicata alle FAQ.

## **2. OGGETTO, DURATA DEL SERVIZIO E IMPORTO A BASE D'ASTA**

La durata dell'Appalto è di 2 (due) anni dalla sottoscrizione del Contratto.

L'importo massimo dei servizi da realizzare, onnicomprensivo e forfettario, posto a base d'asta è di € 2.000.000,00 (duemilioni/00) oltre IVA.

Tale importo si intende comprensivo del costo relativo alla sicurezza che, data la natura e le modalità di svolgimento delle prestazioni, è quantificabile in € 10.000,00.

Ai sensi dell'art. 125 lettera f), l'Istituto si riserva la facoltà di ricorrere al termine del contratto originario, a una procedura negoziata senza previa indizione di gara per l'affidamento di servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi.

La Stazione Appaltante, ricorrendone i presupposti di legge, si riserva altresì la facoltà di apportare modifiche al contratto durante il periodo di efficacia, ai sensi dell'art. 106 del Codice degli Appalti.

## **3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

### **3.1.Prescrizioni generali**

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti di cui all'art. 45 del Codice degli Appalti nonché gli operatori economici concorrenti con sedi in altri Stati Membri dell'Unione Europea costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti così come previsti nel prosieguo del presente Disciplinare.

Ogni impresa potrà presentare un'offerta soltanto. Nel caso in cui risultino più offerte presentate dalla medesima impresa – da sé sola o all'interno di raggruppamenti temporanei di imprese, di consorzi o GEIE (Gruppo Europeo di Interesse Economico) - tutte le offerte saranno escluse dalla procedura.

Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazione oggettive lesive della par condicio tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo i casi previsti dall'art.48 del Codice degli Appalti.

### **3.2. Requisiti di partecipazione**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso – a pena di esclusione – dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziari, e tecnici

Le condizioni e i requisiti di partecipazione sono quelli risultanti dalle richieste documentali specificate ai successivi sottoparagrafi del presente disciplinare, le quali si intendono espressamente formulate a pena di esclusione, salvo comunque – ricorrendone i presupposti – il ricorso al soccorso istruttorio di cui all'art. 83, Codice degli Appalti.

Ai sensi del soprarichiamato art. 83, ed in particolare del comma 9, è stabilita una sanzione pecuniaria in misura pari allo 0.5% (€ 10.000,00) dell'importo a base d'asta.

### **Requisiti di carattere generale ( Art.80 Codice degli Appalti)**

A dimostrazione del possesso dei requisiti minimi di carattere generale di cui all'art. 83 del Codice Appalti, e dell'insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80 del medesimo Codice, è richiesta la presentazione del Modello DGUE (**Allegato n. 1**)

### **Capacità economica e finanziaria**

A dimostrazione del possesso di adeguata capacità economico-finanziaria, dovrà essere attestato un volume d'affari (fatturato) globale riportato dall'impresa negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando nel periodo 1 gennaio 2013 al 31 dicembre 2015: tale volume, a pena di esclusione, non dovrà essere complessivamente inferiore, per il detto triennio, a € 5.000.000,00 IVA esclusa (cinquemilioni/00). Si precisa che tale requisito viene richiesto in quanto ritenuto indispensabile alla dimostrazione del possesso, in capo all'esecutore, della capacità di far fronte alle occorrenze di anticipazione della spesa funzionale all'assolvimento dei compiti in via di affidamento, con particolare riferimento agli oneri di personale.

Tale dichiarazione dovrà essere resa utilizzando, anche in questo caso, il modello Modello DGUE (**Allegato n.1**)

### **Capacità tecnica e professionale**

A dimostrazione del possesso di adeguata capacità tecnica e professionale, dovrà attestarsi che il soggetto proponente ha eseguito nei tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara, almeno 3 servizi analoghi a quelli oggetto del presente bando di gara, specificando la descrizione delle attività, i destinatari, l'importo e la durata del singolo contratto.

**Per servizi analoghi devono intendersi** servizi di pulizia locali, disinfestazione, derattizzazione, portierato, facchinaggio interno ed esterno, manutenzioni e smaltimento rifiuti.

In caso di offerta presentata da prestatori di servizi temporaneamente raggruppati, ciascun prestatore di servizi dovrà dimostrare, a pena di esclusione, il possesso pro-quota dei suddetti servizi analoghi: la capogruppo mandataria dovrà dimostrare il possesso di almeno 2 (due) servizi analoghi; la/e mandante/i dovranno dimostrare il possesso di almeno 1 (uno) servizio analogo.

Tale dichiarazione dovrà essere resa utilizzando il modello Modello DGUE (**Allegato n. 1**).

I requisiti relativi alla capacità economica-finanziaria e tecnica professionale, sono ritenuti indispensabili in relazione alla entità, complessità e specificità dell'appalto, la cui esecuzione deve essere condotta ottimizzando in modo efficiente, efficace ed economico il servizio di interesse dell'Istituto.

In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente procedura operatori economici dotati di capacità tecniche ed organizzative idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativi dei servizi, in considerazione della necessità di garantire la congruità della capacità produttiva degli operatori economici da selezionare.

Ciò detto, sono stati individuati i superiori requisiti, in modo da garantire comunque la più ampia partecipazione alla procedura da parte degli operatori economici interessati che competono nel settore dei servizi oggetto della presente procedura.

### **3.3. Patto di integrità**

Ciascun concorrente è tenuto, a pena di esclusione, a presentare espressa dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità tra l'aggiudicatario e la Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012. Tale dichiarazione dovrà essere resa in conformità all' **Allegato n. 2** al presente Disciplinare di gara.

### **3.4. Garanzia a corredo dell'offerta**

Il concorrente a tutela dell'affidabilità dell'offerta dovrà corredare l'offerta di una garanzia pari al 2% dell'importo a base di gara al netto di IVA € 40.000,00 (quarantamila/00), nelle forme e modalità previste dall'art. 93, Codice degli Appalti.

Resta ferma la possibilità di avvalersi della riduzione secondo le modalità e le condizioni previste dal medesimo art. 93 sopra richiamato

La cauzione, a pena di inammissibilità, deve indicare testualmente il seguente oggetto: **Procedura aperta per la realizzazione di “servizi integrati, gestionali ed operativi da eseguirsi nell'immobile sito in Roma, Corso d'Italia n. 33”**

**RIF. 144/SERVIZI - CODICE IDENTIFICATIVO GARA (C.I.G.): 7029189E40**

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice degli Appalti, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La Stazione Appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

La garanzia provvisoria è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

In caso di R.T.I. costituito, la garanzia provvisoria dovrà essere sottoscritta dall'Impresa mandataria con indicazione del soggetto garantito e del raggruppamento;

in caso di R.T.I. costituendo, la garanzia provvisoria dovrà essere sottoscritta dall'impresa mandataria con indicazione dei soggetti garantiti ovvero di tutte le imprese raggruppande che devono essere menzionate.

### 3.5. Condizioni di partecipazione in caso di Raggruppamenti Temporanei

Per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese costituendi, valgono le seguenti disposizioni:

- dovrà essere presentata attestazione sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti al costituendo Raggruppamento, contenente espresso impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi con le prescritte modalità in tale forma – con indicazione esplicita del soggetto capofila – ed a conformarsi alla disciplina di cui all’art. 48, Codice degli Appalti;
- la documentazione di cui all’**Allegato n.1** dovrà essere presentata con riferimento ad ogni impresa componente del costituendo Raggruppamento;  
il soddisfacimento del requisito di capacità economica e finanziaria, verrà verificato con riferimento al Raggruppamento nel suo complesso;
- il soddisfacimento del requisito di “*Capacità tecnica e professionale*”, verrà verificato con riferimento al Raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che:
  - la capogruppo dovrà aver realizzato almeno 2 servizi analoghi.
  - la/e mandante/i dovranno dimostrare il possesso di almeno 1 (uno) servizio analogo.
- la riduzione dell’importo della garanzia di cui all’art. 93 del Codice degli Appalti, si applica esclusivamente nel caso in cui tutte le imprese del costituendo Raggruppamento dimostrino il possesso delle certificazioni ivi richieste;
- la dichiarazione relativa al Patto di Integrità di cui al paragrafo 3.3. (**Allegato n.2**), dovrà essere resa da ciascun partecipante al costituendo RTI.

Per i Raggruppamenti già costituiti, valgono le medesime regole suindicate, con le seguenti eccezioni:

- in luogo dell’attestazione circa l’impegno a costituirsi in Raggruppamento, dovrà essere presentata copia dell’atto di costituzione del Raggruppamento redatto nelle forme e secondo i termini di cui all’art. 48 del Codice degli Appalti.

### 3.6. Condizioni di partecipazione in caso di Consorzi ordinari

Per i Consorzi di imprese di cui agli artt. 45 e 48 Codice degli Appalti, costituiti ai sensi degli artt. 2602 e ss. del codice civile (compresi quelli in forma di società consortile, ai sensi dell’art. 2615 ter codice civile), valgono le seguenti disposizioni:

- la documentazione richiesta per la prova del possesso dei “Requisiti di carattere generale”, dovrà essere presentata dal Consorzio concorrente e da tutte le imprese consorziate;
- la dichiarazione relativa al Patto di Integrità di cui al paragrafo 3.3, dovrà essere resa dal legale rappresentante del Consorzio;
- il soddisfacimento della “*Capacità economica e finanziaria*” e della “*Capacità tecnica e professionale*”, verrà verificato con riferimento al Consorzio nel suo complesso;
- la garanzia richiesta al sotto paragrafo 3.4. “*Garanzia a corredo dell’offerta*”, dovrà essere accesa a nome del Consorzio. In ogni caso, la riduzione dell’importo di detta garanzia si applica esclusivamente nel caso in cui tutte le imprese del Consorzio dimostrino il possesso delle certificazioni ivi richieste.

Per i Consorzi diversi da quelli sopra considerati, si applicano le modalità di partecipazione stabilite o derivanti dalle specifiche disposizioni di riferimento.

### **3.7. Avvalimento**

Il concorrente singolo, consorziato o raggruppato agli artt. 45 e 48 del Codice degli Appalti che intenda soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico finanziario e tecnico professionale, avvalendosi dei requisiti di terzi, dovrà procedere secondo le modalità di cui all'art.89 Codice degli Appalti

E' vietato altresì, pena l'esclusione, avvalersi della medesima impresa ausiliaria da parte di più di un concorrente, nonché la partecipazione congiunta dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti.

## **4. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La Stazione Appaltante verifica i requisiti di partecipazione di cui al precedente paragrafo 3.2., esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione, mediante il sistema AVCPASS.

A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo al link dedicato del Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare attraverso il CIG, ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta "A – Documentazione di gara".

Inoltre, l'operatore economico, fermo restando l'obbligo di presentare le dichiarazioni sostitutive di cui sopra (cfr. paragrafo 3.2), in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura, tramite un'area dedicata, inserisce a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità.

## **5. CONTRIBUTO DI GARA**

I concorrenti, a pena esclusione, devono effettuare, ai sensi della Delibera 22 dicembre 2015, n. 163 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione recante "Entità e modalità di versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per l'anno 2016", pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 49 del 29 febbraio 2016, il pagamento di una contribuzione in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, (ANAC) per un ammontare determinato, sulla base di parametri fissati dalla predetta Autorità ed in ragione del valore della procedura, nell'importo pari a € **140,00**.

## **6. SUBAPPALTO**

È ammesso il subappalto nel rispetto dei limiti e delle condizioni stabilite all'art. 105, Codice degli Appalti. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico responsabile nei confronti di INAPP delle prestazioni subappaltate.

L'operatore economico che intende avvalersi del subappalto dovrà presentare in fase di offerta la dichiarazione attestante le parti del Servizio che si intende subappaltare ai sensi di quanto previsto

dall'art. 105, Codice degli Appalti. In caso di mancata presentazione della dichiarazione, la Stazione Appaltante non potrà concedere l'autorizzazione al subappalto.

Ai sensi del medesimo art 105 c. 6 del Codice degli Appalti, è obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori.

## 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana e predisposta con le modalità di seguito esposte, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 31/05/2017** presso INAPP – Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche - Corso Italia, 33 – 00198 Roma.

I plichi contenenti le offerte saranno elencati in apposito registro della Stazione Appaltante, con l'indicazione della data e dell'ora di arrivo. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, farà fede unicamente tale registro.

Ciascuna offerta e la relativa documentazione a corredo dovrà pervenire, a pena di esclusione, in un unico plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico dovrà recare all'esterno l'intestazione del mittente con **indirizzo leggibile, numero di telefono, fax e indicazione di un indirizzo di posta elettronica certificata – PEC** e la dicitura di seguito indicata:

***NON APRIRE RISERVATA – UFFICIO GARE INAPP***

**Procedura aperta per la realizzazione di servizi integrati, gestionali ed operativi da eseguirsi nell'immobile sito in Roma, Corso d'Italia n. 33 - RIF.144/SERVIZI - CODICE IDENTIFICATIVO GARA (C.I.G.): 7029189E40**

In caso di Raggruppamento Temporaneo costituito o costituendo, dovranno essere indicati i riferimenti di tutti gli operatori economici appartenenti al Raggruppamento, con l'indicazione, altresì, del soggetto capofila.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e le diciture rispettivamente:

Busta "A – Documentazione di gara";

Busta "B – Offerta tecnica";

Busta "C – Offerta economica".

### Contenuto della Busta "A – Documentazione di gara"

A pena di esclusione nella busta "A – Documentazione di gara" saranno contenuti:

- DGUE **Allegato n.1** contenente tutte le dichiarazioni richieste al paragrafo 3.2. del presente Disciplinare di Gara per l'ammissione alla gara;
- la garanzia a corredo dell'offerta di cui al paragrafo 3.4..
- la documentazione attestante l'avvenuto pagamento del contributo di gara di cui al paragrafo 5;
- *[eventuale]* procura speciale in caso di sottoscrizione di tutta la documentazione e di ogni dichiarazione da rendere ai sensi del Bando, Capitolato di Gara e Disciplinare di Gara da parte di procuratore;
- la dichiarazione di accettazione del patto di integrità di cui all'art. 3.3 del presente Disciplinare di gara (**Allegato n.2**);

- PASSOE acquisito dal sistema AVCPASS, secondo le disposizioni e le istruzioni reperibili presso il sito dell'ANAC. Ugualmente per il PASSOE da presentarsi in caso di Raggruppamento o Consorzi valgono le disposizioni e le istruzioni diramate in merito dall'ANAC.

Ai sensi del'art. 83 comma 9, "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (**Allegato n.1**), con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari allo 0,5% ( € 10.000,00 – diecimila/00) dell'importo a base d'asta, il cui versamento sarà garantito dalla cauzione provvisoria di cui al precedente 3.4.

**L'intero contenuto della Busta "A – Documentazione di gara" deve essere predisposto anche su supporto informatico (CD-ROM/DVD) inserito nella stessa Busta.**

#### Contenuto della Busta "B – Offerta tecnica"

A pena di esclusione nella busta "B – Offerta tecnica" saranno contenuti:

- l'offerta tecnica in n. 1 (uno) originale cartaceo.  
Si precisa che l'offerta tecnica dovrà essere predisposta in conformità alle disposizioni del capitolato tecnico e contenere tutti gli elementi ivi indicati;
- i curricula vitae in formato europeo delle risorse professionali che si intendono impiegare nella prestazione del Servizio, debitamente sottoscritti dagli interessati. I curricula vitae devono documentare l'esperienza professionale di ogni singolo componente del gruppo di lavoro. I curricula non debitamente sottoscritti non saranno presi in considerazione in sede di valutazione dell'offerta.

Il concorrente è tenuto a indicare, con motivata e comprovata dichiarazione, le parti dell'offerta tecnica che intende escludere dal diritto di accesso e da ogni forma di divulgazione, nel rispetto dei principi di legge. **Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata** e i concorrenti dovranno allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela. In caso di presentazione della dichiarazione di segretezza, ISFOL, previa comunicazione ai controinteressati della richiesta di accesso agli atti, consentirà l'accesso ai concorrenti che lo richiedono. In ogni caso l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso dal legale rappresentante / procuratore dell'impresa.

In caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito, detta offerta dovrà essere sottoscritta per esteso dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppandi. In caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta per esteso dal legale rappresentante/procuratore del soggetto mandatario.

In caso di Consorzio, l'offerta dovrà essere siglata in ogni foglio e sottoscritta per esteso in quello finale dal legale rappresentante del Consorzio medesimo.

**Si chiede inoltre di inserire nella stessa Busta, l'intero contenuto della Busta "B – Offerta tecnica" anche su supporto informatico (CD-ROM/DVD).**

#### Contenuto della Busta "C – Offerta economica"

A pena di esclusione nella busta "C – Offerta economica" sarà contenuta la dichiarazione di offerta

economica.

Detta dichiarazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, all'ultima pagina con firma per esteso dal legale rappresentante/ procuratore dell'impresa.

In caso di RTI o Consorzio non ancora costituito, detta offerta dovrà essere sottoscritta per esteso dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppati.

In caso di RTI già costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta per esteso dal legale rappresentante/ procuratore del soggetto mandatario.

In caso di Consorzio, l'offerta dovrà essere sottoscritta per esteso dal legale rappresentante del Consorzio medesimo.

I prezzi espressi dovranno essere e comunque si intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione del Servizio. Tutti i prezzi si intendono espressi in Euro al netto dell'IVA.

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

L'offerta economica deve essere espressa in cifre e in lettere, fermo restando che, in caso di contrasto tra le indicazioni, prevarrà quella più favorevole per INAPP.

Saranno escluse le offerte che prevedano un corrispettivo complessivo superiore all'importo a base d'asta stabilito.

Si precisa, inoltre, che l'Offerta Economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara, se mancante anche di una sola delle dichiarazioni prescritte, parziale, condizionata e/o indeterminata.

La Stazione Appaltante, ricorrendo le condizioni di cui all'art. 97 comma 3, Codice degli Appalti, procederà alla verifica delle offerte risultate anormalmente basse.

## **8. ELEMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA GARA**

L'aggiudicazione della presente procedura avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 del Codice degli Appalti.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 così ripartito

**Qualità dell'Offerta Tecnica: punti 70**

**Offerta Economica: punti 30**

- I. QUALITÀ DELL'OFFERTA TECNICA (massimo 70 punti su 100), da valutarsi in relazione alla qualità e alla modalità di realizzazione dei servizi e alle caratteristiche della struttura organizzativa destinata allo svolgimento delle attività, secondo i seguenti criteri e parametri di valutazione:**

<b>CRITERI e PARAMETRI DI VALUTAZIONE</b>	<b><i>Punteggio massimo</i></b>
<b>1. Qualità completezza e coerenza della proposta per la realizzazione dei servizi di portierato</b>	<b>20</b>
1.1. Qualità della metodologia proposta per l'organizzazione, la pianificazione e lo svolgimento delle attività	10
1.2. Completezza della proposta in funzione delle esigenze operative della Amministrazione	5

1.3 Qualità delle misure per l'autocontrollo e la sostituzione del personale in ferie ed in malattia	3
1.4 Servizi aggiuntivi proposti	2
<b>2. Qualità completezza e coerenza della proposta per la realizzazione dei servizi di pulizia</b>	<b>40</b>
2.1. Qualità della metodologia proposta per l'organizzazione, la pianificazione e lo svolgimento delle attività	18
2.2. Completezza della proposta in funzione delle esigenze operative della Amministrazione	10
2.3 La qualità della attrezzature tecniche, dei macchinari e dei prodotti	3
2.4 Qualità delle misure per l'autocontrollo e la sostituzione del personale in ferie ed in malattia	4
2.5 Servizi aggiuntivi proposti	5
<b>3. Qualità completezza e coerenza della proposta per la realizzazione dei servizi di facchinaggio</b>	<b>5</b>
3.1. Qualità della metodologia proposta per l'organizzazione, la pianificazione e lo svolgimento delle attività	3
3.2. Completezza della proposta in funzione delle esigenze operative della Amministrazione	2
<b>4. Qualità completezza e coerenza della proposta per la realizzazione dei servizi di manutenzione</b>	<b>5</b>
4.1. Qualità della metodologia proposta per l'organizzazione, la pianificazione e lo svolgimento delle attività	3
4.2. Completezza della proposta in funzione delle esigenze operative della Amministrazione	2

**Nel caso in cui le singole proposte fossero inferiori ai requisiti minimi indicati nel capitolato tecnico, il punteggio attribuito nella valutazione per il singolo parametro sarà pari a 0.**

Al fine di omogeneizzare le operazioni di valutazione, nonché supportare i giudizi con una idonea motivazione tecnica, ognuno dei componenti della Commissione giudicatrice dovrà:

- procedere ad esprimere per ciascun elemento specifico di valutazione (parametri di valutazione) individuato nel presente capitolato, un giudizio sintetico discrezionale, corrispondente ad uno fra i 10 giudizi predeterminati, che corrisponderà automaticamente ad un coefficiente tra 0 e 1;
- per ciascun parametro di valutazione, la media matematica dei suddetti coefficienti, così come espressi discrezionalmente da ciascuno dei componenti della Commissione Giudicatrice, verrà trasformata riportando al valore 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima, le medie provvisorie in precedenza calcolate;
- al valore 1 corrisponderà il punteggio massimo attribuibile al singolo parametro di valutazione, proporzionando a tale punteggio massimo gli altri valori ottenuti come sopra specificato.

Sia nella definizione della media dei coefficienti, sia nella trasformazione di detta media, sarà tenuto valido il risultato delle operazioni fino alla quarta cifra decimale.

Con riferimento a detti elementi di valutazione dell'offerta qualitativa ogni parametro di valutazione verrà valutato secondo i seguenti giudizi sintetici discrezionali, corrispondenti automaticamente ai coefficienti numerici indicati:

<b>Giudizio</b>	<b>Coefficiente</b>
Completamente inadeguato o assente	0
Quasi del tutto assente o scarso	0,1
Gravemente insufficiente	0,2
Insufficiente	0,3
Appena sufficiente	0,5
Sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Ottimo	0,9
Eccellente	1

## **II. OFFERTA ECONOMICA (max 30 punti su 100):**

- per l'offerta valida con prezzo più basso: 30 punti;
- per le altre offerte un punteggio inversamente proporzionale al prezzo, ossia calcolato con la seguente formula:

$$P = 30 \times P_{\min}/P_{\text{off}}$$

dove:

P	=	punteggio da attribuire al singolo concorrente relativamente all'offerta economica;
P <sub>min</sub>	=	prezzo relativo al concorrente che ha presentato la richiesta minima;
P <sub>off</sub>	=	prezzo presentato dal concorrente in esame.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punti ottenuti con l'offerta tecnica e dei punti ottenuti con l'offerta economica.

I risultati saranno arrotondati alla quarta cifra decimale.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano e/o modifichino le predette condizioni dell'Appalto, nonché offerte incomplete e/o parziali.

L'INAPP si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche nel caso in cui risulti una sola offerta valida. Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice degli Appalti, la Stazione Appaltante può decidere di non procedere ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione

all'oggetto del Servizio.

## **9. PROCEDURA DI GARA**

La Commissione Giudicatrice, che esaminerà la documentazione pervenuta e valuterà le offerte è nominata dal Direttore Generale di INAPP.

### **Prima fase**

L'apertura della Busta "A – Documentazione di gara" avverrà in sessione pubblica, **il giorno 12.06.2017 alle ore 10.00** presso INAPP, Corso Italia, 33 – 00198 Roma. Eventuali modifiche saranno comunicate, fino al giorno antecedente alla suddetta data. Alla sessione potrà presenziare un solo incaricato per ciascun concorrente, sia esso operatore economico singolo, RTI (costituito/constituendo), Consorzio ordinario, munito di delega con allegata fotocopia del documento di identità del delegante e del delegato.

Il Presidente della Commissione Giudicatrice disporrà l'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile, secondo l'ordine risultante dal registro di cui al paragrafo 7 (*Modalità di presentazione dell'offerta*) del presente Disciplinare e procederà ai seguenti adempimenti:

- verifica di regolarità dei plichi pervenuti;
- apertura dei plichi principali e constatazione della presenza delle Buste "A – Documentazione di gara", "B – Offerta tecnica", "C – Offerta economica";
- apertura della Busta "A – Documentazione di gara" e verifica della sua completezza;
- esame della documentazione contenuta nella Busta "A – Documentazione di gara" ed in particolare alla verifica della presenza delle dichiarazioni rese in merito ai requisiti di ammissione dei soggetti che hanno presentato offerta: requisiti di carattere generale, requisiti di capacità economica e finanziaria, requisiti di capacità tecnica e professionale;
- apertura della Busta "B – Offerta tecnica", analisi del contenuto e e verifica della sua completezza e conformità rispetto alle previsioni del Bando, del Disciplinare e del Capitolato di gara.

La Commissione Giudicatrice ammetterà alla fase successiva i concorrenti che dall'esame dei documenti risulteranno in regola con tutte le prescrizioni del Bando di gara e del presente Disciplinare, tenuto conto delle cause di esclusione e delle condizioni di ammissibilità, come indicate nel presente Disciplinare di Gara, nonché di altre cause ostative alla partecipazione richiamate dal Disciplinare di gara medesimo o tali per legge.

### **Seconda fase**

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame e alla valutazione del contenuto della Busta "B - Offerta tecnica", assegnando i relativi punteggi alle offerte secondo le modalità di cui al paragrafo 8 del presente Disciplinare.

### **Terza fase**

La Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, procederà poi all'esame ed alla valutazione del contenuto della Busta "C - Offerta economica", assegnando i relativi punteggi alle offerte e redigendo la graduatoria in ordine decrescente a partire dal concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo, risultante dalla somma dei punteggi parziali relativi a ciascun criterio di aggiudicazione.

Nel caso di offerte riportanti lo stesso punteggio complessivo nella graduatoria finale, INAPP procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

A seguito della valutazione delle offerte tecnico/economiche sarà verificata l'eventuale esistenza di offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 comma 3, Codice degli Appalti che, in tal caso, saranno assoggettate alla procedura di verifica, nelle forme di cui al medesimo articolo.

Al termine della seduta pubblica di apertura dell'offerta economica ed eventualmente a seguito della verifica dell'offerta anomala, verrà trasmessa al RUP, la graduatoria unitamente ai relativi verbali, per i successivi adempimenti di competenza, tra cui la proposta di aggiudicazione al Direttore Generale dell'INAPP.

## **10. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE E ALLA STIPULA DEL CONTRATTO**

Sulla base delle previsioni dello Statuto e delle regole organizzative interne di INAPP, l'organo competente all'emanazione del provvedimento di aggiudicazione della presente procedura di gara è il Direttore Generale di INAPP.

Dopo l'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procederà alla verifica di quanto dichiarato dall'operatore economico tramite il sistema AVCPASS. Qualora la Stazione Appaltante non sia in grado di effettuare le verifiche a causa della mancata trasmissione del codice PASSOE, ovvero non trovino riscontro le dichiarazioni fornite in sede di offerta, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'ANAC

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Nell'ipotesi in cui la procedura di gara non possa essere aggiudicata in favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria, la stessa sarà aggiudicata al concorrente secondo classificato. In caso di ulteriore impossibilità, si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente segue successivamente in graduatoria.

Il Responsabile del Procedimento comunicherà l'aggiudicazione tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando se dette impugnazioni non siano state ancora respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando

Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione

Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare garanzia definitiva in favore di INAPP, con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 Codice degli Appalti.

La garanzia, il cui importo viene determinato ai sensi dell'art. 103 Codice degli Appalti, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, codice civile e l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia viene prestata ai sensi dell'art. 103 Codice degli Appalti e la mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della Stazione Appaltante, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative alla stipula e registrazione del contratto nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione del Servizio.

## **11. SPESE DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario in via definitiva ha l'obbligo di corrispondere a INAPP le spese relative alla pubblicazione del presente bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione pubblicati su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale, in applicazione di quanto disposto dall'art. 34, comma 35, del D. L. 18 ottobre 2012 n. 179 convertito in Legge 17 dicembre 2012 n. 221.

L'importo dovrà essere rimborsato mediante bonifico bancario sul c/c intestato all'INAPP n. c/c 218700 - IBAN: IT 51 F 01005 03382 000000218700 con la seguente causale: "Rimborso spese di pubblicazione gara Rif. 144/SERVIZI – Codice Identificativo Gara (C.I.G.): 7029189E40 in adempimento dell'art. 34 del D.L. n. 179/2012".

## **12. TUTELA DELLA PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è INAPP.

Con la presentazione di offerta, il concorrente, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, autorizza il trattamento dei dati personali ivi contenuti, esclusivamente nell'ambito della procedura di gara.

## **13. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Con la partecipazione alla gara, il concorrente dichiara di conoscere ed accettare in modo pieno ed incondizionato tutto quanto indicato nel Bando, Capitolato e Disciplinare di Gara.

Si precisa che:

- in ordine alla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti, l'INAPP può procedere a verifiche a campione ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. 445/2000;
- le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono sottoposte al disposto di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00;
- la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

- l'INAPP, senza incorrere in alcuna responsabilità nei confronti degli offerenti, si riserva in ogni momento, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di interrompere, temporaneamente o definitivamente, la presente procedura di gara;
- l'aggiudicazione non costituisce per l'INAPP obbligo a stipulare il contratto.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**AVV. PAOLA NICASTRO**