

Decreto del Dirigente della P.F. Istruzione, Formazione Integrata, Diritto allo Studio e Controlli di Primo Livello n. 96 del 15/05/2013

POR Marche OB.2-FSE 2007/2013-Asse 2 Os. E-Cat. 66; F-Cat.69 Asse 3 Os. G- Cat.73. Avviso per l'ammissione di Organismi di Formazione al Catalogo interregionale Alta Formazione - edizione 2013 - Euro 300.000,00

IL DIRIGENTE DELLA
P.F. ISTRUZIONE, FORMAZIONE INTEGRATA,
DIRITTO ALLO STUDIO E CONTROLLI
DI PRIMO LIVELLO

omissis

DECRETA

1. di aprire l'Avviso Pubblico di cui all'Allegato A (comprensivo dell'allegato A1) e Allegato B che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente decreto, per l'ammissione di Organismi di formazione sul Catalogo interregionale Alta Formazione ai fini della successiva concessione di voucher agli studenti per la partecipazione a master universitari;
2. la copertura dell'onere di cui al presente atto per un importo pari ad Euro 300.000,00 fa carico sul capitolo 32101666 del bilancio 2013 – residui stanziamento anno 2008 (e/20204002 e 20115002 acc.ti 47/48 anno 2008, rispettivamente per Euro 15.305.499,00 e 19.655.170,00), trasportati a residui con Decreto 724/2013. Codice SIOPE 10603/1632
3. di stabilire che la valutazione delle domande pervenute e ritenute ammissibili avverrà da parte di una Commissione di Valutazione interna nominata con Decreto del Dirigente della PF Istruzione, Formazione Integrata, Diritto allo Studio e Controlli di Primo Livello;
4. di stabilire che il Dirigente del PF Istruzione, Formazione Integrata, Diritto allo Studio e Controlli di Primo Livello provvederà con propri atti:
 - all'esclusione delle domande pervenute non ammissibili ai sensi del presente avviso pubblico;
 - all'ammissione degli Organismi di formazione al Catalogo Interregionale per l'Alta Formazione;
5. di dare evidenza pubblica al presente avviso, completo dei suoi allegati, attraverso la pubblica

zione sul BURM e sul sito www.istruzioneformazionelavoro.marche.it e sul sito www.altaformazioneinrete.it.

Trova applicazione l'art. 1 del DPR 7 aprile 2000, n. 118.

Pubblicazione per estremi, L.R. 17/2003.

IL DIRIGENTE DELLA P.F.
(Dott.ssa Graziella Cirilli)

- ALLEGATI -

“A”: Avviso Pubblico per l’ammissione di Organismi sul Catalogo interregionale Alta Formazione. (P.O.R. Marche OB. 2 Anno 2007/2013 - Asse 2 – Os. E Cat.66; F – Cat.69. Asse 3 – Os. G – Cat 73.);
“A1”: Schema richiesta di ammissione al Catalogo Interregionale dell’Alta Formazione; Organismi di formazione in corso di accreditamento per la macrotipologia formazione superiore;
“B”: Procedure di gestione dei voucher “Norme di funzionamento”.



**REGIONE
MARCHE**



ALLEGATO A

CATALOGO INTERREGIONALE ALTA FORMAZIONE

**Avviso regionale per l'ammissione degli Organismi
di formazione al Catalogo Interregionale Alta
Formazione - V Edizione - Anno 2013**

INDICE

Art. 1 Riferimenti normativi
Art. 2 Finalità e caratteristiche del presente Avviso
Art. 3 Requisiti di ammissibilità degli Organismi di formazione:.....
Art. 4 Principali caratteristiche dell'offerta formativa
Art. 5 Modalità e termini per l'ammissione a Catalogo degli Organismi di formazione ...
Art. 6 Istruttoria delle richieste di ammissione al Catalogo.....
Art. 7 Tempi ed esiti delle istruttorie di ammissibilità degli Organismi di formazione
Art. 8 Comunicazioni
Art. 9 Foro competente.....
Art. 10 Responsabile del procedimento
Art. 11 Tutela della privacy.....
Art. 12 Informazione sull'Avviso

Art. 1 Riferimenti normativi

Richiamati:

- il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo sociale europeo e recante abrogazione del regolamento (CE) n. 1784/1999 - modificato dal Regolamento (CE) n. 396/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea del 6 maggio 2009;
- il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999 - modificato dal Regolamento (CE) n. 1310/2011 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 13 dicembre 2011;
- il Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale - modificato dal Regolamento (CE) n. 846/2009 della Commissione dell'1 settembre 2009;
- la deliberazione del C.I.P.E. del 15/06/2007 concernente "Definizione dei criteri di cofinanziamento nazionale degli interventi socio strutturali comunitari per il periodo di programmazione 2007/2013";
- la Decisione comunitaria di approvazione del Quadro Strategico Nazionale n. C(2007) 3329 del 13/07/2007, così come modificata con decisione C (2010) 9435;
- Programma Operativo Regione Marche FSE 2007 – 2013 approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2007) n. 5496 dell'8.11.2007, e della DGR n. 192/2008 "Documento attuativo del programma e linee guida per le attività di formazione professionale";
- DGR n. 2110 del 14.12.2009: "Manuale per la gestione e la rendicontazione dei progetti inerenti la formazione e le politiche attive del lavoro";
- DGR n. 406 del 26/03/2008: Approvazione programma annuale per l'occupazione e la qualità del lavoro anno 2008: art. 4 LR 2/2005;
- DGR n. 489 del 07/04/2008 POR Marche ob.2 FSE 2007/13 – Linee guida:voucher formativi aziendali ed individuali;
- DGR n. 1029 del 18/7/2011 Revisione del documento "POR FSE ob. 2 2007/2013:-documento attuativo e linee guida per le attività di formazione professionale".

Considerati:

- il Protocollo d'Intesa per l'attuazione del progetto interregionale "Verso un sistema integrato di alta formazione" tra le Regioni Basilicata, Campania, Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Marche, Molise, Piemonte, Puglia, Sardegna, Sicilia, Umbria, Valle d'Aosta, Veneto, attraverso il quale le Regioni hanno condiviso regole comuni per conseguire il riconoscimento reciproco dei voucher di alta formazione e unificare i dispositivi esistenti – fase di sperimentazione;
- il Protocollo d'intesa per la prosecuzione del Catalogo Interregionale Alta Formazione a supporto dell'erogazione di Voucher Formativi tra il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale e la Regione del Veneto, siglato in data 8 aprile 2010"

Visto:

- il PON "Governance e Azioni di Sistema" – Ob. Convergenza – 2007 IT 051 PO 006, a titolarità del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale (ora Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali), approvato con la Decisione della Commissione Europea C(2007) n. 5761 del 21

novembre 2007 e il PON “Azioni di Sistema” – Ob. Competitività Regionale e Occupazione – 2007 IT 052 PO 017, a titolarità del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale (ora Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali), approvato con la Decisione della Commissione Europea C(2007) n. 5771 del 21 novembre 2007.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa comunque riferimento alla normativa e regolamentazione europea, nazionale e regionale di settore, vigente in materia.

Art. 2 Finalità e caratteristiche del presente Avviso

Il presente Avviso ha la finalità di disciplinare le modalità di partecipazione degli Organismi di formazione al Catalogo Interregionale Alta Formazione – V Edizione - Anno 2013 della Regione **Marche**.

La Regione **Marche** ha aderito con DGR n. 2109 del 14/12/2009 al protocollo d'intesa “Verso un sistema integrato di alta formazione” con riferimento del Catalogo Interregionale, al fine di poter successivamente erogare assegni formativi (voucher) per la partecipazione ai corsi **master universitari** che saranno ammessi al Catalogo.

Nell'ottica di perseguire alti livelli di **qualità dell'offerta formativa** da pubblicare nel Catalogo e di garantire ai cittadini residenti nelle Regioni coinvolte un'offerta sempre più omogenea e qualificata, l'edizione 2013 del Catalogo Interregionale Alta Formazione conferma gli elementi che l'hanno caratterizzata nella precedente edizione.

In particolare, secondo quanto condiviso dalle Regioni aderenti al progetto interregionale “Verso un sistema integrato di alta formazione” e operative nell'ambito del Catalogo Interregionale Alta Formazione – V Edizione - Anno 2013 (di seguito chiamate “Regioni operative”), si conferma la **procedura di costituzione del Catalogo interregionale**, di cui si sintetizza di seguito il funzionamento.

Per l'ammissione al Catalogo, gli Organismi di formazione devono fare riferimento agli “Avvisi regionali per l'ammissione degli Organismi di formazione al Catalogo interregionale 'Alta Formazione – V Edizione - Anno 2013” – in seguito denominati “Avvisi regionali Organismi di formazione”, emanati dalla propria Regione di riferimento.

Le **Regioni operative nella V Edizione - Annualità 2013** - del Catalogo Interregionale Alta Formazione sono indicate nella sezione News dell'Area Operatori del portale www.altaformazioneinrete.it.

Schema e descrizione degli aspetti principali relativi alla costituzione del Catalogo Interregionale Alta Formazione – V Edizione - Anno 2013

REGIONE DI RIFERIMENTO ORGANISMI DI FORMAZIONE (ODF)	AVVISO DI RIFERIMENTO PER AMMISSIONE ODF	AVVISO DI RIFERIMENTO PER PRESENTAZIONE OFFERTA FORMATIVA	NORME DI FUNZIONAMENTO DEI CORSI, DI RIFERIMENTO PER LA GESTIONE DEI CORSI
Regione operativa	<p>Avviso della Regione operativa per l'ammissione degli Organismi di formazione</p> <p>Tempi per la presentazione della domanda di ammissione: 20 maggio - 10 giugno 2013</p>	<p>Avviso unico Regione del Veneto per la presentazione dell'offerta formativa</p>	<p>Pubblicate dalla Regione di localizzazione della sede del corso</p>
Regione non operativa	<p>Avviso della Regione del Veneto per l'ammissione degli Organismi di formazione</p> <p>Tempi per la presentazione della domanda di ammissione: 20 maggio - 10 giugno 2013</p>	<p>Tempi per la presentazione dell'offerta formativa: 20 maggio – 19 giugno 2013</p>	<p>Pubblicate dalla Regione del Veneto</p>

Organismi di formazione

- Le caratteristiche e le modalità per la presentazione e selezione degli Organismi di formazione che intendono partecipare al Catalogo Interregionale Alta Formazione – V Edizione - Anno 2013 sono disciplinate da ciascuna Regione operativa che adotta, a tal fine, il proprio “Avviso regionale Organismi di formazione”. **Nel caso di Organismi di formazione che facciano riferimento a Regioni NON operative nella V Edizione – Anno 2013 del Catalogo, per la verifica dei requisiti richiesti, si rimanda all’Avviso regionale per l’ammissione degli Organismi di formazione della Regione del Veneto.**
- La conseguente istruttoria e valutazione delle richieste di ammissione al Catalogo degli Organismi di formazione compete a ciascuna Regione operativa, che provvederà a pubblicare il relativo elenco degli Organismi di formazione ammessi.
- Ciascuna Regione operativa disciplina nel proprio Avviso anche i requisiti specifici delle proposte formative: le tipologie formative, le caratteristiche dei destinatari, le sedi di svolgimento dei corsi, il numero dei partecipanti.

Negli “Avvisi regionali Organismi di formazione” sono pertanto disciplinate e descritte le caratteristiche specifiche rispetto a: requisiti che gli Organismi devono possedere per poter presentare domanda di partecipazione ed essere ammessi al Catalogo Interregionale Alta Formazione – V Edizione - Anno

2013; i requisiti specifici che i percorsi formativi devono rispettare per essere ammessi; le modalità e i termini per la presentazione delle domande di ammissione degli Organismi di formazione; le modalità, i tempi dell'istruttoria di ammissibilità degli Organismi di Formazione.

Offerta formativa

- Le caratteristiche e le modalità per la presentazione e selezione delle proposte formative sono disciplinate dall' "Avviso unico per la presentazione dell'offerta formativa al Catalogo Interregionale Alta Formazione – V Edizione – Anno 2013", in seguito denominato "Avviso unico offerta formativa", che la Regione del Veneto, in qualità di amministrazione capofila del progetto interregionale sopra citato, adotta in nome e per conto di tutte le Regioni.
- La conseguente istruttoria di ammissibilità e valutazione dell'offerta formativa, che costituirà il Catalogo Interregionale Alta Formazione – V Edizione – Anno 2013, compete a un Nucleo di Valutazione, composto da rappresentanti di alcune Regioni operative, come specificato nel suddetto Avviso unico offerta formativa.

Nell' "Avviso unico offerta formativa" sono pertanto disciplinate e descritte le caratteristiche generali, valide per tutti gli Organismi di formazione a prescindere dalla Regione di riferimento in cui operano, rispetto a: requisiti e vincoli di ammissibilità dell'offerta formativa; modalità e termini di presentazione dell'offerta formativa; modalità, tempi ed esiti dell'istruttoria di ammissibilità e valutazione dell'offerta formativa; obblighi ed adempimenti di gestione legati al funzionamento dei percorsi formativi a cui sono soggetti tutti gli Organismi di formazione; disciplina relativa alle irregolarità e alle sanzioni dovute al mancato assolvimento degli obblighi e degli adempimenti richiesti; regole a cui sono soggetti tutti gli Organismi di formazione nello svolgimento dell'attività pubblicitaria e promozionale legata ai percorsi formativi ammessi al Catalogo.

Si fa inoltre presente che:

- Oltre alle regole generali in tema di obblighi, adempimenti, irregolarità e sanzioni, per la gestione dei corsi, contenuti nell' "Avviso unico offerta formativa", pubblicato dalla Regione del Veneto, ciascuna Regione operativa adotterà, in coerenza con i propri dispositivi amministrativi, proprie Norme di funzionamento e di gestione dei percorsi formativi, in seguito denominate "Norme". **Le Norme a cui gli Organismi di formazione devono attenersi sono quelle pubblicate dalla Regione in cui è localizzata la sede del corso, a eccezione degli Organismi di formazione facenti riferimento a Regioni NON operative, le cui Norme di riferimento sono quelle della Regione del Veneto.**

Le norme di funzionamento a cui gli Organismi di formazione devono attenersi per la Regione Marche sono quelle pubblicate nell'Allegato B) del presente avviso.

- Analogamente a quanto avvenuto nelle precedenti edizioni del Catalogo Interregionale Alta Formazione, la Regione Marche, con uno specifico e successivo Avviso pubblico, disciplinerà le modalità di assegnazione ed erogazione di assegni formativi (voucher) per l'accesso e la partecipazione ai percorsi formativi che costituiscono il Catalogo Interregionale Alta Formazione – V Edizione – Anno 2013.

La dotazione finanziaria complessiva che sarà messa a disposizione dalla Regione Marche per la concessione di **voucher** per master universitari è di € 300.000,00 a valere sull'**Asse 2 Os. E-Cat. 66; F- Cat.69 e sull'Asse 3 Os.G- Cat.73.** del P.O.R. FSE 2007/2013.

Ciò premesso

la Regione Marche “invita” gli Organismi di formazione a partecipare al Catalogo Interregionale Alta Formazione – V Edizione – Anno 2013, definendo, nel presente Avviso, i requisiti di accesso e di ammissibilità degli Organismi di formazione e rimandando, ai fini della presentazione di offerte formative, all’ “Avviso unico offerta formativa” della Regione del Veneto, disponibile sul portale www.altaformazioneinrete.it e sul sito www.regione.veneto.it, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana come mezzo di notifica ufficiale.

Art. 3 Requisiti di ammissibilità degli Organismi di formazione

Possono richiedere di essere ammessi al Catalogo Interregionale Alta Formazione gli Organismi che al momento della presentazione della domanda siano in una delle seguenti condizioni:

- a) Università statali e non statali, Fondazioni universitarie¹, Consorzi universitari e interuniversitari o Istituzioni AFAM (Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica), tutti riconosciuti dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, che abbiano sede legale nella Regione Marche anche tramite Strutture Didattiche (Dipartimenti, Facoltà, SARRF -Strutture Autonome Responsabili di Ricerca e Formazione- Scuole). Tali soggetti devono essere accreditati per la macrotipologia formazione superiore nella presente amministrazione regionale, o aver presentato istanza di accreditamento. In tale ultimo caso, gli Organismi di formazione dovranno aver ottenuto l’accreditamento entro la data di pubblicazione dell’offerta formativa nel Catalogo.

Gli Organismi ammissibili, di cui al presente articolo, dovranno, a pena di esclusione:

- essere formalmente costituiti;
- non avere cause di divieto, decadenza o sospensione previste dal D.Lgs n.159/2011 e successive integrazioni come da D.Lgs n.218/2012;
- avere un adeguato assetto organizzativo delle sedi di erogazioni dei corsi;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla L. 68/1999 art. 17;
- essere in regola con le norme di sicurezza e salute dei luoghi di lavoro previste dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, ovvero non avere in corso alcun procedimento accertativo di tali situazioni;
- non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contribuzione previdenziale e assistenziale, secondo la legislazione italiana;
- non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
- non avere commesso violazioni, nella precedente edizione del catalogo (IV Edizione - Anno 2012), nella gestione dei corsi e in generale rispetto agli obblighi e agli adempimenti richiesti.

Art. 4 Principali caratteristiche dell’offerta formativa

I percorsi formativi che possono essere presentati, alla Regione del Veneto, per l’ammissione al Catalogo, devono avere i seguenti requisiti:

1. Essere relativi a una delle seguenti tipologie formative:

¹ Istituite ai sensi della legge n. 388, 23 dicembre 2000 e del DPR n. 254 del 24 maggio 2001

master universitari ed equivalenti,² di I e II livello, presentati da Organismi di cui al precedente punto a) art.3, di norma di durata annuale e con esame finale.

Per master sono da intendersi i corsi definiti come tali dai regolamenti delle Università ai sensi della Legge 509/99 e D.M. n. 270/2004 che hanno carattere di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea specialistica o della laurea del vecchio ordinamento.

La durata del Master di primo o di secondo livello deve essere di norma annuale, ovvero rilasciare, in Italia, almeno 60 crediti formativi universitari (CFU) equivalenti a 1500 ore.

I Master Universitari proposti dovranno essere stati approvati dai Senati accademici.

2. Lo stage è obbligatorio per tutti i partecipanti e ciascun Organismo di formazione deve garantire la disponibilità di una o più imprese³ partner per la realizzazione di un periodo di stage, per ciascun voucherista, indipendentemente dalla condizione occupazionale. Per gli occupati lo stage può essere sostituito da project work su formale richiesta del voucherista.
3. Avere come destinatari le seguenti categorie:
 - laureati (vecchio o nuovo ordinamento universitario), che si trovano in una delle seguenti condizioni occupazionali: disoccupati, inoccupati, o in mobilità, o in CIGS, anche in deroga;
4. Avere sedi di svolgimento dei corsi localizzate nella presente Regione.
5. Rispettare le seguenti caratteristiche in relazione alle sedi di svolgimento dei corsi e alla numerosità dei partecipanti in aula:
 - Il numero massimo dei partecipanti ai corsi è di 20 allievi.

Gli Organismi di formazione ammessi al Catalogo dovranno rispettare gli altri requisiti richiesti e gli adempimenti previsti nell'Avviso unico offerta formativa pubblicato dalla Regione del Veneto.

Art. 5 Modalità e termini per l'ammissione a Catalogo degli Organismi di formazione

Gli Organismi di formazione di cui all'art.3 dovranno effettuare la procedura di registrazione sul portale dell'alta formazione www.altaformazioneinrete.it per l'ottenimento delle credenziali di accesso (username e password) a eccezione degli Organismi che ne siano già in possesso, in quanto già rilasciate nelle precedenti edizioni del Catalogo, ai quali sarà comunque richiesto di integrare e aggiornare i dati identificativi e i requisiti di partecipazione.

A tutti gli Organismi di formazione di cui all'art.3 è richiesto di accedere al portale per effettuare le **seguenti operazioni**:

- inserire i dati relativi al requisito di ammissibilità⁴/condizione di cui all'art.3;
- inserire i dati relativi alle sedi legale e di svolgimento dei corsi.

² Sono ammessi al Catalogo i master approvati dai Senati accademici delle Università o da organi competenti per gli altri Organismi di cui al punto a) art.3.

³ Per la definizione di impresa partner si faccia riferimento all'Avviso unico offerta, punto 3, art. 4.

⁴ Agli Organismi indicati al punto a) art.3, è richiesto di indicare anche il possesso dell'accreditamento.

L'accesso al portale dell'alta formazione per effettuare la procedura di registrazione e le operazioni di cui al presente art. 5 è consentito a partire dal giorno **20 maggio 2013** e fino al giorno **10 giugno 2013**.

La domanda di ammissione al Catalogo dovrà essere inviata anche in formato cartaceo SOLAMENTE dagli organismi di formazione "in corso di accreditamento" di cui al punto a), art.3.

La domanda di ammissione in formato cartaceo, ove richiesta, **dovrà**:

- essere in regola con le norme sul bollo, sottoscritta dal soggetto aente/incaricato della rappresentanza legale dell'ente, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, e corredata da fotocopia semplice, chiara e leggibile, di un documento di riconoscimento valido;
- essere inserita in un plico con l'indicazione "Catalogo Interregionale Alta Formazione – DOMANDA DI AMMISSIONE - V EDIZIONE - ANNO 2013" e i riferimenti del mittente, al seguente indirizzo:

REGIONE MARCHE - P.F. ISTRUZIONE, FORMAZIONE INTEGRATA, DIRITTO ALLO STUDIO E CONTROLLI DI PRIMO LIVELLO - VIA TIZIANO 44 – 60125 ANCONA.

La domanda di ammissione stampata su carta, se richiesta, dovrà essere inviata con Raccomandata con Avviso di ricevimento (RAR), pena la non ammissibilità, entro e non oltre il giorno 10 giugno 2013 all'indirizzo indicato, a pena di esclusione. Farà fede il timbro postale di invio.

Dovrà inoltre essere allegata la seguente documentazione:

- Le schede anagrafiche della sede legale e delle sedi di svolgimento per le quali si fa richiesta di ammissibilità (SCHEDA ODF);
- Autocertificazione di cui all'art.3 dell'avviso.

Il soggetto sarà ritenuto responsabile della correttezza e della veridicità delle informazioni fornite ai sensi del codice penale e della legislazione in materia di autocertificazione.

Al termine delle operazioni di registrazione e compilazione della domanda di ammissione al Catalogo, gli Organismi di formazione possono presentare le offerte formative, secondo le modalità previste all'art. 5 dell' "Avviso unico offerta formativa", pubblicato dalla Regione del Veneto.

L'inserimento dell'offerta formativa sarà consentito entro e non oltre le ore 13 del 19 giugno 2013.

Art. 6 Istruttoria delle richieste di ammissione al Catalogo

L'istruttoria di ammissibilità al Catalogo, degli Organismi di formazione sarà a cura della **REGIONE MARCHE - P.F. ISTRUZIONE, FORMAZIONE INTEGRATA, DIRITTO ALLO STUDIO E CONTROLLI DI PRIMO LIVELLO.**

Ammissibilità degli Organismi di formazione

Le domande di ammissione presentate dagli Organismi di formazione saranno dichiarate ammissibili se:

- pervenute nei termini indicati;
- compilate con tutte le informazioni richieste ed inviate per via telematica e cartacea (ove richiesto) all'ufficio preposto secondo quanto indicato al precedente art. 5;
- corredate di tutti i documenti richiesti;

- coerenti con i requisiti di cui all'art. 3.

Per gli Organismi previsti all'art.3, tipologia a), non accreditati ma che abbiano presentato istanza di accreditamento, l'ammissibilità delle offerte formative sarà subordinata al formale riconoscimento dell'accreditamento entro la data prevista di pubblicazione e apertura del Catalogo dei corsi (**29 luglio 2013**).

Art. 7 Tempi ed esiti delle istruttorie di ammissibilità degli Organismi di formazione

Gli elenchi degli Organismi di formazione ammessi, e di quelli non ammessi, con le relative motivazioni, saranno pubblicati sui siti www.altaformazioneinrete.it e www.istruzioneformazionelavoro.marche.it entro il **29 luglio 2013**.

Ciascun Organismo, accedendo alla propria area riservata sul portale www.altaformazioneinrete.it, potrà verificare l'esito e l'eventuale motivazione di non ammissibilità.

Art. 8 Comunicazioni

Tutte le disposizioni di interesse generale in relazione al presente Avviso saranno comunicate sul portale www.altaformazioneinrete.it, che vale quale mezzo di notifica, anche ai fini del rispetto di eventuali termini. È fatto obbligo, pertanto, a tutti i soggetti proponenti di consultare regolarmente il predetto sito.

Art. 9 Foro competente

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale foro competente quello di Ancona.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni il responsabile del procedimento è la dott.ssa Gilda Stacchiotti.

Art. 11 Tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni.

Art. 12 Informazione sull'Avviso

Il presente Avviso è reperibile in Internet all'indirizzo www.altaformazioneinrete.it e nel sito della Regione Marche all'indirizzo www.istruzioneformazionelavoro.marche.it.

E' inoltre possibile rivolgersi a Gilda Stacchiotti telefonando ai numeri 071/806-3756 -3421- 3859, entro la scadenza dell'avviso o inviare una mail all'indirizzo gilda.stacchiotti@regione.marche.it.

Sul portale www.altaformazioneinrete.it sono presenti le indicazioni per richiedere assistenza telefonica e via email. Saranno disponibili documenti e informazioni relative alle procedure e una sezione FAQ con le risposte alle domande più frequenti.



**REGIONE
MARCHE**



ALLEGATO A1 al Decreto n. _____ del _____

Inviata da portale il:

Identificativo univoco domanda:

Marca da bollo
Euro 14,62

**Alla Regione Marche
PF Istruzione, Formazione Integrata
Diritto allo Studio e Controlli di primo livello
Via Tiziano 44
60125 Ancona**

OGGETTO: Richiesta di ammissione al Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione – V edizione – Annualità 2013

AUTOCERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a Nome Cognome rappresentante legale

il Data di nascita rappr. legale nato/a Comune (Provincia) nascita rappr legale

Codice fiscale: Codice fiscale rappr. legale

in qualità di Legale rappresentante dell'Ente: Ragione sociale ente

(compilazione automatica con i dati inseriti direttamente on line)

CHIEDE

di essere ammesso al Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione – V edizione – Annualità 2013

DICHIARA

- di essere formalmente costituito;
- di non avere cause di divieto, decadenza o sospensione previste dal D.Lgs n.159/2011 e successive integrazioni come da D.Lgs n.218/2012;
- di avere un adeguato assetto organizzativo delle sedi di erogazioni dei corsi;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, art. 17 L. 68/99;
- di essere in regola con le norme di sicurezza e salute dei luoghi di lavoro previste dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i, relativamente alle sedi operative per le quali si fa richiesta di ammissione;
- di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, ovvero non avere in corso alcun procedimento accertativo di tali situazioni;
- di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contribuzione previdenziale e assistenziale, secondo la legislazione italiana;
- di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- di non avere commesso violazioni, nella precedente edizione del catalogo (IV edizione – Anno 2012), nella gestione dei corsi e in generale rispetto agli obblighi e agli adempimenti richiesti.

DICHIARA ALTRESI'

di essere a conoscenza e di accettare integralmente le condizioni di cui al Decreto n. ____ del gg/mm/aaaa e quanto contenuto nelle Norme di funzionamento e di gestione dei percorsi formativi, nel caso di ammissione al Catalogo Interregionale Alta Formazione – V edizione – Annualità 2013.

Si allegano:

- le schede anagrafiche della sede legale e delle sedi di svolgimento per le quali si fa richiesta di ammissibilità (SCHEDA ODF);
- autocertificazione di cui all'art.3 dell'avviso;
- fotocopia semplice, chiara e leggibile, di un documento di riconoscimento valido del Legale Rappresentante dell'Organismo di Formazione;

REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

*(compilazione da sistema in base a requisito indicato, nella domanda può essere indicato un solo
requisito)*

**- Università statali e non statali, Fondazioni universitarie, Consorzi universitari e
interuniversitari**

Regione che ha rilasciato l'accreditamento:

Estremi dell'atto:

Tipo accreditamento: In fase di accreditamento

- Istituzioni AFAM (Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica)

Regione che ha rilasciato l'accreditamento:

Estremi dell'atto:

Tipo accreditamento: In fase di accreditamento

SCHEDA ODF

Sede legale (compilazione automatica con i dati inseriti direttamente on line)

- **Ragione sociale**
- **Codice Fiscale**
- **Partita Iva**
- **Indirizzo sede legale**
- **Telefono**
- **Fax**
- **Email**
- **Forma giuridica**
- **Anno di costituzione**
- **Rappresentante legale**

Sedi svolgimento attività (compilazione automatica con i dati inseriti direttamente on line)

ID sede	Denominazione	Indirizzo	Comune	CAP	Provincia
----------------	----------------------	------------------	---------------	------------	------------------

Le dichiarazioni sono rese sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni previste dall'art.76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo DPR.

Dichiaro inoltre di avere preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003 n.196.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, si allega copia del seguente documento d'identità, in corso di validità del sottoscritto:

tipo n. emesso il da

Data timbro Ente e firma del Legale Rappresentante



**REGIONE
MARCHE**



ALLEGATO B

CATALOGO INTERREGIONALE ALTA FORMAZIONE 2013

**PROCEDURE DI GESTIONE DEI VOUCHER
“NORME DI FUNZIONAMENTO”**

REGIONE MARCHE

INDICE

- 1. ACCETTAZIONE DELLE NORME E DELLE PROCEDURE DI GESTIONE**
- 2. ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'AVVIO DEL CORSO**
 - 2.1 DUPLICAZIONE DI EDIZIONE DEL CORSO**
 - 2.2 VIDIMAZIONE DEI REGISTRI**
- 3. ADEMPIMENTI DURANTE LA REALIZZAZIONE DEL CORSO**
- 4. GESTIONE DELLE VARIAZIONI**
 - 4.1 VARIAZIONE DELLA SEDE**
 - 4.2 VARIAZIONE DATE DI AVVIO E TERMINE**
 - 4.3 VARIAZIONE DEL CALENDARIO**
 - 4.4 VARIAZIONE DELLE SEDI E DEI CONTENUTI DI STAGE**
 - 4.5 VARIAZIONE DEI DOCENTI**
 - 4.6 ALTRE VARIAZIONI**
- 5. IRREGOLARITA' E SANZIONI**
 - 5.1 VISITE ISPETTIVE**
 - 5.2 PERDITA DEI REQUISITI PER LA PERMANENZA DELL'ORGANISMO DI FORMAZIONE**

NEL CATALOGO
 - 5.3 ESCLUSIONE DELL'ORGANISMO DI FORMAZIONE DAL CATALOGO**

INTERREGIONALE
 - 5.4 MOTIVI DI REVOCA DEL VOUCHER**
 - 5.5 PRESENTAZIONE DI EVENTUALE RICORSO PER LA RIAMMISSIONE**

DELL'ORGANISMO DI FORMAZIONE AL CATALOGO

“NORME DI FUNZIONAMENTO”

1. Accettazione delle norme e delle procedure di gestione

Per la gestione e il funzionamento dei corsi ammessi al Catalogo Interregionale Alta Formazione – Annualità 2013 - l'Organismo di formazione è tenuto al rispetto degli obblighi e degli adempimenti previsti dagli articoli 8 e 9 dell' “Avviso unico per la presentazione delle offerte formative al Catalogo interregionale Alta Formazione – V Edizione – Annualità 2013 - Regione del Veneto”.

Inoltre gli Organismi ammessi al Catalogo ai sensi dell'Avviso pubblico della Regione Marche (ovvero gli Organismi i cui corsi prevedono la sede di svolgimento nel territorio regionale) sono tenuti al rispetto degli ulteriori e specifici obblighi e adempimenti indicati nelle presenti “Norme di funzionamento”.

Qualora tra i partecipanti al corso siano presenti beneficiari di voucher erogati da altre Regioni, l'Organismo di formazione è tenuto a conoscere eventuali adempimenti ulteriori richiesti dalla Regione finanziatrice.

Per i riferimenti alle procedure da eseguire attraverso il portale, l'OdF è tenuto a consultare la “Guida alle funzioni del portale dell'Alta formazione” a cui si accede direttamente dal portale www.altaformazioneinrete.it.

2. Adempimenti preliminari all'avvio del corso

2.1 Duplicazione di edizione del corso

Nel caso in cui il numero di voucher richiesti e finanziabili sia superiore a 12, l'Organismo di formazione può richiedere, tramite procedura a portale, la duplicazione dell'edizione. La Regione Marche potrà autorizzare una nuova edizione del corso a condizione che non sia apportata alcuna modifica all'offerta formativa presentata e che i partecipanti siano concordi rispetto alla eventuale variazione di data di avvio e che il numero di partecipanti previsti per sede nel progetto non venga modificato.

Le eventuali variazioni di sede e/o di calendario della nuova edizione dovranno essere gestite secondo le indicazioni esplicitate nel successivo paragrafo “Gestione delle variazioni”.

Indicazioni di richiesta/concessione di autorizzazione alla attivazione di ulteriori edizioni:

- la procedura di richiesta di duplicazione dell'edizione si effettua tramite portale e deve essere autorizzata dalla Amministrazione regionale;

- l'Organismo di formazione richiede, successivamente alla pubblicazione delle graduatorie di assegnazione dei voucher ed entro i 20 giorni previsti per gli adempimenti connessi alla attivazione dei corsi, nuove edizioni dopo aver effettuato la verifica dei requisiti di ingresso in modo da determinare il numero esatto dei potenziali partecipanti;
- l'Organismo di formazione dichiara che i beneficiari sono informati e concordi a partecipare alla nuova edizione (documento da tenere agli atti in caso di verifiche ispettive da parte dell'Amministrazione regionale);
- i beneficiari che non accettino di partecipare alla nuova edizione, avranno diritto a effettuare una seconda scelta che potrà essere effettuata sui corsi attivi dal 21° al 40° giorno dalla pubblicazione della graduatoria.

Nel caso l'Organismo di formazione non intenda procedere all'attivazione di un'ulteriore edizione del corso o questa non sia autorizzata dall'Amministrazione regionale, gli assegnatari in eccesso, avranno parimenti diritto, dal 21° al 40° giorno dalla pubblicazione della graduatoria, ad effettuare la seconda scelta sui corsi attivi. L'ordine degli aventi diritto alla frequenza del corso è determinato, da parte dell'Organismo di formazione, sulla base degli esiti del procedimento di iscrizione al corso e della verifica dei requisiti di ingresso.

2.2. Vidimazione dei registri

Entro la data prevista di avvio del corso l'Organismo di formazione è tenuto a vidimare i registri di presenza allievi e registro individuale per le attività di stage/PW. La vidimazione può essere effettuata dall'università, o dalla Regione, ovvero presso un pubblico ufficiale.

Nel caso dei corsi localizzati presso Regioni non operative, ciascuna Amministrazione regionale finanziatrice di voucher vidimerà i registri individuali per ciascun voucher assegnato.

3. Adempimenti durante la realizzazione del corso

Registrazione della frequenza

È onere dell'OdF registrare la presenza degli allievi durante l'attività e conservare i registri di presenza, atti a registrare e certificare l'effettiva frequenza dei beneficiari, presso gli uffici della sede di svolgimento delle attività.

L'OdF è inoltre tenuto ad allertare il beneficiario nel caso il numero di assenze si approssimi al tetto massimo delle ore previsto il cui superamento imponga la revoca o la riduzione del contributo.

4. Gestione delle variazioni

4.1 Variazione della sede

La variazione di sede è ammessa a seguito di autorizzazione da parte della Regione. La richiesta di variazione si effettua tramite portale e deve contenere: la dichiarazione/motivazione di necessità, l'indicazione esplicita che la nuova sede è in regola con le vigenti norme di sicurezza e di idoneità dei locali e che la variazione della sede è stata accettata dai partecipanti al corso. L'OdF è tenuto a conservare presso la propria sede la documentazione motivante la variazione, da esporre in caso di controllo da parte dell'Amministrazione, come anche un documento da cui risulti l'esplicita accettazione della variazione della sede da parte dei partecipanti al corso.

4.2 Variazione date di avvio e termine

La richiesta di un'eventuale proroga o variazione dei termini di avvio o termine delle attività deve essere giustificata, accettata dai voucheristi partecipanti al corso ed inoltrata, tramite il Portale, almeno 15 giorni prima della data di avvio/termine del corso originariamente prevista. L'OdF è tenuto a conservare presso la propria sede la documentazione motivante la richiesta di variazione, da esporre in caso di controllo da parte dell'Amministrazione, come anche un documento da cui risulti l'esplicita accettazione della variazione della sede da parte dei partecipanti al corso.

4.3 Variazione del calendario

Salvo casi imprevisti e non programmabili, ogni variazione dell'attività programmata va effettuata almeno un giorno prima tramite portale aggiornando il relativo calendario. L'inadempienza può configurare motivo di esclusione dell'OdF dalla successiva edizione del Catalogo.

4.4 Variazione delle sedi e dei contenuti di stage

Le variazioni del soggetto ospitante e/o dei contenuti delle attività di stage devono essere richieste nel caso in cui siano differenti rispetto a quanto indicato nella scheda di partenariato. Le variazioni devono essere richieste tramite procedura presente nel portale e validate dalla Regione.

4.5 Variazione dei docenti

La variazione può essere richiesta dichiarando e garantendo requisiti e curricula di valore analogo o più qualificato del docente sostituito. La richiesta si effettua tramite procedura presente nel portale e deve essere autorizzata dall'Amministrazione regionale.

4.6 Altre variazioni

La modifica di uno o più aspetti sostanziali dell'offerta formativa pubblicata nel Catalogo non è ammessa poiché costituisce nuova proposta formativa da presentare secondo le modalità previste

dall'avviso pubblico per l'ammissione di organismi e offerte formative al Catalogo interregionale dell'alta formazione.

5. Irregolarità e sanzioni

5.1 Visite ispettive

L'Organismo di formazione garantisce l'accesso ai locali per lo svolgimento di visite ispettive e controlli dell'Amministrazione regionale del Veneto, dell'Amministrazione regionale dove è localizzata la sede del corso e delle altre Amministrazioni regionali che hanno erogato i voucher, relativamente alla regolarità esecutiva delle attività, e si impegna a segnalare le eventuali anomalie dell'esecuzione del percorso formativo. Le Amministrazioni regionali possono effettuare verifiche amministrativo - didattiche presso i soggetti erogatori dei corsi per accettare il corretto andamento delle attività previste nel programma didattico.

Le Amministrazioni possono predisporre controlli anche su segnalazione degli utilizzatori dei voucher. E' onere degli utilizzatori segnalare eventuali anomalie del corso prescelto anche attraverso la casella e-mail messa a disposizione per la gestione delle comunicazioni con l'Amministrazione che ha erogato il voucher.

La correttezza della gestione dell'attività sarà verificata durante lo svolgimento dei corsi, anche attraverso visite in loco sia tramite personale regionale che tramite soggetti appositamente incaricati. In questo caso l'Organismo di formazione è tenuto a consentire senza indugio al predetto personale l'accesso ai locali sede di svolgimento dell'attività. Il rifiuto dell'accesso o l'ingiustificata dilazione dello stesso comporterà la revoca del contributo pubblico, fatto salvi i diritti degli utilizzatori di voucher.

In via generale sono monitorati i seguenti aspetti:

- comunicazione avvio corso e relativa attivazione dei voucher assegnati ai singoli partecipanti del corso, secondo le procedure previste nel portale www.altaformazioneinrete.it;
- per ogni singolo utilizzatore del voucher, registro presenze/fogli mobili che devono essere resi disponibili per i controlli;
- idoneità della sede di svolgimento dell'attività: in caso di attività svolta in sede non idonea, valutata in contraddittorio con l'Organismo di formazione, il corrispondente contributo pubblico non verrà riconosciuto in toto o in parte, fatti salvi i diritti dell'utilizzatore del voucher;
- controllo della documentazione attestante l'espletamento della procedura obbligatoria della valutazione sommativa e l'assegnazione del punteggio obiettivo formativo del gruppo aula.

5.2 Perdita dei requisiti per la permanenza dell'Organismo di formazione nel Catalogo

Nel caso in cui – successivamente all'ammissione al Catalogo – l'OdF perda i requisiti di ammissibilità previsti nell'“Avviso pubblico Regione Marche per l'ammissione di Organismi al Catalogo Interregionale Alta formazione – Annualità 2013”, è obbligato a darne immediatamente comunicazione scritta all'Amministrazione, Ufficio PF Istruzione, Formazione integrata, Diritto allo studio e Controlli di primo livello. In caso di perdita del requisito di ammissibilità la Regione, con specifico atto, procederà all'esclusione dell'Organismo dalla successiva edizione del Catalogo interregionale dandone motivazione.

Nel caso in cui la comunicazione di perdita dei requisiti di ammissibilità avvenga in ritardo, determinando l'eventuale assegnazione di voucher ad Organismi di formazione nel frattempo non più ammissibili, l'Organismo escluso non potrà ripresentare domanda di ammissione a valere su nessuno degli avvisi che saranno emessi per l'edizione successiva del Catalogo.

Nel caso in cui la perdita dei requisiti di ammissibilità avvenga successivamente all'avvio effettivo del corso i voucher concessi non saranno revocati e l'Organismo di formazione ha l'obbligo di portare a termine il corso.

5.3 Esclusione dell'Organismo di formazione dal Catalogo interregionale

Sarà disposta l'esclusione dell'Organismo dal Catalogo nei casi in cui:

- un corso non sia attivato nei termini previsti in presenza di un numero di voucher pari a quello minimo indicato in sede di offerta, oppure in presenza di un numero di voucher inferiore qualora l'Organismo di formazione abbia dichiarato l'intenzione di attivare comunque il corso;
- pur ricorrendo le condizioni, l'Organismo di formazione non abbia riaperto i termini di iscrizione al corso per gli assegnatari del voucher;
- si registrino gravi inadempienze da parte dell'Organismo di formazione nella realizzazione delle attività anche secondo quanto previsto DGR Marche n.974 del 16/7/2008;
- il corso abbia visto la partecipazione di un numero di allievi superiore al massimo consentito;
- il costo di accesso e partecipazione al percorso formativo per gli allievi destinatari di voucher sia superiore a quello previsto per gli utenti privati;
- venga realizzata un'attività pubblicitaria e promozionale falsa e ingannevole e comunque non conforme con quanto disposto all'art. 10 – Pubblicità dell'offerta formativa ammessa nel Catalogo dell' “Avviso unico per la presentazione delle offerte formative al Catalogo Interregionale Alta Formazione – V Edizione – Annualità 2013 – Regione del Veneto”;
- i voucheristi assegnati ad un corso presente nel Catalogo vengano inseriti dall'Organismo di Formazione in percorsi formativi che, pur avendo contenuti simili, risultino già finanziati con altre risorse pubbliche;

- il costo di accesso e partecipazione al corso non sia onnicomprensivo di tutte le spese necessarie per la frequenza e per sostenere eventuali prove finali;
- l'Organismo di formazione abbia perduto i requisiti per i quali è stato ammesso al Catalogo;
- il corso risulti modificato rispetto a quanto previsto dal progetto e indicato nella scheda a Catalogo;
- l'Organismo di formazione non adempia all'obbligo di conclusione.

L'Organismo escluso non potrà ripresentare domanda di ammissione a valere su nessuno degli avvisi che saranno emessi per l'edizione successiva del Catalogo.

5.4 Motivi di revoca del voucher

È motivo di revoca del voucher per la mancata realizzazione delle attività di stage secondo quanto indicato al punto 2 dell'art. 4 dell' "Avviso unico per la presentazione delle offerte formative al Catalogo Interregionale Alta Formazione – V edizione – Annualità 2013 – Regione del Veneto". Nel caso in cui l'Organismo di formazione non garantisca la realizzazione dello stage, secondo i requisiti e le caratteristiche indicati nella descrizione del corso presente nel Catalogo, l'Amministrazione della Regione Marche ha facoltà di sospendere l'erogazione del voucher, fatti salvi i diritti del beneficiario di voucher.

5.5 Presentazione di eventuale ricorso per la riammissione dell'Organismo di formazione al catalogo

In caso di esclusione dal catalogo l'Organismo di formazione avrà tempo 10 giorni per inoltrare le proprie controdeduzioni ed eventualmente presentare ricorso contro la decisione dell'Amministrazione ai sensi e secondo le modalità previste dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241.