



# REGIONE MOLISE

## GIUNTA REGIONALE

**Mod. B**  
Atto che non  
comporta  
impegno di  
spesa

**Seduta del 02-12-2014**

**DELIBERAZIONE N. 660**

**OGGETTO: PIANO GARANZIA GIOVANI MOLISE – APPROVAZIONE RIMODULAZIONE DEL "PIANO DI ATTUAZIONE REGIONALE".**

### LA GIUNTA REGIONALE

riunitasi il giorno due del mese di Dicembre dell'anno duemilaquattordici nella sede dell'Ente con la presenza dei Sigg.:

<b>N</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presenza</b>
1	DI LAURA FRATTURA PAOLO	PRESIDENTE	Presente
2	PETRAROIA MICHELE	VICE PRESIDENTE	Presente
3	FACCIOLLA VITTORINO	ASSESSORE	Presente
4	NAGNI PIERPAOLO	ASSESSORE	Assente
5	SCARABEO MASSIMILIANO	ASSESSORE	Presente

**SEGRETARIO: MARIOLGA MOGAVERO**

### HA DECISO

quanto di seguito riportato sull'argomento di cui all'oggetto (facciate interne) sulla proposta inoltrata dal DIRETTORE GENERALE.

## **LA GIUNTA REGIONALE**

VISTO il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto;

PRESO ATTO, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento interno di questa Giunta:

- a) del parere di legittimità e di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Direttore Generale e della dichiarazione che l'atto non comporta impegno di spesa;
- b) del parere del Direttore Generale;

VISTA la legge regionale 23 marzo 2010 n. 10 e successive modificazioni e la normativa attuativa della stessa;

VISTO il regolamento interno di questa Giunta;

### **DELIBERA**

- 1) di fare proprio il documento istruttorio e la conseguente proposta corredati dei pareri di cui all'art. 13 del Regolamento interno della Giunta che si allegano alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, rinviando alle motivazioni in essi contenute;
- 2) di approvare la rimodulazione del "Piano di Attuazione Regionale" di cui al "Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani", presentata in allegato 1, quale parte integrante e sostanziale del presente atto
- 3) di confermare la delega all'Assessore Regionale Michele Petraroia al negoziato con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per le Politiche Attive e Passive del Lavoro sulla proposta di "Piano di Attuazione Regionale" autorizzandolo ad apportare le integrazioni e modificazioni che si rendessero necessarie nell'ambito di ulteriori rapporti di partenariato e con lo Stato;
- 4) di demandare all'ing. Massimo Pillarella la rappresentanza della Regione Molise per l'attuazione del Piano di Garanzia Giovani, nelle sedi regionali, nazionali e comunitarie, affidandogli ogni attività di relazione con gli organi governativi di livello centrale e di coordinamento ed organizzazione dei singoli interventi necessari all'attuazione del Piano stesso, con facoltà di delega a direzioni e strutture regionali e del Sistema Regione Molise competenti;
- 5) di formalizzare all'Agenzia Regionale Molise Lavoro l'incarico di svolgere le attività legate alla gestione operativa del PO Garanzia Giovani Molise, sotto la direzione e coordinamento strategico del Responsabile Regionale della Programmazione, Direttore dell'Area Seconda ing. M. Pillarella, con impegno ad assicurare un costante flusso informativo di tutti i dati inerenti la gestione del PO Garanzia Giovani verso gli Uffici dell'Assessorato al Lavoro e i componenti la Cabina di Regia, per quanto previsto, in stretta relazione con i Centri per l'Impiego ed eventuali altri soggetti interessati;
- 6) di incaricare l'ing. Massimo Pillarella di trasmettere il presente atto al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il seguito di competenza.

■

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: **Piano Garanzia Giovani Molise – approvazione rimodulazione del “Piano di attuazione regionale”.**

**PREMESSO** che, con Delibera n. 311 del 14-07-2014, la Giunta Regionale del Molise, nel rappresentare i percorsi normativi, amministrativi e partenariali che hanno portato alla definizione del Piano Garanzia Giovani Molise e che si intendono qui tutti richiamati, ha provveduto, tra l'altro, ad:

- *approvare la proposta di “Piano di Attuazione Regionale” di cui al “Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani”;*
- *delegare l'Assessore Regionale Michele Petrarola al negoziato con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per le Politiche Attive e Passive del Lavoro sulla proposta di “Piano di Attuazione Regionale” autorizzandolo ad apportare le integrazioni e modificazioni che si rendessero necessarie nell'ambito di ulteriori rapporti di partenariato con lo Stato;*
- *demandare al Direttore Generale il coordinamento e l'indirizzo in ordine alle attività legate allo YEI (Garanzia Giovani) con delega di azioni alle direzioni e strutture regionali competenti.*

**RILEVATO** che la Giunta Regionale, con successivo atto n. 396, dell'11-8-2014 ha disposto che:

- *a partire da agosto 2014 è costituito un gruppo di lavoro straordinario (Task Force), sotto la direzione e coordinamento del Direttore dell'Area Seconda, con il compito di accelerare tutte le procedure di spesa, rendicontazione e certificazione siano esse a valere sul PO FSE 2007-2013 che relative ad altri programmi e linee di finanziamento (quali ad es. Garanzia Giovani, Piano Integrato Giovani, Bonus assunzionali, Welfare to work, bandi ministeriali, su politiche del Lavoro e dell'Occupazione, azioni connesse al riconoscimento della crisi complessa nell'area Bojano-Venafro) attivando, altresì, procedure di semplificazione e informazione sperimentali, utili a traghettare l'attuale gestione verso la futura programmazione 2014 – 2020;*
- *in un'ottica di razionalizzazione ed ottimizzazione delle risorse coinvolgere nelle attività del gruppo di lavoro polivalente anche le strutture appartenenti al sistema Regione Molise,... tra le quali l'Agenzia Regionale Molise Lavoro;*

**EVIDENZIATO** che, con Nota direttoriale n. 97183 del 27-10-2014, al fine di garantire il coordinamento unitario, strategico e operativo delle azioni in capo alla Task Force, è stato incaricato il Responsabile Regionale della Programmazione, Direttore dell'Area Seconda, ing. M. Pillarella, di rappresentare la Regione Molise per l'attuazione del Piano di Garanzia Giovani, sia nelle sedi regionali che in quelle nazionali, demandandogli ogni attività di relazione con gli organi governativi di livello centrale e di coordinamento ed organizzazione dei singoli interventi necessari all'attuazione del Piano stesso;

**VISTA** la Determina del Direttore Generale n. 568 del 14-11-2014, che dispone, tra l'altro:

1. *di incaricare, in via d'urgenza e fermo restando una successiva formalizzazione, l'Agenzia Regionale Molise Lavoro a svolgere le attività legate alla gestione del PO Garanzia Giovani Molise sotto la direzione e coordinamento del Responsabile Regionale della Programmazione, Direttore dell'Area Seconda ing. M. Pillarella;*
2. *di richiedere all'Agenzia di assicurare un costante flusso informativo di tutti i dati inerenti la gestione del PO Garanzia Giovani verso gli Uffici dell'Assessorato al Lavoro e i componenti la Cabina di Regia, per quanto previsto;*
3. *di incaricare il Responsabile Regionale della Programmazione, Direttore dell'Area Seconda, a predisporre un documento complessivo di rimodulazione del PO Garanzia Giovani Molise e dalla governance sottesa, da condividere preventivamente con la cabina di regia del PO e quindi sottoporre alla Giunta Regionale per gli atti di competenza.*

**DATO ATTO** che il Piano Esecutivo Regionale di Garanzia Giovani già assegna all'Agenzia Regionale Molise Lavoro, in quanto ente strumentale della Regione Molise, un ruolo centrale, incaricandola di svolgere attività di assistenza, monitoraggio e valutazione delle singole linee di intervento e del programma nel suo complesso; è inoltre individuata quale responsabile della gestione del Sistema Informativo Lavoro (SIL) ed è componente della Cabina di Regia attraverso il proprio Direttore;

**CONFERMATA:**

- *l'urgenza di attivare, nel più breve tempo possibile, le misure ed azioni previste dal PO Garanzia Giovani, in considerazione dell'aspettativa presente sul territorio, una volta che sia stata raggiunta una adeguata massa critica di soggetti NEET 15-29 anni, ai quali rivolgere gli avvisi e*

stabilizzato un idoneo flusso informativo di dati relativi al mercato del Lavoro, sotto il coordinamento operativo dell'Agenzia Molise Lavoro;

- l'opportunità di concentrare in un'unica struttura del Sistema Regione Molise, opportunità già prevista nella Delibera di Giunta Regionale n. 311/14, le attività operative e gestionali del PO Garanzia Giovani;

- il principio che l'Agenzia ha già svolto con buoni risultati attività assimilabili a quelle tipiche della Garanzia Giovani e prodromiche a quelle che si concretizzeranno a breve nella gestione sistematizzata del Sistema Informativo Lavoro, dei flussi informativi con i Centri per l'Impiego, dell'Osservatorio del Mercato del lavoro, della tenuta delle relazioni con l'Autorità di Gestione, ecc.;

- la verifica che, a seguito dall'esame delle professionalità in carico ai soggetti facenti parte del Sistema Regione Molise, la struttura che, per funzioni svolte e professionalità, meglio corrisponde ai fabbisogni di competenze richieste per lo svolgimento delle attività da porre in essere per la fattiva realizzazione del PO Garanzia Giovani, è effettivamente rinvenibile nell'Agenzia Regionale Molise Lavoro, come già riconosciuto sia nella DGR 311/14 che nella DGR 368/14;

#### **DATO ATTO** che:

- l'Agenzia Regionale Molise Lavoro (A.R.M.L.) è un ente strumentale della Regione Molise, che ne esercita il controllo esclusivo, è istituita con Legge regionale n. 27/99 ed appartiene al Sistema Regione Molise come definito con normativa regionale;

- L'A.R.M.L. può garantire un ruolo strategico, funzionale e di qualità, per il Programma Garanzia Giovani, in forza della normativa vigente, con riferimento a tutta l'attività di acquisizione, gestione, elaborazione e trasmissione dei dati attraverso il Sistema SIL al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, l'interlocuzione privilegiata con i Centri per l'Impiego ed altri soggetti titolati, relativamente al mercato del lavoro ed in particolare per la riserva dei NEET;

**PRESO ATTO** delle prime indicazioni emerse dai dati dell'avanzamento di iscrizioni e conseguenti profilazioni dei NEET, degli incontri partenariali e delle segnalazioni pervenute, degli incontri bilaterali con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, dell'acquisizione di criticità rappresentate da altre regioni italiane;

**PRESO ATTO** di alcune necessità di rimodulazioni e richieste di modifiche evidenziate nel corso dell'attuazione del Programma, che derivano anche dall'insieme delle indicazioni ricevute e che possono ricondursi, unitamente ad una sintetica motivazione a:

- opportunità di allargare il più possibile la platea di giovani NEET tra 15 e 29 anni, in riferimento ai quali attivare le opportunità definite nel Programma, nel rispetto dei tempi previsti; il numero di soggetti profilati, al momento, rappresenta ancora una percentuale sul totale poco significativa, per la quale non è opportuno attivare ora le procedure di assegnazione, riservate ai soli soggetti profilati, rischiando di coinvolgere un target troppo ristretto sul totale;

- decisa accelerazione, quindi, dell'attività di profilazione, per raggiungere un valore significativo, indicativamente superiore al 20% del totale, attraverso un coinvolgimento ed una implementazione più forte del ruolo di ARML, in relazione ai Centri per l'Impiego e ad altri soggetti eventualmente coinvolti e di un rafforzamento generalizzato dell'attività delle politiche del lavoro;

- ricerca di una maggiore qualità, diversificazione e completezza dell'offerta delle singole Misure al fine di ottimizzare concretamente le attività ed ampliarne l'orizzonte di interesse;

- allargamento dei protocolli operativi per raggiungere la dimensione più ampia di imprese da coinvolgere e di opportunità più elevate per i giovani, anche in relazione all'incremento da raggiungere di soggetti coinvolgibili;

- specializzazione e differenziazione dei percorsi di accoglimento e presa in carico, anche a seguito di una prima verifica delle caratteristiche dei soggetti che si stanno profilando;

- specializzazione, finalizzata ai percorsi di formazione ed accompagnamento al lavoro;

- incremento delle azioni di tirocinio, con specializzazioni che possano anche fare riferimento a diversi target evidenziati;

- rimodulazione degli interventi di servizio civile, con conseguente assegnazione specifica di risorse per i servizi alla persona e per il terzo settore, nel rispetto delle indicazioni normative, in considerazione del significativo peso in termini di risorse umane giovani formate e presenti nel territorio;

- sostanziale annullamento delle risorse per bonus assunzione, per effetto della concorrenza ed “effetto spiazzamento” di significative azioni nazionali e regionali e contestuale rafforzamento della voce dell’auto impiego come opportunità particolarmente gradita dai giovani;
- rivisitazione della governance come già anticipato in precedenti atti, nella direzione di un ruolo più strutturato ed operativo dell’Agenzia Molise Lavoro, come meglio descritto ai punti precedenti;

**DATO** atto che tutte queste considerazioni sono state discusse e condivise nella Cabina di Regia di Garanzia Giovani del 17 novembre 2014 e del 20 novembre 2014 e nella Tripartita del 28 novembre 2014, tanto da confluire in una rimodulazione formale del Programma Operativo, che riproduce fedelmente le indicazioni emerse, i miglioramenti attesi e gli aspetti finanziari connessi, come rappresentati nell’allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento;

**DATO** atto della Nota del Direttore Generale Pirrone del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali, del 04-07-2014, prot. 0025537 che disciplina le procedure relative alle variazioni intervenute nel Programma e le conseguenti eventuali comunicazioni all’Autorità di Gestione;

**VISTA** il regolamento (UE) n. 1303/2013, n. 1304/2013 e n. 1311/2013 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la normativa nazionale in materia;

### **TUTTO CIO’ PREMESSO, SI PROPONE ALLA GIUNTA REGIONALE:**

1. di approvare la proposta di rimodulazione del “Piano di Attuazione Regionale” di cui al “Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani”, presentata in allegato 1, quale parte integrante e sostanziale del presente atto
2. di confermare la delega all’Assessore Regionale Michele Petrarola al negoziato con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per le Politiche Attive e Passive del Lavoro sulla proposta di “Piano di Attuazione Regionale” autorizzandolo ad apportare le integrazioni e modificazioni che si rendessero necessarie nell’ambito di ulteriori rapporti di partenariato e con lo Stato;
3. di demandare all’ing. Massimo Pillarella la rappresentanza della Regione Molise per l’attuazione del Piano di Garanzia Giovani, nelle sedi regionali, nazionali e comunitarie affidandogli ogni attività di relazione con gli organi governativi di livello centrale e di coordinamento ed organizzazione dei singoli interventi necessari all’attuazione del Piano stesso, con facoltà di delega a direzioni e strutture regionali e del Sistema Regione Molise competenti,
4. di formalizzare all’Agenzia Regionale Molise Lavoro l’incarico di svolgere le attività legate alla gestione operativa del PO Garanzia Giovani Molise sotto la direzione e coordinamento strategico del Responsabile Regionale della Programmazione, Direttore dell’Area Seconda ing. M. Pillarella, con impegno ad assicurare un costante flusso informativo di tutti i dati inerenti la gestione del PO Garanzia Giovani verso gli Uffici dell’Assessorato al Lavoro e i componenti la Cabina di Regia, per quanto previsto, in stretta relazione con i Centri per l’Impiego ed eventuali altri soggetti interessati;
5. di incaricare l’ing. Massimo Pillarella di trasmettere il presente atto al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il seguito di competenza.

L’Istruttore/Responsabile d’Ufficio  
PASQUALE MAURO DI MIRCO

DIRETTORE GENERALE  
Il Direttore  
PASQUALE MAURO DI MIRCO

---

**PARERE IN ORDINE ALLA LEGITTIMITA' E ALLA REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA**

Ai sensi dell'art. 13, comma 2, del Regolamento interno della Giunta, si esprime parere favorevole in ordine alla legittimità e alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio e si dichiara che l'atto non comporta impegno di spesa.

Campobasso, 02-12-2014

**DIRETTORE GENERALE**  
Il Direttore  
PASQUALE MAURO DI MIRCO

**VISTO DEL DIRETTORE GENERALE**

Il Direttore Generale attesta che il presente atto, munito di tutti i visti regolamentari, è coerente con gli indirizzi della politica regionale e gli obiettivi assegnati alla Direzione Generale.

**PROPONE**

a **PETRAROIA MICHELE** l'invio all'esame della Giunta Regionale per le successive determinazioni.

Campobasso, 02-12-2014

**IL DIRETTORE GENERALE**  
PASQUALE MAURO DI MIRCO

---

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso:

**IL SEGRETARIO**  
**MARIOLGA MOGAVERO**

**IL PRESIDENTE**  
**PAOLO DI LAURA FRATTURA**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art.24 del D.Lgs. 07/03/2005, 82