



Decreto Dirigenziale n. 239 del 17/06/2015

Dipartimento 54 - Dipartimento Istr., Ric., Lav., Politiche Cult. e Soc.

Direzione Generale 11 - Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili

U.O.D. 5 - UOD Servizi per il lavoro

Oggetto dell'Atto:

"RITORNO AL LAVORO": INTEGRAZIONE AL DECRETO DIRIGENZIALE N.1341 DEL 30/12/2014-BURC N. 4 DEL 19/01/2015 E SUCCESSIVO N. 3 DEL 20/01/2015- BURC N. 6 DEL 26 GENNAIO 2015: AZIONI DI PROFILAZIONE, PLACEMENT E OUTPLACEMENT RIVOLTI AI BENEFICIARI DI AMMORTIZZATORI IN DEROGA

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- a) la Giunta regionale con deliberazione 21 dicembre 2012 n. 756 ha preso atto dell'adesione della Regione Campania al PAC – Misure anticicliche e salvaguardia di progetti avviati, che prevede la riprogrammazione e la riduzione del cofinanziamento statale dei Programmi Operativi Regionali, cofinanziati dal Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e dal Fondo Sociale Europeo (FSE) per un importo complessivo pari a 1.838 milioni di euro, di cui 1.688 milioni di euro a valere sul programma FESR e 150 milioni di euro a valere sul programma FSE;
- b) con deliberazione n. 495 del 22 novembre 2013 la Giunta regionale ha preso atto della rimodulazione delle risorse a valere sulla terza ed ultima riprogrammazione del PAC, alla luce del decreto legge 28 giugno 2013 n. 76 convertito in legge 9 agosto 2013, n. 99;
- c) la medesima deliberazione n. 495/2013 ha individuato le strutture deputate all'attuazione dei singoli interventi e le relative responsabilità di gestione amministrativa e contabile, di monitoraggio, di controllo e di rendicontazione delle spese sostenute, dando mandato alle citate strutture di utilizzare, per le Azioni del PAC I e III a titolarità regionale il SIGECO del Programma FSC 2007-2013 e per gli interventi che potrebbero essere oggetto di rendicontazione sui P.O. FESR e FSE 2007-2013 i SIGECO già validati per i medesimi Programmi;
- d) con deliberazione n. 422 del 22 settembre 2014 si è proceduto alla rimodulazione complessiva del PAC Campania, individuando le strutture incaricate dell'attuazione ai fini dell'attribuzione delle relative responsabilità di gestione amministrativa e contabile, di monitoraggio, di controllo e di rendicontazione delle spese sostenute;
- e) con decreto dirigenziale n.1341 del 30 dicembre 2014, pubblicato sul BURC n. 4 del 19 gennaio 2015, piano di azione e coesione III^a riprogrammazione linea I.: *Invito rivolto alle agenzie per il lavoro autorizzate ai sensi degli artt. 4 e 5 del d.lgs. 276/03 e ss.mm.ii e in possesso di accreditamento anche provvisorio a manifestare interesse per la presentazione di azioni di placement e outplacement rivolti ai beneficiari di ammortizzatori sociali in deroga*;
- f) con decreto dirigenziale n.3 del 20 gennaio 2015 pubblicato sul BURC n. 6 del 26 gennaio 2015, venivano rettificati i requisiti dei partecipanti e stabilite le nuove modalità, termini di presentazione delle adesioni all'Avviso allegato al decreto dirigenziale n.1341/2014;
- g) con decreto dirigenziale n.7 del 30 marzo 2015 pubblicato sul BURC n. 22 del 07 maggio 2015 si prendeva atto delle risultanze dell'ammissibilità decreto dirigenziale n.1341/2014, ritenendo ammissibili 17 delle 21 manifestazioni di interesse pervenute.

CONSIDERATO CHE

- a) le risorse finanziarie destinate all'attuazione della Azione “*Misure innovative e sperimentali di tutela dell'occupazione e politiche attive del lavoro collegate ad ammortizzatori sociali in deroga*” – Codice Linea: 31001 - Codice Azione: 40003 - N. I.2 ammontano complessivamente a € 200.000.000,00 a valere sul Piano di Azione e Coesione III riprogrammazione;
- b) il D.Lgs. 10.09.2003 n. 276, le direttive della Regione Campania (dec. dir.146/05) e la legge 183 del 16/12/2014 art.6 lettera i), sanciscono che per ogni lavoratore deve essere previsto un libretto formativo del cittadino definito, in cui vengono registrate le competenze acquisite durante la formazione in apprendistato, la formazione in contratto di inserimento, la formazione specialistica e la formazione continua svolta durante l'arco della vita lavorativa ed effettuata da soggetti accreditati dalle regioni, nonché le competenze acquisite in modo non formale e informale secondo gli indirizzi della Unione europea in materia di apprendimento permanente, purché riconosciute e certificate;
- c) nell'ottica del programma di profilazione della platea dei lavoratori campani è opportuno avviare la concreta applicazione dello strumento del libretto formativo già sperimentato da codesta Direzione Generale e della certificazione delle competenze a cominciare dai lavoratori impegnati in programmi di orientamento, riqualificazione, supporto alla ricollocazione, con particolare riferimento ai beneficiari di ammortizzatori in deroga;
- d) che il presente intervento è rivolto ad un target di soggetti con età maggiore di 29 anni, al fine di coprire una fascia di destinatari non previsti dal programma Garanzia Giovani;
- e) che le attività di orientamento previsti per la platea dei destinatari del PAC devono essere equiparate a quelle di orientamento previste per la platea di destinatari di Garanzia Giovani;
- f) che a seguito dell'adeguamento delle attività di orientamento previste dal PAC, il parametro di costo orario non subisce alcuna modifica

- g) il suddetto strumento, in coerenza con la nuova programmazione, contribuisce concretamente al rafforzamento della rete informatica il cui scopo è quello di fornire slancio alle politiche attive del lavoro rese dai Servizi per l'impiego nei confronti dei lavoratori beneficiari di ammortizzatori sociali.

RITENUTO

- a) di dover prevedere, nell'ambito della Azione *“Misure innovative e sperimentali di tutela dell'occupazione e politiche attive del lavoro collegate ad ammortizzatori sociali in deroga”* – Codice Linea: 31001 - Codice Azione: 40003 - N. I.2 con specifiche azioni di profilazione, orientamento, supporto alla ricollocazione, l'utilizzo dello strumento del libretto formativo del cittadino (All.1) come sancito nel dec. dir.146/05 della Regione Campania, che dovrà essere predisposto e compilato dalle APL che prendono in carico i lavoratori, secondo gli standard e le direttive già previste e/o successivamente integrate da questa UOD con successivi provvedimenti;
- b) di dover prevedere, un ampliamento dei percorsi di orientamento per l'adattamento e la ricollocazione e profilazione dei lavoratori, stabilendo un aumento del limite massimo di 8 ore per lavoratore lasciando invariati i parametri di costo orario per un importo unitario massimo ammissibile di euro 272,00 comprensivo delle spese necessarie alla predisposizione, compilazione e gestione del libretto formativo;
- c) di poter prevedere un termine di 10 giorni, a partire dalla pubblicazione del presente decreto, entro cui le APL in possesso dei requisiti specificati nell'Avviso di cui al decreto dirigenziale n.1341 del 30 dicembre 2014, pubblicato sul Burc n. 4 del 19 gennaio 2015 e successive integrazioni e/o chiarimenti potranno manifestare l'interesse a partecipare alle azioni di placement e outplacement;
- d) di dover prevedere che le APL ammesse ed indicate nel decreto dirigenziale n. 7 del 30 marzo 2015 non dovranno fare ulteriore adempimento a meno di rinuncia da inoltrare tramite PEC al seguente indirizzo : dg11.uod05@pec.regione.campania.it ;
- e) di dover prevedere che le nuove domande di ammissione siano presentate in modalità on line sulla piattaforma <https://www.bandidg11.regione.campania.it/> , nei modi e nei tempi previsti dall'Avviso di cui al decreto dirigenziale n. 1341/2014 e ss-mm.ii.;
- f) di dover prevedere che, con successivi atti amministrativi saranno determinate le modalità di erogazione dei compensi spettanti alle APL per le ore di orientamento e per il libretto formativo;

VISTI

- a) La D.G.R. n. 756 del 21 dicembre 2012 con la quale la Regione Campania ha aderito al Piano di Azione e Coesione – Misure anticicliche e salvaguardia di progetti avviati;
- b) Il D.P.G.R. n. 220 del 31 ottobre 2013 di conferimento dell'incarico di Direttore Generale al Dr Antonio Oddati;

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla U.O. Dirigenziale Servizi per il lavoro, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dalla Dirigente della medesima U.O.D.

DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si hanno integralmente ripetute nel presente dispositivo:

- 1) di prevedere, nell'ambito della Azione *“Misure innovative e sperimentali di tutela dell'occupazione e politiche attive del lavoro collegate ad ammortizzatori sociali in deroga”* – Codice Linea: 31001 - Codice Azione: 40003 - N. I.2 con specifiche azioni di profilazione, orientamento, supporto alla ricollocazione, l'utilizzo dello strumento del libretto formativo del cittadino (All.1) come sancito nel dec. dir.146/05 della Regione Campania, che dovrà essere predisposto e compilato dalle APL che prendono in carico i lavoratori, secondo gli standard e le direttive già previste e/o successivamente integrate da questa UOD con successivi provvedimenti;
- 2) di prevedere, un ampliamento dei percorsi di orientamento per l'adattamento e la ricollocazione e profilazione dei lavoratori, stabilendo un aumento del limite massimo di 8 ore per lavoratore lasciando invariati i parametri di costo orario per un importo unitario massimo ammissibile di euro 272,00 comprensivo delle spese necessarie alla predisposizione, compilazione e gestione del libretto formativo;
- 3) di prevedere un termine di 10 giorni, a partire dalla pubblicazione del presente decreto, entro cui le APL in possesso dei requisiti specificati nell'Avviso di cui al decreto dirigenziale n.1341 del 30 dicembre 2014, pubblicato sul Burc n. 4 del 19

gennaio 2015 e successive integrazioni e/o chiarimenti potranno manifestare l'interesse a partecipare alle azioni di placement e outplacement;

- 4) di prevedere che le APL ammesse ed individuate dal decreto dirigenziale n. 7 del 30 marzo 2015 non dovranno fare ulteriore adempimento a meno di rinuncia da inoltrare tramite PEC al seguente indirizzo : dg11.uod05@pec.regione.campania.it ;
- 5) di prevedere che le domande di ammissione siano presentate in modalità on line sulla piattaforma <https://www.bandidg11.regione.campania.it/> , nei modi e nei tempi previsti dall'Avviso di cui al decreto dirigenziale n. 1341/2014 e ss-mm.ii.;
- 6) di prevedere che, con successivi atti amministrativi saranno determinate le modalità di erogazione dei compensi spettanti alle APL per le ore di orientamento e per il libretto formativo;
- 7) di inviare il presente provvedimento alla Direzione Generale per l'Internazionalizzazione e i rapporti con l'Unione Europea del sistema regionale, all'Autorità di Gestione POR Campania FSE 2007-2013 Direzione Generale per la programmazione economica e il turismo, all'Assessore al Lavoro, all'ARLAS, all'Unità Operativa Dirigenziale Bollettino Ufficiale – Ufficio Relazioni con il Pubblico, per la pubblicazione sul BURC.