

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 291 DEL 07-05-2015

OGGETTO: OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI CANDIDATI COME "PRESIDENTI" DI COMMISSIONI DI ESAMI E COME "ESPERTI DEL MONDO DEL LAVORO", PER LE COMMISSIONI ESAMINATRICI NOMINATE DALLA REGIONE PER GLI ESAMI DEI CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE NELL'AMBITO DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE - IEFP.

DETERMINA DIRETTORE GENERALE

- VISTI** I seguenti provvedimenti normativi che fanno riferimento ai **LEP/Standard minimi** di processo in cui si ribadiscono:
- la competenza regionale con riferimento al sistema di leFP e dunque anche con riferimento agli esami;
 - l'assolvimento degli esami al più vasto processo di certificazione, così come delineato nel d.lgs. 13/2013;
 - l'accordo in conferenza Stato Regioni del 22 Gennaio 2015, sul riconoscimento delle qualifiche regionali e delle relative competenze professionali, nell'ambito del repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione delle qualifiche professionali (art. 8 dlgs. 13/2013);
- CONSIDERATO** Che con riferimento agli esami di qualifica e di diploma, è possibile evidenziare i seguenti LEP/standard minimi a cui le Regioni devono assicurare le seguenti peculiarità in riferimento ai seguenti aspetti:
- 1) di carattere generale
"Previo superamento di appositi esami, lo studente consegue la qualifica di operatore professionale con riferimento alla relativa figura professionale, a conclusione dei percorsi di durata triennale, ovvero il diploma professionale di tecnico, a conclusione dei percorsi di durata almeno quadriennale" (d.lgs. 226/2005 art. 20, c. 1 lett.c).
 - 2) relativi alle Commissioni d'esame
 - 2.1) "che nelle commissioni per gli esami di cui alla lettera c) sia assicurata la presenza dei docenti e degli esperti di cui all'articolo 19 (d.lgs. 226/2005 art. 20, c. 1 lett.e).
 - 2.2) "il rispetto, per il personale addetto all'erogazione dei servizi, di requisiti professionali idonei al presidio degli aspetti di contenuto curriculare, professionale e di metodologia valutativa" (d.lgs. 13/2013, art. 7, c. 1 lett. c);
 - 2.3) "la previsione di condizioni che assicurino collegialità, oggettività, terzietà e indipendenza nelle fasi del processo di individuazione e validazione e della procedura di certificazione delle competenze e nelle commissioni di valutazione (d.lgs. 13/2013, art. 7, c. 1 lett. f).
- VISTO** Il Dlgs 226/2005 art.20, c.1 lett.c) e lett. e) con il quale si ribadisce il conseguimento delle qualifiche dei percorsi di leFP attraverso la valutazione fatta da apposita commissione per il riconoscimento delle relative figure professionali a conclusione dei percorsi di durata triennale e quadriennale;
- ATTESO** Che nelle commissioni per gli esami sia assicurata la presenza dei docenti e degli esperti di cui all'art.19 del dlgs 226/2005;
- VISTO** La D.G.R. n.355 del 28 Luglio 2014, che approva la nuova disciplina sugli esami di qualifica di operatore e di tecnico per gli esami riferiti rispettivamente al triennio formativo e al quarto anno dei percorsi di istruzione e formazione professionale, svolti dalle commissioni esaminatrici, in applicazione delle linee guida regionali;
- DATO ATTO** Che per il buon funzionamento delle commissioni esaminatrici e per il rispetto della tempistica degli esami, da svolgere in un arco temporale ristretto e limitato ai mesi di Maggio, Giugno e Luglio, necessita avere preventivamente un elenco di candidati disponibile a tale scopo;
- CONSIDERATO** Che nelle commissioni esaminatrici risulta necessaria la presenza di "Presidenti" con esperienza nel settore della valutazione e di "Esperti del mondo del lavoro" con maturata esperienza in ruoli tecnici e gestionali che permettano di verificare gli esiti dell'apprendimento degli allievi nell'ambito delle competenze riferite alla figura professionale oggetto del percorso formativo;
- VISTO** La DGR n.197 del 10 maggio 2013 recante "L.R. n.10/1995 art.17 - Accertamento, acquisizione qualifica professionale o specializzazione. Conferimento di delega alla costituzione di commissione di esame al Dirigente Regionale del Servizio

DI STABILIRE

Formazione Professionale e politiche attive”;

Gli allegati 1) e 2) riguardante, rispettivamente l'avviso riferito alle candidature come “Presidente di commissione dei percorsi formativi di leFP” e le candidature come “Esperti del mondo del Lavoro”, parte integrante della presente determinazione;

Che per l'ammissione allo stesso gli aventi titolo possono in qualunque momento e continuativamente avanzare le loro candidature nell'arco del triennio, al fine che si possa raggiungere un congruo numero di candidature;

Che l'esame delle candidature presentate secondo le modalità dell'allegato 1) e 2), parte integrante del presente atto, venga periodicamente curato dal comitato tecnico di cui alla determina del direttore generale n. 873 del 19/09/2012;

Che al termine di tali istruttorie, del citato comitato tecnico, annualmente venga aggiornato con determina del dirigente del servizio “Sistema integrato dell'istruzione e della Formazione professionale” l'elenco e la graduatoria dei candidati di cui all'allegato 1) e 2) di cui verrà data pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Molise;

Che è a carico degli iscritti segnalare eventuali variazioni dei recapiti indicati, comunicare sopravvenute indisponibilità e richiedere la cancellazione dall'elenco o eventuali esperienze professionali aggiuntive nel frattempo maturate;

DETERMINA

1) Di approvare gli allegati 1) e 2) riguardante, rispettivamente l'avviso riferito alle candidature come “Presidente di commissione dei percorsi formativi di leFP” e le candidature come “Esperti del mondo del Lavoro”, parte integrante della presente determinazione

2) Di stabilire che l'esame delle candidature presentate secondo le modalità dell'allegato 1 e 2, parte integrante del presente atto, venga periodicamente curato dal nucleo di valutazione cui alla determina del direttore generale n. 873 del 19/09/2012;

3) Di stabilire che al termine di tali istruttorie periodiche del Comitato Tecnico, venga approvato l'aggiornamento dell'elenco degli allegati 1) e 2) con determinazione del dirigente del Servizio Sistema Integrato dell'istruzione e della Formazione Professionale;

4) Di pubblicare il presente provvedimento, per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Molise

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. PASQUALE MAURO DI MIRCO

ALLEGATO I

***Regione Molise***

Area III°

*Servizio Sistema Integrato dell'Istruzione e della Formazione Professionale***AVVISO**

PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI CANDIDATI COME

“PRESIDENTI”

NELLE

COMMISSIONI ESAMINATRICI PER I PERCORSI FORMATIVI DI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE - IeFP

EDIZIONE 2015

D.G.R. n. 355 del 28 Luglio 2014

INDICE

1-Oggetto dell'avviso	pag.3
2-Ruolo e attività del Presidente	pag.3
3-Compenso	pag.5
4-Ambito Territoriale	pag.5
5-Validità ed esclusioni	pag.7
6-Modalità di selezione per la nomina	pag.7
7-Modalità di iscrizione e requisiti di ammissione	pag.7
8-Iscrizione nell'elenco dei "Presidenti di Commissione di leFP"	pag.9
9-Informazione	pag.9
10-Tutela della privacy	pag.10
11-Approfondimenti	pag.10
12-Pubblicità e Informazione	pag.10

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso ha lo scopo di raccogliere le candidature per costituire l'elenco dei presidenti delle commissioni di esame di leFP..

Per candidarsi al ruolo di Presidente è necessario essere in possesso dei requisiti di cui al paragrafo 8 del presente avviso e presentare apposita domanda alla Regione Molise secondo le modalità di cui al medesimo paragrafo.

L'elenco regionale dei Presidenti delle commissioni di esame di leFP non ha natura pubblica ma mero valore istruttorio per la nomina in qualità di Presidente delle Commissioni. L'iscrizione alla long list è obbligatoria per la designazione in qualità di Presidente della Commissione d'esame. e registra una mera disponibilità ad assumerne l'incarico, senza che possa vantarsi alcun diritto a predetta nomina né ad ottenere incarichi di altra natura.

I criteri in base ai quali i Presidenti inseriti nell'elenco verranno nominati, saranno definiti dal servizio competente sentito il tavolo tecnico di cui alla Determinazione del D.G. n.873 del 19/09/2012.

2. RUOLO E ATTIVITA' DEL PRESIDENTE

Il Presidente della Commissione di Esame di leFP, è uno specialista proveniente dal mondo del lavoro e della didattica.

Le attività che gli competono durante lo svolgimento della sua funzione sono quelle previste nelle linee guida regionali di cui alla DGR n.355 del 28 Luglio 2014, e riguardano tutta l'organizzazione della commissione di esame per quanto dichiarato nel paragrafo "5.1- Funzioni dei componenti della commissione d'esame"

In breve le sue funzioni si svolgono tenendo conto dei seguenti aspetti:

- a) Il Presidente è responsabile della corretta applicazione delle procedure previste per lo svolgimento dell'esame;

- b) Gestisce eventuali criticità in termini di coordinamento della seduta di esame;
- c) Dirige e coordina il lavoro dei commissari, al fine di garantire il regolare svolgimento delle prove d'esame;
- d) verifica la presenza dei componenti della commissione;
- e) organizza la riunione preliminare al fine di validare le prove ottenute in fase di scrutinio con l'ammissione degli alunni agli esame;
- f) presidia le operazioni relative alla sessione d'esame e assicura il regolare svolgimento, verificando la corrispondenza delle prove di esame al piano didattico svolto durante il percorso triennale;
- g) verifica la corretta esecuzione delle operazioni formali relativamente alla compilazione dei verbali, descrivendo eventuali osservazioni nell'ambito della relazione finale di sua competenza;
- h) predispone la documentazione ai fini dell'esposizione pubblica degli esiti.
- i) Verifica che tutta la documentazione descritta nelle linee guida, di cui alla DGR n.355/14 , sia stata applicata per il regolare svolgimento della sessione di esame, i cui modelli di riferimento sono:

1. Mod. OF.1- Verbale Esame (Procedure amministrative e schede curriculari)
2. Mod. OF.2- Verbale Esame (Valutazione prove d'esame)
3. Mod. OF.3- Format valutazione triennale delle singole materie (Ripartizione competenze di Base e Professionali)
4. Mod.OF.4- Competenze di Base
5. Mod.OF.5- Competenze Professionali
6. Mod.OF5.1- Descrittori in merito alle competenze di Base e Tecnico Professionali
7. Mod.OF.5.2- Descrittori in merito al colloquio
8. Mod.OF.6- Descrittori dell'esito dello scrutinio di ammissione
9. Mod.OF.7- Scheda riepilogativa dei punteggi di ammissione
- 10.Mod.OF.8- Qualifica Professionale
- 11.Mod.OF.9- Attestato di Competenza
- 12.Mod.OF.10- Attestato riconoscimento dei Crediti Formativi
- 13.Mod.OF.11- Documentazione per privatisti

- j) consegna agli uffici della direzione del servizio Istruzione e Formazione Integrata, al termine dell'esame, il verbale d'esame con allegato il modulo riportante il dettaglio delle valutazioni firmati in originale dai componenti la Commissione.

Tutta la documentazione di supporto per tale ruolo e ulteriori indicazioni sulla funzione che svolge il Presidente, sono riportate nelle disposizioni di dettaglio di cui alla DGR n.355 del 28/07/2014 (disponibile sul sito regionale al seguente link:

<http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7050>

3. COMPENSO

Per il Presidente si fa riferimento alla delibera n.1197 del 05/08/2002 e al paragrafo 5.2) delle citate linee guida regionali.

E' previsto il rimborso del carburante, che verrà corrisposto secondo il calcolo dei costi chilometrici per quanto pubblicato dall'ACI sul sito www.aci.it.

Non sono ammessi altri rimborsi di spesa in quanto il compenso giornaliero ha natura forfettaria.

I compensi maturati saranno erogati dall'Istituzione Scolastica/Formativa con oneri a carico della Regione Molise.

4. AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO DELLA CANDIDATURA E PROFILI PROFESSIONALI

La candidatura potrà essere presentata:

- Per l'intero territorio regionale, ovvero per tutte le sedi dove si insedieranno le commissioni di esame;
- Solo per ambito provinciale di Campobasso o Isernia

Coloro che intendono candidarsi al ruolo di "Presidenti di Commissione" devono possedere tutti i requisiti minimi e almeno due dei tre requisiti aggiuntivi.

In assenza di queste condizioni la candidatura non verrà presa in considerazione.

Costituiscono i requisiti minimi:

- a) essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore oppure di qualifica con comprovata esperienza nel settore della formazione Professionale;
- b) età compresa tra 26 e 70 anni.

Costituiscono i requisiti aggiuntivi:

- c) titolo di studio superiore al diploma;
- d) esperienze di valutazione degli apprendimenti;
- e) pregressa esperienza, acquisita negli ultimi 5 anni, come Presidente di Commissione.

Per esperienza nella valutazione degli apprendimenti si intende sia l'esperienza acquisita nella valutazione di allievi in esito ad un percorso di "apprendimento formale", sia l'esperienza acquisita nella valutazione di progetti sui percorsi di "apprendimento informale".

Per esperienza pregressa si intende sia l'esperienza acquisita nel sistema regionale della formazione professionale regionale, sia l'esperienza acquisita in altre commissioni d'esame, purché assimilabili alla formazione professionale.

Faranno titolo le attività svolte nell'ambito della valutazione dei processi di lavoro e tutto quanto riguarda la gestione e lo sviluppo dei processi lavorativi legati alle "competenze professionali" in ambito comunitario, nazionale e regionale.

Inoltre farà titolo anche tutto quanto prodotto in tale contesto in termini di pubblicazioni e buone pratiche apprese.

5 - VALIDITÀ ED ESCLUSIONI

L'iscrizione ha validità triennale e decorso tale periodo il candidato sarà cancellato dall'elenco degli iscritti ma potrà presentare una nuova domanda per il triennio

successivo. La data di scadenza di iscrizione di ogni candidato sarà pubblicata nell'elenco degli iscritti sul sito della Regione Molise.

Non è previsto nessun termine di scadenza per l'iscrizione. I candidati interessati possono presentare la domanda in qualsiasi momento.

Gli iscritti prendono atto che la verifica di congruità tra quanto dichiarato e quanto accertato dal servizio Istruzione, comporta, salvo diverse azioni, la cancellazione dall'elenco e la comunicazione agli uffici competenti della Regione per i provvedimenti conseguenti.

La Regione si riserva di richiedere in qualsiasi momento eventuale integrazione della domanda.

I candidati esclusi per motivi formali possono ripresentare una nuova domanda.

Gli iscritti hanno l'obbligo di comunicare eventuali variazioni pervenute sul loro curricula all'indirizzo di posta elettronica indicato al punto 9) del presente avviso

6- MODALITÀ DI SELEZIONE PER LA NOMINA

Il candidato Presidente è individuato tra i soggetti iscritti nell'elenco professionale costituito.

Il Servizio Istruzione e Formazione professionale, ricorrerà alla long list per il conferimento di incarichi esterni, solo dopo avere preliminarmente accertato l'assenza, all'interno dell'Amministrazione Regionale, di competenze idonee e/o indisponibili allo svolgimento dell'incarico.

7- MODALITÀ DI ISCRIZIONE E REQUISITI DI AMMISSIONE

La domanda di iscrizione può essere effettuata inviando per posta elettronica la scheda curriculare, all'indirizzo indicato al punto 9) del presente avviso.

Non saranno accettate domande inviate per posta ordinaria o consegnate a mano.

Per la compilazione della domanda il candidato dovrà allegare, pena l'esclusione, un curriculum vitae et studiorum in formato europeo, firmato e/o siglato in ogni singola pagina, debitamente sottoscritto, contenente la dichiarazione, resa ai sensi dell'art.47 del DPR 445\2000 attestante la veridicità delle dichiarazioni in esso contenute.

Il candidato dovrà allegare inoltre, pena l'esclusione, la fotocopia di un documento di identità in corso di validità, debitamente firmata.

Gli allegati dovranno essere inviati, pena l'esclusione, in formato PDF di dimensione non superiore ai 2 MB.

La presentazione di documentazione incompleta o non aderente alle modalità espone nel presente avviso comporta la non ammissione alla Long List.

Nella domanda di partecipazione il candidato, nella consapevolezza di quanto prescritto dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 455 sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni, forma od usa atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità e dall'art. 75 dello stesso D.P.R sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti a provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 47 del citato D.P.R. sotto la sua personale responsabilità, deve espressamente dichiarare, a pena di esclusione, quanto segue:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e indirizzo presso il quale deve essergli inviata ogni comunicazione;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente
- c) se cittadino italiano, il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione;
- d) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la partecipazione a Commissioni di esame pubbliche. In caso contrario devono essere specificate le condanne e i procedimenti penali pendenti;
- e) la non esclusione dall'elettorato attivo e la non destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione o il non licenziamento per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità sanabile;
- f) idoneità fisica all'impiego;
- g) il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda per le finalità di gestione della Long List ai sensi del decreto legislativo 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche.

Requisiti ammissione:

- a) insussistenza delle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica amministrazione;

- b) insussistenza di pronunce di condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- c) assenza di motivi di incompatibilità per l'esercizio della propria attività professionale con la Pubblica Amministrazione;
- d) iscrizione al relativo Albo professionale ove richiesto dalla tipologia dell'incarico;
- e) possesso del Diploma di Istruzione secondaria di II° grado nonché documentata esperienza professionale e lavorativa nell'ambito specifico con almeno cinque anni di esperienza documentata;
- f) età non inferiore ai 26 anni.

Nell'esperienza professionale e lavorativa viene valutata l'eventuale attività di didattica svolta in funzione di docente o di tutor e le esperienze valutate nell'ambito delle valutazioni per unità di competenze professionali, in riferimento a metodologie nazionali ed europee.

8. ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEI " PRESIDENTI DI COMMISSIONE DI IEFP"

Coloro le cui candidature verranno ritenute idonee a seguito dell'istruttoria effettuata dal nucleo di valutazione saranno inseriti nell'elenco dei Presidenti di commissione.

L'elenco sarà pubblicato, sul sito Internet della Regione Molise alla pagina:

<http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7050>
<http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7050>

Sarà cura di ciascun candidato controllare sul sito Internet l'esito dell'istruttoria nei tempi sopra indicati.

L'elenco ha durata triennale.

9. INFORMAZIONI

Per maggiori informazioni è possibile inviare un messaggio al seguente indirizzo di posta elettronica:

regionemolise@cert.regione.molise.it indicando nell'oggetto: "Candidatura Commissione Esame IeFP - Presidente"

10. TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente avviso saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.

11. APPROFONDIMENTI

Per approfondimenti relativi al Sistema regionale degli standard formativi descritti per competenze consultare il sito della Regione Molise:

<http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7050>
<http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7050> o le
strutture nazionali (Tecnostruttura delle regioni e l'isfol)

12 -PUBBLICITÀ E INFORMAZIONE

Per una migliore diffusione il presente Avviso sarà pubblicato sul sito internet della Regione Molise :

<http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7050>

ALLEGATO 2



Regione Molise

Area III°

Servizio Sistema Integrato dell'Istruzione e della Formazione Professionale

AVVISO

PER LA COSTITUZIONE DI UNA LONG LIST DI

“ESPERTI DEL MONDO DEL LAVORO”

PER LE COMMISSIONI ESAMINATRICI DEI
PERCORSI FORMATIVI DI ISTRUZIONE E
FORMAZIONE PROFESSIONALE – IeFP

EDIZIONE 2015

D.G.R. n. 355 del 28 Luglio 2014

INDICE

1-Oggetto dell'avviso	pag.3
2-Ruolo e attività dell'esperto del Lavoro	pag.3
3-Compenso	pag.4
4-Ambito Territoriale	pag.4
5-Validità ed esclusioni	pag.7
6-Modalità di selezione per la nomina	pag.8
7-Modalità di iscrizione e requisiti di ammissione	pag.8
8-Iscrizione nell'elenco degli "Esperti nel mondo del Lavoro - leFP"	pag.9
9-Informazione	pag.10
10-Tutela della privacy	pag.10
11-Approfondimenti	pag.10
12-Pubblicità e Informazione	pag.10

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso ha lo scopo di raccogliere le candidature per costituire l'elenco degli esperti del mondo del lavoro.

Per candidarsi al ruolo di Esperto del mondo del lavoro è necessario essere in possesso dei requisiti di cui al paragrafo 8 del presente avviso e presentare apposita domanda alla Regione Molise secondo le modalità di cui al medesimo paragrafo.

L'elenco regionale degli esperti del mondo del lavoro non ha natura pubblica ma mero valore istruttorio per la nomina in qualità di esperto di settore delle qualifiche oggetto della prova di esame delle Commissioni. L'iscrizione alla long list è obbligatoria per la designazione in qualità di membro effettivo della Commissione d'esame e registra una mera disponibilità ad assumerne l'incarico, senza che possa vantarsi alcun diritto a predetta nomina né ad ottenere incarichi di altra natura.

I criteri in base ai quali gli esperti inseriti nell'elenco verranno nominati, saranno definiti dal servizio competente sentito il tavolo tecnico di cui alla Determinazione del D.G. n.873 del 19/09/2012.

2. RUOLO E ATTIVITA' DELL'ESPERTO

L'esperto del mondo del lavoro è uno specialista proveniente dal mondo del lavoro. Partecipa in sede d'esame all'accertamento delle competenze professionali, attraverso una valutazione delle evidenze (sotto prove), collaborando con il Presidente di commissione e con l'esperto della formazione.

L'Esperto proviene dal settore di riferimento della qualifica/titolo professionale di cui i candidati richiedono la certificazione.

Le attività che gli competono durante lo svolgimento della sua funzione sono quelle previste nelle linee guida regionali di cui alla DGR n. 355 del 28 Luglio 2014. In particolare l'Esperto, nel corso dell'accertamento a fronte della prova d'esame attribuita, ne individua gli aspetti peculiari e concorre, attraverso le proprie competenze specifiche (teorie, metodi, tecniche e strumenti), con tutta la commissione alla valutazione della prestazione dell'allievo.

Ha la funzione di:

- garantire la corretta somministrazione della prova pratica;
- garantire l'osservazione del candidato nell'esecuzione delle attività oggetto di prova;

- gestire il colloquio sulla base delle indicazioni contenute nella prova, esprimendo una valutazione sulla prestazione del candidato;
- collaborare con l'esperto della formazione alla valutazione complessiva del candidato.

Le citate linee guida di cui alla DGR n.355 del 28/07/2014 sono disponibili sul sito regionale al seguente link:

<http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7050>

3. COMPENSO

Per l'Esperto del Mondo del Lavoro la Regione ha fissato il compenso per lo svolgimento delle attività connesse all'accertamento tramite esame in € 69,44 al lordo delle ritenute fiscali (delibera di G.R. n. 1197 del 05/08/2002) per ogni giornata di esame. E' previsto inoltre il solo rimborso delle spese di viaggio che verrà corrisposto secondo il calcolo dei costi chilometrici in base alle tariffe ACI. Non sono ammessi altri rimborsi di spesa in quanto il compenso giornaliero ha natura forfettaria.

I compensi maturati saranno erogati dall'Istituzione Scolastica/Formativa con oneri a carico della Regione Molise.

4. AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO DELLA CANDIDATURA E PROFILI PROFESSIONALI

La candidatura potrà essere presentata:

- per massimo n.2 profili, da precisarsi nella candidatura purché coerenti con la propria esperienza professionale;
- per l'intero territorio regionale;
- solo per l'ambito provinciale di Campobasso o Isernia.

I profili rispetto a cui è possibile candidarsi sono riferiti alle 22 figure professionali del Repertorio nazionale di IeFP, correlate al settore economico professionale e alla macro area professionale di riferimento¹ ed elencate nelle seguenti tabelle:

Tab. I – Figure di riferimento dei percorsi di IeFP - Accordo Stato Regione -27 Luglio /2011
¹ Accordo Stato-Regioni del 27 luglio 2011

Figura professionale	Settore Economico	Area Professionale
1. OPERATORE DELL'ABBIGLIAMENTO	Tessile Abbigliamento calzaturiero e settore moda	Manifatturiera ed artigianato
2. OPERATORE DELLE CALZATURE	Tessile Abbigliamento calzaturiero e settore moda	Manifatturiera ed artigianato
3. OPERATORE DELLE PRODUZIONI CHIMICHE	Chimica	Manifatturiera ed artigianato
4. OPERATORE EDILE	Edilizia	Manifatturiera ed artigianato
5. OPERATORE ELETTRICO	Meccanica, produzione e manutenzione di macchine, impiantistica	Meccanica impianti e costruzioni
6. OPERATORE ELETTRONICO	Meccanica, produzione e manutenzione di macchine, impiantistica	Meccanica impianti e costruzioni
7. OPERATORE GRAFICO	Stampa ed editoria	Cultura informazione e tecnologie informatiche
— Indirizzo 1: Stampa e allestimento		
— Indirizzo 2: Multimedia		
8. OPERATORE DI IMPIANTI TERMOIDRAULICI	Meccanica, produzione e manutenzione di macchine, impiantistica	Meccanica impianti e costruzioni
9. OPERATORE DELLE LAVORAZIONI ARTISTICHE	Vetro, ceramica e materiale da costruzione	Manifatturiera e artigianato
10. OPERATORE DEL LEGNO	Legno e arredo	Manifatturiera e artigianato
11. OPERATORE DEL MONTAGGIO E DELLA MANUTENZIONE DI IMBARCAZIONI DA DIPORTO	Meccanica, produzione e manutenzione di macchine, impiantistica	Meccanica impianti e costruzioni
12. OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE	Meccanica, produzione e manutenzione di macchine, impiantistica	Meccanica impianti e costruzioni
— Indirizzo 1: Riparazioni parti e sistemi meccanici ed elettromeccanici del veicolo		
— Indirizzo 2: Riparazioni di carrozzeria		
13. OPERATORE MECCANICO	Meccanica, produzione e manutenzione di macchine, impiantistica	Meccanica impianti e costruzioni
14. OPERATORE DEL BENESSERE	Servizi alla persona	Servizi alla persona
— Indirizzo 1: Acconciatura		
— Indirizzo 2: Estetica		
15. OPERATORE DELLA RISTORAZIONE	Servizi Turistici	Turismo e sport
— Indirizzo 1: Preparazione pasti		
— Indirizzo 2: Servizi di sala e bar		

16. OPERATORE AI SERVIZI DI PROMOZIONE ED ACCOGLIENZA	Servizi Turistici	Turismo e sport
— Indirizzo 1: Strutture ricettive		
— Indirizzo 2: Servizi del turismo		
17. OPERATORE AMMINISTRATIVO — SEGRETARIALE	Area Comune (inclusiva dei servizi alle imprese)	Servizi Commerciali
18. OPERATORE AI SERVIZI DI VENDITA	Servizi di distribuzione commerciale	Servizi Commerciali
19. OPERATORE DEI SISTEMI E DEI SERVIZI LOGISTICI	Area Comune (inclusiva dei servizi alle imprese)	Servizi Commerciali
20. OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE	Produzioni alimentari	Agro Alimentare
21. OPERATORE AGRICOLO	Agricoltura, silvicoltura e pesca	Agro Alimentare
— Indirizzo 1: Allevamenti animali		
— Indirizzo 2: Coltivazioni arboree, erbacee e ortofloricole		
— Indirizzo 3: Silvicoltura e salvaguardia dell'ambiente		
22. OPERATORE DEL MARE E DELLE ACQUE INTERNE	Agricoltura, silvicoltura e pesca	Agro Alimentare

Tale attività si svolgerà sia per gli esami del triennio formativo per il riconoscimento della qualifica di “Operatore” che per gli esami quadriennali, per il riconoscimento della qualifica di “Tecnico”

Nella tabella seguente sono riportate le tipologie professionali sia per gli “Operatori” che per i “Tecnici”:

Tab.2

FIGURE PROFESSIONALI PERCORSI QUADRIENNALI	RACCORDO CON LE FIGURE DEI PERCORSI TRIENNALI
1. tecnico edile	in continuità con la figura dell'operatore edile
2. tecnico elettrico	in continuità con la figura dell'operatore elettrico
3. tecnico elettronico	in continuità con la figura dell'operatore elettronico
4. tecnico grafico	in continuità con la figura dell'operatore grafico
5. tecnico delle lavorazioni artistiche	in continuità con la figura dell'operatore delle lavorazioni artistiche
6. tecnico del legno	in continuità con la figura dell'operatore del legno
7. tecnico riparatore di veicoli a motore	in continuità con la figura dell'operatore alla riparazione dei veicoli a motore
8. tecnico per la conduzione e la manutenzione di impianti automatizzati	in continuità con la figura dell'operatore meccanico
9. tecnico per l'automazione industriale	
11. tecnico dei servizi di sala e bar	in continuità con la figura dell'operatore della ristorazione: indirizzo servizi di sala e bar
12. tecnico dei servizi di impresa	in continuità con la figura dell'operatore amministrativo – segretariale
13. tecnico commerciale delle vendite	in continuità con la figura dell'operatore ai servizi di vendita
14. tecnico agricolo	in continuità con la figura dell'operatore agricolo
15. tecnico dei servizi di animazione turistico-sportiva e del tempo libero	in continuità con la figura dell'operatore ai servizi di promozione ed accoglienza
16. tecnico dell'abbigliamento	in continuità con la figura dell'operatore dell'abbigliamento
18. tecnico di cucina	in continuità con la figura dell'operatore della ristorazione: indirizzo preparazione pasti
19. tecnico di impianti termici	in continuità con la figura dell'operatore operatore di impianti termoidraulici
20. tecnico dei servizi di promozione e accoglienza	in continuità con la figura dell'operatore ai servizi di promozione ed accoglienza
21. tecnico della trasformazione agroalimentare	in continuità con la figura dell'operatore della trasformazione agroalimentare

5 – VALIDITA' ED ESCLUSIONI

L'iscrizione ha validità triennale e decorso tale periodo il candidato sarà cancellato dall'elenco degli iscritti ma potrà presentare una nuova domanda per il triennio successivo. La data di scadenza di iscrizione di ogni candidato sarà pubblicata nell'elenco degli iscritti sul sito della Regione Molise.

Non è previsto nessun termine di scadenza per l'iscrizione. I candidati interessati possono presentare la domanda in qualsiasi momento per il triennio corrente. Alla scadenza di tale periodo dovranno ripresentarla per il triennio successivo.

Gli iscritti prendono atto che la verifica di congruità tra quanto dichiarato e quanto accertato dal servizio Istruzione, comporta, salvo diverse azioni, la cancellazione dall'elenco e la comunicazione agli uffici competenti della Regione per i provvedimenti conseguenti.

La Regione si riserva di richiedere in qualsiasi momento eventuale integrazione della domanda.

I candidati esclusi per motivi formali possono ripresentare una nuova domanda.

Gli iscritti hanno l'obbligo di comunicare eventuali variazioni pervenute sul loro curriculum all'indirizzo di posta elettronica indicato al paragrafo 9 del presente avviso.

6- MODALITÀ DI SELEZIONE PER LA NOMINA

L'esperto del mondo del lavoro è individuato per unità professionale di competenza tra i soggetti iscritti nell'elenco professionale costituito. Nel caso in cui per il profilo oggetto d'esame non risulti disponibile alcun "esperto" specifico per la figura professionale è consentito attingere nella lista regionale selezionando un esperto in un settore economico-professionale corrispondente o, in ultima approssimazione, nell'area professionale che rappresenta il macro aggregato di riferimento.

7- MODALITÀ DI ISCRIZIONE E REQUISITI DI AMMISSIONE

La domanda di iscrizione può essere effettuata inviando per posta elettronica la scheda curriculare, all'indirizzo di posta elettronica indicato al paragrafo 9 del presente avviso.

Non saranno accettate domande inviate per posta ordinaria o consegnate a mano.

Per la compilazione della domanda il candidato dovrà allegare, pena l'esclusione, un curriculum vitae et studiorum in formato europeo, firmato e siglato in ogni singola pagina, debitamente sottoscritto, contenente la dichiarazione, resa ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000 attestante la veridicità delle dichiarazioni in esso contenute.

Il candidato dovrà allegare inoltre, pena l'esclusione, la fotocopia di un documento di identità in corso di validità, debitamente firmata.

Gli allegati dovranno essere inviati, pena l'esclusione, in formato PDF di dimensione non superiore ai 2 MB, indicanti nell'oggetto: "Candidatura Commissione Esame leFP-Expertise" e dovranno comprendere:

- N° 1 Curricula Europeo;
- N°1 Lettera di accompagnamento con l'indicazione della figura professionale per la quale si intende concorrere, dell'area geografica di riferimento (Provinciale o Regionale) e del possesso dei requisiti di cui ai punti da n.1 a n.7 del presente paragrafo.

Nella domanda di partecipazione il candidato, nella consapevolezza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 455 sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni, forma od usa atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità e dall'art. 75 dello stesso D.P.R sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti a provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 47 del citato D.P.R. sotto la sua personale responsabilità, deve espressamente dichiarare, a pena di esclusione, quanto segue:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e indirizzo presso il quale deve essergli inviata ogni comunicazione;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente
- 3) se cittadino italiano, il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione;

- 4) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la partecipazione a Commissioni di esame pubbliche. In caso contrario devono essere specificate le condanne e i procedimenti penali pendenti;
- 5) la non esclusione dall'elettorato attivo e la non destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione o il non licenziamento per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità sanabile;
- 6) idoneità fisica all'impiego;
- 7) il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda per le finalità di gestione della Long List ai sensi del decreto legislativo 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche.

Va indicata in maniera esplicita la figura professionale di riferimento, di cui alla tabella n.1- n.2

La presentazione di documentazione incompleta o non aderente alle modalità esposte nel presente avviso comporta la non ammissione all'elenco.

Requisiti ammissione:

- a) insussistenza delle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica amministrazione;
- b) insussistenza di pronunce di condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- c) assenza di motivi di incompatibilità per l'esercizio della propria attività professionale con la Pubblica Amministrazione;
- d) iscrizione al relativo Albo professionale ove richiesto dalla tipologia dell'incarico;
- e) possesso del Diploma di Istruzione secondaria di II° grado nonché la documentata esperienza professionale e lavorativa nell'ambito specifico di almeno cinque anni.

Nell'esperienza professionale e lavorativa viene valutata l'eventuale attività di didattica laboratoriale, anche in funzione di tutor; oppure il possesso del Diploma di istruzione secondaria di I° grado nonché la documentata esperienza professionale e lavorativa nell'ambito specifico di almeno sette anni. Nell'esperienza professionale e lavorativa rientra anche l'eventuale attività di didattica laboratoriale, svolta in funzione di docente o di tutor.

8. ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEGLI "ESPERTI NEL MONDO DEL LAVORO"

Coloro le cui candidature verranno ritenute idonee a seguito dell'istruttoria effettuata dal nucleo di valutazione saranno inseriti nell'elenco degli esperti del mondo del lavoro .

L'elenco sarà pubblicato, sul sito Internet della Regione Molise alla pagina:

<http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7050><http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7050>

Sarà cura di ciascun candidato controllare sul sito Internet l'esito dell'istruttoria nei tempi sopra indicati.

La validità dell'elenco ha durata triennale.

9. INFORMAZIONI

Per maggiori informazioni è possibile inviare un messaggio al seguente indirizzo di posta elettronica:

regionemolise@cert.regione.molise.it indicando nell'oggetto : "Candidatura Commissione Esame leFP- Expertise "

10. TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente avviso saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.

11. APPROFONDIMENTI

Per approfondimenti relativi al Sistema regionale degli standard formativi descritti per competenze consultare il sito della Regione Molise:

<http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7050><http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7050> o le strutture nazionali (Tecnostruttura delle regioni e l'isfol)

12 -PUBBLICITÀ E INFORMAZIONE

Per una migliore diffusione il presente Avviso sarà pubblicato sul sito internet della Regione Molise :

<http://www3.regione.molise.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/7050>