

**TABELLA 0**

**REQUISITI DI AMMISSIBILITA'**

Tabella 0: REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ				
Requisito	Tipologia di Evidenza (documenti da inviare telematicamente)	Verifica Documentale	Verifica Diretta	Indicazioni per il mantenimento
<b>01) Presenza nello statuto (o documento similare) della finalità formativa</b>  <i>Non sono tenuti a dimostrare tale requisito i soggetti richiamati all'Art.8 della Direttiva.</i>	<b>01.1)</b> Scansione dello statuto e dell'atto costitutivo oppure nel caso di ditte individuali, scansione del certificato della C.C.I.A.A. in vigore	<p>Esame formale dello Statuto e Atto costitutivo o documentazione sostitutiva.</p> <p>Verifica di chiara indicazione tra i fini istituzionali del soggetto della formazione professionale</p> <p>Nel caso di ditte individuali, verifica formale del certificato della C.C.I.A.A. da cui risulti lo svolgimento di attività formative con attivazione dell'oggetto sociale ed il Codice di Attività Atecofin 80.30.2, 80.30.3, 80.42.1, 80.42.2, 80.42.3.</p>		<p>Periodico aggiornamento della documentazione inviata in relazione a eventuali mutamenti</p>

Tabella 0: REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ'				
Requisito	Tipologia di Evidenza (documenti da inviare telematicamente)	Verifica Documentale	Verifica Diretta	Indicazioni per il mantenimento
<p><b>02) Volume di affari</b> derivante dall'attività di formazione e/o di orientamento maggiore o uguale al 51% dell'attività complessiva.</p> <p>(la soglia è del 30% per quei soggetti che dimostrino la loro specializzazione ed eccellenza in un ambito specifico ed innovativo come richiamato all'Art. 8)</p> <p>Per la macrotipologia "obbligo formativo/obbligo di istruzione", detto volume di affari deve essere pari ad almeno il 70% dell'attività complessiva</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>i soggetti che richiedono l'accreditamento in ingresso come specificato nell'Art. 5</i></li> <li>- <i>Non sono tenuti a dimostrare tale requisito i soggetti richiamati all'Art.8 della Direttiva</i></li> </ul>	<p><b>02.1)</b> Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, firmata dal legale rappresentante, con indicazione del volume di affari derivante dall'attività di formazione e/o orientamento relativo ai bilanci degli ultimi tre anni e della percentuale di tale volume rispetto all'attività complessiva dello stesso periodo.</p>	<p>Esame della correttezza formale della dichiarazione sostitutiva</p> <p>e</p> <p>analisi dei prospetti di bilancio degli ultimi tre anni, così come riclassificati nel prospetto previsto dalla tabella B), punto 1)</p>		<p>Aggiornamento annuale della dichiarazione sostitutiva</p>

Tabella 0: REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ'				
Requisito	Tipologia di Evidenza (documenti da inviare telematicamente)	Verifica Documentale	Verifica Diretta	Indicazioni per il mantenimento
<b>03)</b> <b>Costituzione dell'Ente (Accreditamento in Ingresso)</b>  <i>Non sono tenuti a dimostrare tale requisito</i> <i>- i soggetti richiamati all'Art.8 della Direttiva</i>  <i>- i soggetti che richiedono l'accredimento definitivo</i>	<b>03.1)</b> Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà firmata dal legale rappresentante con indicazione della data di costituzione dell'Ente e dichiarazione di non aver svolto attività formative finanziate e/o cofinanziate con Fondi pubblici nei 3 anni precedenti la data di presentazione della domanda di accreditamento	Esame della correttezza formale della dichiarazione sostitutiva		
<b>04) Costituzione Ente (Accreditamento definitivo)</b>  <i>Non sono tenuti a dimostrare tale requisito</i> <i>- i soggetti richiamati all'Art.8 della Direttiva</i>  <i>- i soggetti che richiedono l'accredimento in ingresso</i>	<b>04.1</b> Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, firmata dal legale rappresentante, che attesti che l'Ente ha realizzato attività formative e/o di orientamento usufruendo di finanziamenti e/o cofinanziamenti pubblici nel triennio antecedente la data di presentazione della domanda di accreditamento.  Oppure  <b>04.1</b> Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, firmata dal legale rappresentante, che indichi l'Ente accreditato con il quale ha realizzato in ATI attività formative e/o di orientamento nel triennio antecedente la data di presentazione della domanda di accreditamento.  Oppure  <b>04.1</b> Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, firmata dal legale rappresentante, che indichi la data di costituzione dell'Ente e gli Enti , accreditati con la precedente normativa, che hanno concorso alla sua costituzione.	Esame della correttezza formale della dichiarazione	Verifica che l'Ente/i indicato nella dichiarazione sia stato precedentemente accreditato	