



**FBA**

---

Fondo Banche Assicurazioni

***Avviso 2/2015***

Piani Individuali

## **1. Attività finanziabili**

- 1.1. Il Fondo paritetico interprofessionale nazionale Fondo Banche Assicurazioni (di seguito FBA), reso operativo con D.M. 91/V/2008 del 16 aprile 2008 del Ministero del Lavoro, pubblicato in G.U.R.I. n. 111 del 13 maggio 2008, promuove il presente Avviso per sostenere e finanziare azioni di formazione continua mediante Piani Individuali finalizzati al consolidamento e allo sviluppo dell'occupabilità, dell'adattabilità e delle competenze dei lavoratori/lavoratrici, nonché alla crescita della capacità competitiva delle imprese.
- 1.2. Il Fondo promuove l'utilizzo dei Piani Individuali quali percorsi per il completamento specialistico dello sviluppo individuale delle conoscenze e delle competenze, in una prospettiva di arricchimento continuo e mirato delle professionalità dei dipendenti delle aziende aderenti.
- 1.3. L'Avviso avrà una durata di 12 (dodici) mesi dal **7 gennaio 2015**, salvo eventuale proroga o chiusura anticipata deliberata dal Consiglio di Amministrazione del Fondo.

## **2. Attività formative finanziate**

- 2.1. Il presente Avviso finanzia esclusivamente attività formative rivolte a singoli dipendenti numericamente indicati nell'Accordo sindacale (punto 9.3 dell'Avviso).
- 2.2. Sono ammissibili attività di formazione realizzate con modalità formative in presenza, a distanza e blended.
- 2.3. Il numero massimo di lavoratori coinvolgibili per la stessa attività nelle stesse date e orari è indicato nella tabella 1 al punto 3.2.

## **3. Risorse finanziarie**

- 3.1. La dotazione finanziaria complessiva del presente Avviso è di **€ 6.000.000,00** (sei milioni).
- 3.2. Ogni singola impresa, beneficiaria anche di più Piani, ha diritto ad un finanziamento complessivo correlato al numero dei dipendenti iscritti al Fondo al **30 giugno 2014**, esclusi i dirigenti. Nella tabella seguente sono riportate le classi di finanziamento e il numero massimo di lavoratori coinvolgibili, nelle stesse date e orari.

**Tabella 1 - Classi dimensionali e finanziamento complessivo**

<b>Classi dimensionali</b>	<b>Finanziamento complessivo per singola impresa</b>	<b>Numero massimo di lavoratori/trici per corso</b>
da 1 a 50 dipendenti	€ 15.000,00	2
da 51 a 500 dipendenti	€ 60.000,00	3
da 501 a 1.500 dipendenti	€ 150.000,00	4
da 1.501 a 3.000 dipendenti	€ 225.000,00	5
da 3.001 a 7.000 dipendenti	€ 300.000,00	5
da 7.001 a 10.000 dipendenti	€ 480.000,00	5
da 10.001 a 20.000 dipendenti	€ 600.000,00	6
oltre 20.000 dipendenti	€ 600.000,00	8

- 3.3. Non c'è limite al numero di Piani presentabili, se non quello relativo al finanziamento complessivo.
- 3.4. Le soglie di finanziamento per il presente Avviso non sono vincolate ad altri eventuali limiti presenti in altri Avvisi.
- 3.5. In caso di esaurimento delle risorse finanziarie di cui al punto 3.1 prima della scadenza dell'Avviso, il Consiglio d'Amministrazione del Fondo delibererà la chiusura anticipata o l'eventuale rifinanziamento dell'Avviso.

#### **4. Importo del finanziamento**

- 4.1. Il finanziamento massimo previsto per ciascun Piano è di **€ 3.000,00** comprensivi d'IVA, incluse eventuali spese di trasferta (viaggio, vitto e alloggio).

#### **5. Inizio e termine delle attività formative**

- 5.1. Le imprese potranno iniziare le attività, sotto la propria responsabilità e senza alcun impegno per il Fondo, successivamente alla presentazione della domanda di finanziamento.
- 5.2. Le attività formative di ciascun Piano dovranno iniziare entro la scadenza dell'Avviso.
- 5.3. La durata massima di ciascun Piano è stabilita in 12 mesi.

## **6. I Destinatari delle attività formative**

6.1. I destinatari delle attività formative previste nei Piani presentati sono i dipendenti per i quali i datori di lavoro sono tenuti a versare il contributo di cui all'art. 12 della legge n. 160/1975 e successive modificazioni, gli apprendisti e i collaboratori a progetto, come previsto dall'art. 10 della legge n. 148/2011.

## **7. I Soggetti Presentatori**

7.1. Requisito indispensabile per la presentazione al Fondo di un Piano formativo è che l'adesione al Fondo sia stata effettuata entro il **30 giugno 2014<sup>1</sup>**;

7.2. Il requisito indicato al punto 7.1 esiste anche per le Imprese Beneficarie.

7.3. Possono presentare Piani Individuali i seguenti soggetti:

- a. Singola impresa per i propri dipendenti.
- b. Impresa Capogruppo. In questo caso, oltre che per i propri dipendenti, può presentare anche per quelli delle imprese costituenti il Gruppo.
- c. Impresa facente parte di un Gruppo se espressamente delegata da una o più imprese del Gruppo o dalla Capogruppo. In questo caso può presentare per i propri dipendenti e/o per quelli delle imprese indicate in delega.

7.4. I Soggetti Presentatori elencati alle lettere b. e c. del punto 7.3. possono presentare anche se i propri dipendenti non beneficeranno della formazione.

7.5. Per essere ammesse al finanziamento, le imprese non iscritte negli Albi della Banca d'Italia, dell'IVASS e della CONSOB dovranno attestare la loro regolarità amministrativa presentando, in maniera completa e conforme il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

## **8. Gli Attuatori**

8.1. Per lo svolgimento delle attività formative, le imprese beneficiarie del finanziamento devono avvalersi di Soggetti Attuatori che possiedano almeno uno dei seguenti requisiti:

- a) soggetti in possesso della certificazione di qualità in base alla norma UNI EN ISO

---

<sup>1</sup> Le imprese costituite dopo il 30/06/2014 a seguito di operazioni societarie dovranno dimostrare la continuità di adesione al Fondo (Circolare INPS n. 54 del 8/04/2009).

9001:2008 settore EA 37;

- b) società di consulenza e formazione con almeno 5 anni di presenza sul mercato e con un fatturato di almeno 1 milione di euro nell'ultimo bilancio approvato;
- c) Università pubbliche o private riconosciute dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

8.2. Non è ammessa la docenza di personale interno all'Impresa Beneficiaria o al Gruppo d'Imprese.

## **9. Accordo sindacale**

9.1. L'Accordo sarà sottoscritto tra impresa e rappresentanze dei lavoratori presenti in azienda appartenenti alle OO.SS. di categoria creditizio-finanziarie e assicurative delle Organizzazioni firmatarie dell'Accordo di costituzione del Fondo.

9.2. In completa assenza delle rappresentanze sindacali in azienda, l'Accordo dovrà essere sottoscritto tra l'impresa e le OO.SS. di categoria creditizio-finanziarie e assicurative a livello territoriale delle Organizzazioni firmatarie dell'Accordo di costituzione del Fondo.

9.3. L'Accordo dovrà contenere il numero dei partecipanti alle attività formative. Dovrà inoltre riportare, nell'intestazione e negli spazi per le firme, sia per la parte datoriale che sindacale, i seguenti dati:

- nominativo completo del firmatario;
- struttura datoriale o sindacale di appartenenza;
- incarico ricoperto.

9.4. L'Accordo sindacale deve essere sottoscritto dopo la pubblicazione del presente Avviso e prima dell'inizio delle attività per le quali è richiesto il finanziamento.

9.5. All'interno dell'Accordo deve essere prevista una verifica con le OO.SS. relativamente al complesso delle attività svolte.

9.6. Le imprese dovranno allegare al rendiconto finale una relazione complessiva che evidenzia l'effettuazione della verifica con le OO.SS. relativamente alle attività formative svolte.

9.7. Avranno altresì valore eventuali Accordi nazionali sottoscritti dalle Parti Sociali a livello nazionale.

## **10. Aiuti di Stato**

10.1. Le attività di formazione da realizzare nel quadro del presente Avviso si configurano come Aiuti di Stato e devono quindi rispettare il Regolamento (UE) N. 651/2014 del 17 giugno 2014 oppure il Regolamento (UE) N. 1407/2013 del 18 dicembre 2013, applicabili agli Aiuti di Stato alla formazione.

## **11. Modalità e termini per la presentazione**

11.1. Affinché i Piani siano ammissibili a finanziamento, Il Soggetto Presentatore è tenuto a fornire al Fondo, accedendo alla sezione *Presenta un Piano* del sito [www.fondofba.it](http://www.fondofba.it), le seguenti informazioni:

- Scansione dell'Accordo sindacale con dettaglio dei Firmatari e della data di sottoscrizione;
- Numero di partecipanti alle attività formative.

11.2. La presentazione dei Piani Individuali può essere effettuata in qualsiasi giorno di ogni mese, ad esclusione del mese di agosto, a partire dal **7 gennaio 2015**.

11.3. Per le corrette procedure di attivazione del finanziamento, si veda il *Regolamento per la Presentazione, Gestione e Rendicontazione dei Piani Formativi Individuali per tutti gli Avvisi 2015*.

## **12. Ammissibilità**

12.1. Saranno considerati ammissibili le domande di finanziamento presentate nel rispetto di quanto indicato al punto 9 e pervenute secondo la procedura informatica prevista al punto 11.

12.2. La mancanza anche di un solo requisito tra quelli indicati al punto 9 costituisce motivo di esclusione della domanda.

12.3. Ai Soggetti Presentatori delle domande di finanziamento ritenute non ammissibili sarà comunicato il motivo di esclusione.

12.4. Saranno considerati ammissibili solamente gli Accordi nazionali con diretto riferimento all'Avviso.

### **13. Ricorsi**

- 13.1. In caso di non ammissibilità della domanda di finanziamento, è possibile il ricorso al Consiglio di Amministrazione di FBA, che esaminerà tutti i ricorsi inoltrati e delibererà in merito, a suo insindacabile giudizio.
- 13.2. Il ricorso dovrà pervenire al C.d.A. entro 10 giorni dall'invio della comunicazione di non ammissibilità da parte del Fondo.

### **14. Obblighi per la gestione dei Piani**

- 14.1. Gli obblighi per la gestione dei Piani sono precisati nel *Regolamento per la Presentazione, Gestione e Rendicontazione dei Piani Formativi Individuali per tutti gli Avvisi 2015*, che costituisce parte integrante del presente Avviso.

### **15. Rendicontazione ed erogazione del finanziamento**

- 15.1. L'erogazione dei finanziamenti sarà subordinata al rispetto di quanto indicato nel *Regolamento per la Presentazione, Gestione e Rendicontazione dei Piani Formativi Individuali per tutti gli Avvisi 2015* e successiva all'approvazione della rendicontazione presentata.
- 15.2. Entro 60 giorni dalla fine delle attività formative di ciascun Piano individuale<sup>2</sup>, a pena di revoca del finanziamento, il Soggetto Presentatore dovrà inviare il rendiconto finale delle spese sostenute (Modello R.I.F.), sottoscritto dal Legale Rappresentante o suo Delegato.

### **16. Informazioni**

- 16.1. Per qualsiasi informazione o chiarimento in merito al presente Avviso è possibile contattare il Servizio Valutazione all'indirizzo: [avviso215@fondofba.it](mailto:avviso215@fondofba.it).

### **17. Disposizioni finali**

- 17.1. I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione dei Piani, saranno utilizzati da FBA esclusivamente ai fini del presente Avviso, della relativa procedura di valutazione ed a scopi di statistica e di comunicazione garantendone

---

<sup>2</sup> I Soggetti Presentatori di più Piani individuali, potranno inviare tutti i Modelli R.I.F. entro 60 giorni dalla fine delle attività dell'ultimo Piano per il quale richiederanno il finanziamento.

l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con i sistemi automatici e manuali.

## **18. Altre informazioni**

18.1. Il presente Avviso è disponibile on-line sul sito istituzionale del Fondo: [www.fondofba.it](http://www.fondofba.it).

18.2. Ai sensi dell'art. 13 del Testo Unico sulla privacy, nell'ambito della raccolta delle informazioni relative ai Piani, è previsto il trattamento dei dati personali rientranti nella previsione legislativa.

18.3. In ordine alle finalità di raccolta e trattamento dei dati ivi contenuti, FBA informa che:

- i dati sono trattati con sistemi informatici e manuali. L'accesso ai dati e le operazioni di modifica dei dati, sono consentiti al solo personale espressamente incaricato del trattamento e/o ai soggetti incaricati della valutazione e del controllo dei Piani formativi;
- le principali finalità del trattamento dei dati sono relative alla:
  - raccolta, valutazione, selezione dei Piani formativi inviati a FBA dalle imprese;
  - gestione dei Piani formativi;
  - formazione dell'indirizzo per l'invio delle comunicazioni ai soggetti promotori e alle imprese partecipanti, e di altro materiale su iniziative specifiche;
- il conferimento dei dati è indispensabile per la raccolta, valutazione, selezione dei Piani formativi. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accedere ai finanziamenti erogati da FBA. Ai fini del corretto trattamento dei dati è necessario che il Responsabile del Piano comunichi tempestivamente le eventuali variazioni dei dati forniti;
- i dati possono essere comunicati alle Pubbliche Amministrazioni competenti (es. Regioni), a organismi preposti alla gestione e al controllo (es. revisori contabili), al Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale.

18.4. Gli interessati hanno il diritto di conoscere quali sono i dati e come vengono utilizzati rivolgendo una richiesta a: Fondo Banche Assicurazioni, Via Tomacelli, 132 - 00186 Roma, e-mail: [privacy@fondofba.it](mailto:privacy@fondofba.it).

Data di pubblicazione, 4 dicembre 2014