



**AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO  
DI KIT FORMATIVI PER IL SETTORE  
SOCIO SANITARIO**

*AVVISO N° 15/2015KIT Sanitario*



## Art. - 1 Premessa

Con la presente azione FON.TER intende offrire alle aziende aderenti, la possibilità di usufruire di finanziamenti finalizzati alla realizzazione di interventi formativi rispondenti a necessità operative per i dipendenti delle aziende del settore socio-sanitario, vincolati a percorsi formativi con rilascio di Crediti ECM

L'attività didattica deve corrispondere a quanto indicato nel dispositivo proposto in termini di

- Durata
- Contenuti standard
- Modalità didattiche

La progettazione didattica di ciascun Kit è descritta nell'allegato "Contenuti Formativi" e l'azienda o l'ente erogatore che ne farà richiesta dovrà obbligatoriamente attenersi a quanto ivi descritto nello svolgimento delle attività formative.

Per poter usufruire dei contributi a valere sul presente Avviso le aziende aderenti a Fon.Ter, che non avranno optato per il Conto Formativo, dovranno presentare **un Accordo Aziendale** sottoscritto dalle organizzazioni sindacali di categoria territoriale di cui ai relativi CCNL e da Confesercenti, utilizzando il modello "Accordo Aziendale KIT Sanitario" allegato al presente Avviso.

## Art. - 2 Destinatari

Ciascuna azienda aderente a FON.TER può beneficiare dei finanziamenti per i Kit per il settore socio sanitario a valere sull'Avviso N° 15/2015KIT Sanitario nella misura prevista nelle procedure allegate al presente Avviso (art 5).

Le aziende che avranno optato per il Conto Formativo non potranno avvalersi dei finanziamenti di cui al presente avviso.

I destinatari del presente finanziamento sono le aziende aderenti ovvero i lavoratori e lavoratrici alle quali l'azienda versa il contributo della disoccupazione involontaria "DS" derivante dal versamento del contributo di cui all'art. 25, comma 4, della legge 21 dicembre 1978 n. 845:

- a) lavoratori/trici assunti con contratto a tempo indeterminato;
- b) lavoratori/trici assunti con contratto a tempo determinato, in essere, di durata almeno di 3 mesi;
- c) lavoratori/trici stagionali che, nell'ambito dei 12 mesi precedenti la presentazione del progetto, abbiano lavorato con contratto di durata almeno di 3 mesi alle dipendenze di aziende assoggettate al contributo dello 0,30 ed aderenti al Fondo;
- d) lavoratori con contratto di apprendistato (apprendistato professionalizzante), ad esclusione della formazione obbligatoria.

I soggetti richiedenti non possono cumulare altri finanziamenti da enti pubblici o privati aventi la stessa finalizzazione.

L'azienda aderente a FON.TER, ai fini del buon esito dell'attività finanziata, dovrà garantire la partecipazione del lavoratore in formazione.

**Ciascun Gruppo Aula deve attestarsi tra 1 e 25 allievi partecipanti.**

I Gruppi Aula possono essere composti da allievi provenienti da più aziende.

### **Art. - 3 Soggetti erogatori delle attività formative**

Possono erogare la formazione in oggetto Enti di Formazione accreditati a FON.TER e al MINISTERO della SALUTE come provider ECM.

Le Aziende Sanitarie che sono anche PROVIDER ECM non possono erogare la formazione ai propri dipendenti.

### **Art. - 4 Modalità e termini di presentazione delle domande**

#### **4.1 Modalità di presentazione delle domande**

Le domande di finanziamento possono essere presentate:

- ❖ dagli Enti di Formazione Accreditati a FON.TER e al MINISTERO della SALUTE

Gli Enti di Formazione potranno presentare domande di contributo per conto delle aziende aderenti a FON.TER per un ammontare massimo pari al 15% della Dotazione Finanziaria. Resta inteso che ciascun Ente di Formazione nell'ambito del 15% della dotazione finanziaria, dovrà comunque rispettare il limite di budget previsto per ogni azienda beneficiaria. Le domande di contributo presentate da un singolo Ente di Formazione ed eccedenti il massimale per azienda sopra menzionato verranno comunque NON AMMESSE. FON.TER farà riferimento all'ordine cronologico di salvataggio in piattaforma, fermo restando il limite massimo complessivo del 15% delle Risorse Finanziarie per le scadenze successive alla prima, il predetto limite massimo del 15% è riferito alle Risorse Residue.

La domanda di contributo deve essere redatta esclusivamente su apposita piattaforma predisposta da FON.TER sul sito istituzionale del Fondo [www.fonter.it](http://www.fonter.it).

La domanda di contributo (*formulario*) deve essere salvata in piattaforma. La Ricevuta (*scaricabile dopo il salvataggio in piattaforma*) dell'avvenuta compilazione della domanda con relativo CIP, corredata dai documenti previsti, dovrà essere inoltrata, indicando sulla busta "Avviso N° 15/2015KIT Sanitario", a:

**Fon.Ter-  
Via Barberini 67  
00187 Roma**

#### **4.2 Tempi di presentazione**

Le domande potranno essere presentate a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso pubblico sul sito [www.fonter.it](http://www.fonter.it).

Le domande vengono valutate con cadenza bimestrale. Al fine di essere esaminate con riferimento a ciascun bimestre di calendario le domande devono essere salvate in piattaforma entro l'ultimo giorno del mese e recapitate a FON.TER entro **7 giorni**. Dopo apposita istruttoria di ammissibilità, l'esito delle domande di finanziamento pervenute sarà ratificato dal C.d.A di FON.TER, il quale deciderà in via definitiva. Le domande pervenute oltre la data di scadenza relativa a ciascuna sessione, verranno esaminate nel bimestre successivo, salvo che FON.TER non dichiari chiuso il periodo di validità del presente Avviso N° 15/2015KIT Sanitario a seguito dell'esaurimento della disponibilità finanziaria; in tali casi le domande pervenute verranno dichiarate non ammissibili senza alcun obbligo a carico di FON.TER.

*Qualora le richieste di finanziamento pervenute in ciascun bimestre eccedano la disponibilità finanziaria disponibile per il presente N° 15/2015KIT Sanitario, verranno prese in considerazione le domande in ordine cronologico di salvataggio in piattaforma fino all'esaurimento della disponibilità finanziaria stessa. Le altre domande pervenute verranno dichiarate Non Ammissibili senza alcun obbligo a carico di FON.TER.*

#### **4.3 Tempi di realizzazione e conclusione**

FON.TER provvede a esaminare le istanze ammesse, a pubblicare sul sito istituzionale l'elenco delle domande ammesse o non ammesse al finanziamento. Tale pubblicazione costituisce la comunicazione ufficiale all'ente erogatore che ha sottoscritto il formulario, dell'ammissione al finanziamento ed erogazione del KIT richiesto. In ogni caso fa fede la graduatoria ratificata dal CdA e pubblicata sul sito di FON.TER.

I percorsi formativi debbono essere avviati entro 90 giorni dalla data di comunicazione di ammissione al finanziamento. Qualora entro il termine perentorio sopra citato non risulti ancora iniziata l'attività formativa, FON.TER provvederà alla revoca del finanziamento assegnato ed al conseguente disimpegno automatico dell'importo. Non saranno concesse in nessun caso proroghe per l'avvio dell'attività.

**L'attività formativa prevista nei KIT deve essere conclusa entro e non oltre 6 mesi e la rendicontazione deve avvenire comunque entro e non oltre 90 giorni dalla data di termine delle attività formative.**

Qualora, trascorso questo termine, il beneficiario non risulti aver ancora terminato il percorso formativo previsto (senza che siano state richieste e autorizzate eventuali proroghe dei termini di conclusione del percorso) ovvero non abbia provveduto a rendicontarlo, FON.TER provvederà alla revoca del finanziamento assegnato e al disimpegno automatico dell'importo. Conseguentemente, il costo dell'eventuale attività svolta non potrà essere rimborsato e rimarrà interamente a carico del titolare del finanziamento (azienda).

## Art. - 5 Tipologia, durata e finanziamento dei corsi

Sono ammissibili a finanziamento i seguenti percorsi, i cui contenuti formativi sono descritti nell'allegato "Contenuti Formativi", con la raccomandazione di attenersi strettamente a quanto ivi riportato:

<i>Titolo</i>	<i>Durata (Ore)</i>	<i>Costo pro capite</i>	<i>Crediti ECM riconoscibili</i>
<b>Risk management: come gestire il rischio sanitario*1</b>	4	€ 50	5
<b>Risk management: come gestire il rischio sanitario 2</b>	7	€ 70	7
<b>Risk management: come gestire il rischio sanitario 3</b>	14	€ 140	11
<b>Gestione del rischio clinico per personale medico e infermieristico</b>	24	€ 200	20
<b>La gestione di un sistema di risk management per la prevenzione dei rischi di reato ex d.lgs 231/01</b>	24	€ 200	20
<b>L'Incident reporting come strumento di gestione del rischio clinico. Aspetti generali e profili medico-legali</b>	4	€ 50	5
<b>La corretta gestione e la responsabilità professionale della documentazione clinica</b>	4	€ 50	5
<b>Elementi di Diritto Privato per Operatori Sanitari</b>	6	€ 60	5
<b>Strategie per migliorare le relazioni e il lavoro dell'equipe socio sanitaria</b>	8	€ 80	11
<b>La comunicazione efficace nel lavoro di gruppo</b>	7	€ 70	9
<b>Intelligenza emotiva e professione infermieristica: strategie operative per gestire le emozioni</b>	16	€ 140	20
<b>Comunicare efficacemente con la persona aggressiva</b>	8	€ 80	10
<b>Dolore cronico, cure palliative e fine vita</b>	4	€ 50	5
<b>L'accompagnamento della persona morente</b>	8	€ 80	11
<b>La tutela della privacy in ambito sanitario</b>	5	€ 50	7
<b>BLSD</b>	8	€ 80	11
<b>BLSD retraining</b>	4	€ 50	6
<b>HACCP - Igiene Alimenti</b>	12	€ 220	26

Il costo di ciascun percorso formativo riconosciuto è pro-capite.

A valere sull'Avviso N° 15/2015KIT Sanitario ciascuna azienda può richiedere il finanziamento di KIT diversi.

Le aziende con un numero di dipendenti **inferiore a 50** (calcolato sulla base dei lavoratori subordinati al momento della presentazione della domanda) possono presentare domanda di finanziamento per un ammontare massimo di € 7.000,00 calcolato sulla base dei costi unitari dei percorsi moltiplicato per il numero di lavoratori/trici in formazione.

Le aziende con un numero di dipendenti **superiore a 50** (calcolato sulla base dei lavoratori subordinati al momento della presentazione della domanda) possono presentare domanda di finanziamento per un ammontare massimo di € 10.000,00 calcolato sulla base dei costi unitari dei percorsi moltiplicato per il numero di lavoratori/trici in formazione.

Resta inteso che è responsabilità esclusiva dell'azienda la verifica dell'effettivo possesso del requisito relativo al numero di dipendenti necessari per l'ottenimento del relativo finanziamento da parte di FON.TER. La mancanza del requisito relativo al numero di dipendenti renderà improcedibile la domanda - *che sarà dichiarata non ammissibile ai sensi dell'articolo 6 che segue* - senza che all'azienda possa essere attribuito il finanziamento nella misura ridotta come previsto per aziende di dimensioni inferiori.

### **5.1 Cofinanziamento obbligatorio**

Il costo di ciascun percorso formativo è da considerarsi IVA esclusa e al netto del cofinanziamento obbligatorio a carico dell'azienda aderente a FON.TER.

Vengono riconosciuti solo i costi indicati da FON.TER nel presente Avviso. Sono esclusi in ogni caso i rimborsi di viaggio, vitto, alloggio, materiali didattici e qualsiasi altra spesa. Le eventuali ulteriori spese di iscrizione e di frequenza per i corsi e le attività sopra descritte costituiscono la quota a carico del richiedente e dovrà essere opportunamente rendicontata.

Il Regime di Aiuti cui si fa riferimento per il Cofinanziamento Obbligatorio è esclusivamente il Regime De Minimis - Regolamento CE nr. 1407/2013 - "vedi Appendice 1".

Il costo del lavoro del dipendente in formazione può costituire Cofinanziamento Obbligatorio.

In alternativa al costo del lavoro l'azienda beneficiaria può scegliere di garantire l'intero importo del Cofinanziamento Obbligatorio con un apporto diretto in denaro a concorrenza dell'importo finanziato.

Nel caso in cui il costo del lavoro non riesca a garantire per intero la quota del Cofinanziamento Obbligatorio, l'azienda dovrà necessariamente provvedere per l'intero importo del Cofinanziamento con un apporto diretto in denaro, pena la revoca del contributo.

Il Cofinanziamento Obbligatorio va determinato sull'importo richiesto a FON.TER, al netto dell'IVA, posto che la percentuale di Cofinanziamento minima è del 20%.

## **Art. - 6 Certificazioni**

I KIT devono concludersi il rilascio dei Crediti ECM da parte dell'ente erogatore della formazione.

## **Art. - 7 Criteri di ammissibilità delle domande presentate**

### **7.1 Le domande sono ammissibili se:**

- a)** presentate da soggetti ammissibili ai sensi dell'art. 2 del presente Avviso (*beneficiari*);
- b)** erogate da soggetti in possesso dei requisiti indicati nell'art. 3 delle Avviso;

- c) destinate ad aziende aderenti a FON.TER;
- d) corredata del Cassetto Previdenziale dal quale si evince l'adesione a FON.TER (esclusivamente nel caso di adesione contestuale o nei **tre mesi** precedenti alla presentazione della domanda l'azienda può presentare un'autocertificazione che attesti l'avvenuta adesione);
- e) la domanda risulti compilata esclusivamente e correttamente sulla piattaforma del Fondo ([www.fonter.it](http://www.fonter.it));
- f) corredate dall'Accordo di cui alla premessa delle presenti Procedure.

### **7.2 Saranno dichiarate non ammissibili le domande se:**

- a) presentate da soggetti non ammissibili ai sensi dell'art. 2 del presente Avviso (*beneficiari*);
- b) erogate da soggetti non in indicati nell'art. 3 del presente Avviso;
- c) destinate ad aziende non aderenti a FON.TER o che abbiano revocato l'adesione nel corso di validità del presente Avviso; non corredate del cassetto previdenziale;
- d) la domanda risulti compilata in modo errato o incompleto o sia presentata difforme da quella allegata al presente Avviso;
- e) non corredate dall'accordo sindacale di cui alla premessa delle presenti Procedure;
- f) presentate cronologicamente successivamente all'esaurimento della disponibilità finanziaria del presente Avviso;
- g) presentate da Enti di Formazione che abbiano già presentato domande di contributo pari al 15% della Dotazione Finanziaria.

Le domande che risulteranno pervenute prive di uno degli elementi indicati nel presente Avviso o che risulteranno compilate in modo incompleto e/o lacunoso, **NON SARANNO AMMESSE**.

### **7.3 Finanziamento dei KIT**

Il C.d.A di FON.TER ha stanziato la somma complessiva di **Euro 300.000,00 (trecentomila/00)** per il finanziamento del presente Avviso. I KIT saranno finanziati fino ad esaurimento delle Risorse Stanziato. Ciascuna Azienda potrà presentare domanda di contributo entro il budget fissato (cfr. art 5).

## **Art. 8 – Valutazione di ammissibilità**

FON.TER procederà alla valutazione di ammissibilità delle domande ai sensi del precedente Art. 7. L'esito della valutazione di a finanziamento verrà ratificato dal CdA di FON.TER, il quale decide in via definitiva sul finanziamento dei KIT, e pubblicato sul sito del Fondo ([www.fonter.it](http://www.fonter.it)).

## **Art. 9 – Comunicazione ai soggetti beneficiari**

FON.TER provvede a esaminare le istanze ammesse, a notificare mediante la piattaforma istituzionale all'azienda richiedente e/o all'ente erogatore e/o agenzia specializzata, che ha sottoscritto il formulario, dell'ammissione al finanziamento ed erogazione del KIT richiesto. In ogni caso fa fede l'elenco KIT ammessi al finanziamento ratificato dal CdA e pubblicato sul sito.

## **Art. 10 - Adempimenti e vincoli del soggetto finanziato e modalità di erogazione del finanziamento**

### ***10.1 Attribuzione del KIT***

FON.TER assegna un "KIT" e assume l'impegno a finanziare, nei limiti di emissione stabiliti dal presente Avviso, il costo del KIT richiesto per il numero di lavoratori/trici che l'azienda avrà dichiarato.

La domanda di finanziamento del KIT deve essere sottoscritta sia dall'azienda sia dall'ente erogatore o dal soggetto (docente) che erogherà la formazione.

L'impegno finanziario è comunque vincolato all'assegnazione ed effettiva utilizzazione del KIT, nel rispetto integrale delle disposizioni procedurali e normative ivi previste, da parte dell'azienda beneficiaria della formazione.

In caso di revoca dell'azienda dal Fondo, o rinuncia al KIT da parte dell'azienda, o di rinuncia da parte dell'ente erogatore alla realizzazione del percorso formativo descritto, l'impegno finanziario assunto da FON.TER decade contestualmente ed automaticamente. Con la decadenza dell'impegno finanziario assunto, FON.TER è esonerato da ogni responsabilità nei confronti dei soggetti coinvolti (azienda, terzi coinvolti, ecc).

### ***10.2 Documentazione***

Sarà richiesta al beneficiario (azienda) e al legale rappresentante dell'ente erogatore del corso la sottoscrizione di una lettera di impegno, contenente condizioni e vincoli del finanziamento nonché la documentazione che il beneficiario e l'ente erogatore del corso sono tenuti a presentare all'avvio ed al termine delle attività. Sarà possibile scaricare dalla piattaforma del sito di FON.TER le schede di frequenza (KIT multiaziendali) e/o registro delle presenze (KIT aziendali) che saranno vidimate o dall'azienda e/o dall'ente attuatore, sulle quali il lavoratore/trice dovrà impegnarsi ad apporre la propria firma e a far apporre la firma del/i docente/i e tutor in concomitanza con ogni lezione frequentata. La scheda di frequenza e/o il registro presenze in copia conforme dovrà essere allegata alla documentazione di rendiconto del progetto ed inviata a FON.TER.

### ***10.3 Modalità di erogazione del KIT***

Al momento della presentazione della domanda l'azienda e l'ente di formazione dovranno indicare nella modulistica la modalità di erogazione del finanziamento da parte di FON.TER che potrà essere, alternativamente:

#### **a) Pagamento a rimborso (*per aziende*)**

FON.TER effettuerà il pagamento del KIT direttamente all'azienda richiedente, nel rispetto della normativa civilistica e contabile e previo esito positivo della verifica di regolarità della spesa sostenuta. Tale pagamento sarà erogato alla conclusione del corso, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta di rimborso da parte dell'azienda, fatto salvo la correttezza e la completezza della documentazione probatoria richiesta dal presente Avviso. L'azienda dovrà farsi carico di comunicare 3 giorni prima dell'avvio delle attività formative alle PPSS costituenti il Fondo, a livello regionale, la comunicazione di avvio del percorso formativo utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso. Di tale comunicazione l'azienda renderà evidenza al Fondo nel momento di richiesta di rimborso del finanziamento ottenuto.

### **b) Pagamento diretto all'Ente di formazione (*per soggetto presentatore*)**

FON.TER effettuerà il pagamento del KIT direttamente all'ente di formazione nonché presentatore del kit, in nome e per conto dell'azienda Beneficiaria che ha aderito al kit.

L'impegno finanziario a favore dell'ente presentatore è comunque vincolato all'assegnazione ed effettiva utilizzazione del KIT da parte dell'ente/azienda richiedente ed al rispetto integrale delle disposizioni procedurali e normative previste nel presente Avviso. In caso di revoca o rinuncia al KIT da parte dell'ente/azienda (richiesta monoaziendale), FON.TER provvederà contestualmente ad annullare l'impegno assunto nei confronti dell'ente/azienda; in caso di revoca o rinuncia al KIT da parte di una o più aziende all'interno di un progetto pluriaziendale, FON.TER provvederà a riparametrare l'impegno di spesa nei confronti dell'ente/azienda. Il pagamento del KIT sarà effettuato direttamente all'ente/azienda nel rispetto della normativa civilistica e contabile e previo esito positivo della verifica di regolarità della spesa sostenuta e conseguente determinazione del finanziamento concesso, in un'unica soluzione a fine corso, a fronte di documentazione richiesta. L'ente /azienda dovrà farsi carico di comunicare 3 giorni prima dell'avvio delle attività formative alle PPSS costituenti il Fondo, a livello regionale, la comunicazione di avvio del percorso formativo utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso. Di tale comunicazione l'ente/azienda renderà evidenza al Fondo nel momento di richiesta del pagamento.

### **10.4 Verifica della documentazione presentata e determinazione della spesa ammessa a finanziamento**

In ogni caso l'erogazione del finanziamento presuppone che a conclusione dell'attività venga:

- ✓ DURC regolare dell'azienda beneficiaria;
- ✓ Modello\_RF\_KIT (nominativo per ogni lavoratore beneficiario) da parte dell'azienda;
- ✓ dichiarato, da parte dell'azienda o dell'ente erogatore del corso, il regolare svolgimento dello stesso;
- ✓ attestata l'effettiva frequenza del lavoratore per almeno il 90% delle ore previste, con copia conforme all'originale della scheda di frequenza o copia conforme all'originale del registro presenze prevista dall'avviso e regolarmente compilato e sottoscritto;
- ✓ allegato copia conforme all'originale dell'attestato di frequenza rilasciato dal soggetto erogatore della formazione;
- ✓ consegnata la documentazione sopra indicata da FON.TER compresa la fattura emessa dal soggetto presentatore del kit e, ove necessario, la copia conforme all'originale della documentazione amministrativa e contabile con quietanza attestante l'avvenuto pagamento della stessa. FON.TER considera ammissibili esclusivamente le modalità di pagamento con **(i)** bonifico bancario o con **(ii)** assegno bancario. Ogni altra modalità di pagamento non sarà presa in considerazione ai fini della erogazione del contributo.

### **10.5 Non riconoscimento delle ore svolte e delle spese sostenute**

Il KIT non potrà essere erogato e il costo rimarrà a carico del richiedente (azienda) nei seguenti casi:

1. in caso di frequenza da parte del lavoratore inferiore al 90% minimo richiesto della durata prevista;
2. in caso di soggetto erogatore privo dei requisiti richiesti;

3. in caso in cui non si verificano tutte le condizioni sopra previste e finalizzate alla determinazione della spesa ammessa a finanziamento.

## **10.6 Ulteriori vincoli**

### **❖ Per le Aziende Beneficiarie**

Il KIT di cui al presente Avviso non può essere cumulato con altri finanziamenti, pubblici o anche provenienti da enti privati, per la frequenza alle stesse attività. A valere sull'Avviso N° 15/2015KIT Sanitario ciascuna azienda può richiedere il finanziamento di KIT diversi. Il costo di ciascun percorso formativo riconosciuto è pro-capite e ciascuna azienda può richiedere il finanziamento di KIT diversi.

Le aziende con un numero di dipendenti **inferiore a 50** (calcolato sulla base dei lavoratori subordinati al momento della presentazione della domanda) possono presentare domanda di finanziamento per un ammontare massimo di € 7.000,00, calcolato sulla base dei costi unitari dei percorsi moltiplicato per il numero di lavoratori/trici in formazione.

Le aziende con un numero di dipendenti **superiore a 50** (calcolato sulla base dei lavoratori subordinati al momento della presentazione della domanda) possono presentare domanda di finanziamento per un ammontare massimo di € 10.000,00 calcolato sulla base dei costi unitari dei percorsi moltiplicato per il numero di lavoratori/trici in formazione.

Resta inteso che è responsabilità esclusiva dell'ente/azienda presentatore la verifica dell'effettivo possesso del requisito relativo al numero di dipendenti necessari per l'ottenimento del relativo finanziamento da parte di FON.TER. Resta inteso che la mancanza del requisito relativo al numero di dipendenti e del godimento di precedenti finanziamenti renderà improcedibile la domanda - che sarà dichiarata non ammissibile ai sensi dell'articolo 11 che segue - senza che all'azienda possa essere attribuito il finanziamento nella misura ridotta come previsto per aziende di dimensioni inferiori.

### **❖ Per gli Enti di Formazione**

Gli Enti di Formazione potranno presentare domande di contributo per conto delle aziende aderenti a FON.TER per un ammontare massimo pari al 15% della Dotazione Finanziaria. Resta inteso che ciascun Ente di Formazione nell'ambito del 15% della Dotazione Finanziaria, dovrà comunque rispettare il limite di budget previsto per ogni azienda beneficiaria.

*Qualora le richieste di finanziamento pervenute eccedano la disponibilità finanziaria disponibile per il presente Avviso N° 15/2015KIT Sanitario, verranno prese in considerazione le domande in ordine cronologico di salvataggio in piattaforma fino all'esaurimento della disponibilità finanziaria stessa. Le altre domande pervenute verranno dichiarate non ammissibili senza alcun obbligo a carico di FON.TER.*

## **Art.11 – Revoca del finanziamento**

FON.TER si riserva la possibilità di revocare in ogni momento i KIT formativi assegnati qualora, sulla base del monitoraggio (controllo) *in itinere ed ex post*:

- ✓ i requisiti di ammissibilità autocertificati dal richiedente non sussistano;
- ✓ la frequenza risulti inferiore al 90% delle ore previste nel percorso formativo da parte del singolo lavoratore;
- ✓ nel caso in cui il costo del lavoro non riesca a garantire per intero la quota del Cofinanziamento Obbligatorio, l'azienda dovrà necessariamente provvedere per l'intero

importo del cofinanziamento con un apporto diretto in denaro, pena la revoca del contributo;

- ✓ la condizione lavorativa del lavoratore sia mutata;
- ✓ l'azienda revochi l'adesione a FON.TER nel periodo di utilizzo del KIT, ovvero dalla data di presentazione della domanda di finanziamento sino alla scadenza del 30° giorno successivo alla data di ricevimento della documentazione prevista per la richiesta di rimborso dell'attività formativa svolta.

### **Art.12 – Saldo del finanziamento**

FON.TER si impegna a saldare la somma ammessa a finanziamento entro 30 giorni dalla presentazione della documentazione di cui all'art. 10.4 delle presenti procedure, verificatane la correttezza e la completezza.

### **Art. 13 Tutela della Privacy**

Ai sensi dell'art. 13 del Dlgs. 30/06/2003 n. 196, nell'ambito della raccolta delle informazioni relative alle attività finanziate, è previsto il trattamento dei dati personali rientranti nella previsione legislativa.

In ordine alle finalità di raccolta e trattamento dei dati ivi contenuti FON.TER informa che:

- i dati sono trattati con sistemi informatici e manuali;
- l'accesso ai dati e le operazioni di modifica dei dati sono consentiti al solo personale espressamente incaricato del trattamento e/o ai soggetti incaricati della valutazione e del controllo dei KIT.

Le principali finalità del trattamento dei dati sono relative alla:

- raccolta, valutazione, selezione delle candidature;
- gestione dei KIT;
- formazione dell'indirizzario per l'invio delle comunicazioni ai soggetti beneficiari, e ai soggetti erogatori e di altro materiale specifico.

Il conferimento dei dati è indispensabile per la raccolta e la ammissione dei KIT al finanziamento. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accedere al finanziamento erogato da FON.TER. Ai fini del corretto trattamento dei dati è necessario che il titolare del KIT comunichi tempestivamente le eventuali variazioni dei dati forniti. I dati possono essere comunicati alle Pubbliche Amministrazioni competenti, a organismi preposti alla gestione e al controllo, al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Gli interessati hanno diritto di conoscere quali sono i dati e come vengono utilizzati rivolgendo una richiesta al responsabile del trattamento dei dati personali: dott. Fabrizio Reali, FON.TER. Via Barberini, 67 – 00187 Roma, tel. 064204691, fax 064746256.

### **Art. - 14 Controlli sulle dichiarazioni sostitutive**

Le dichiarazioni sostitutive presentate (dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e di certificazione) possono essere sottoposte a controlli e verifiche da parte di FON.TER secondo le modalità e le condizioni previste dalla normativa vigente ed in particolare secondo le modalità e le condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000. E' disposta la decadenza dal beneficio del Voucher formativo qualora dai controlli effettuati ai sensi DPR 445/2000 emerga

la non veridicità delle dichiarazioni, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia di false dichiarazioni.

### **Art. - 15. Monitoraggio e controllo delle attività**

L'attività formativa finanziata da FON.TER è soggetta a controlli. Tali controlli saranno effettuati con la finalità di verificare lo stato di realizzazione dell'attività formativa e il suo regolare svolgimento.

I controlli saranno effettuati secondo quanto previsto dal Fondo e nel rispetto della Legge 196/03.

Il Fondo potrà contattare i lavoratori che hanno usufruito dei KIT e l'azienda di appartenenza, al fine di raccogliere informazioni sulla qualità della formazione erogata e più in generale sugli aspetti organizzativi e logistici. L'ente erogatore si impegna a consentire l'eventuale accesso all'aula, nella quale si tengono i corsi oggetto di finanziamento, a personale di FON.TER e/o da esso delegato, al fine di effettuare visite in itinere sull'effettivo svolgimento del KIT secondo le modalità indicate nella domanda di ammissione al finanziamento. L'eventuale verifica in itinere sarà svolta in modo da non arrecare disturbo all'attività formativa e nel minor tempo possibile.

### **Art. - 16. Comunicazioni ufficiali**

Tutte le comunicazioni destinate ad una pluralità di Enti di Formazione e/o di Aziende Beneficarie e/o di Soggetti Beneficiari verranno effettuate mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Fondo ([www.fonter.it](http://www.fonter.it)) sia nella Sezione "Notizie" sia alla pagina dell'Avviso di riferimento. Tutte le comunicazioni dirette a destinatari specificamente individuati avverranno secondo le modalità specificate nelle presenti Procedure. Si raccomanda, pertanto, a tutti i soggetti interessati al presente Avviso di monitorare costantemente il citato sito istituzionale del Fondo al fine di essere sempre aggiornati circa le comunicazioni e gli eventuali chiarimenti forniti da FON.TER.

## **Appendice 1**

### **➤ Regolamento CE nr.1407/2013 – Regime De Minimis**

Possono beneficiare dei così detti aiuti d'importanza minore le imprese grandi, medie e piccole.

L'importo totale massimo degli aiuti di questo tipo ottenuti da una impresa non può superare, i 200.000,00 Euro nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari.

Per stabilire se un'impresa possa ottenere una agevolazione in regime De Minimis e l'ammontare della agevolazione stessa, occorrerà sommare tutti gli aiuti ottenuti da quella impresa, a qualsiasi titolo (per investimenti, attività di ricerca, promozione all'estero, ecc.), in Regime De Minimis, nell'arco di tre esercizi finanziari (l'esercizio finanziario in cui l'aiuto è concesso più i due precedenti) comprendendo anche il finanziamento formativo richiesto a FON.TER. L'impresa che richiede un Aiuto di questo tipo dovrà quindi dichiarare quali altri Aiuti ha ottenuto in base a quel Regime e sarà compito del soggetto erogatore verificare che l'impresa rilasci apposita dichiarazione dalla quale risultino i contributi pubblici ricevuti negli ultimi tre esercizi, compreso quello in corso, ed il rispetto dei parametri di applicazione del regime De Minimis.

Nel caso un'agevolazione concessa in De Minimis superi il massimale individuale a disposizione in quel momento dell'impresa beneficiaria, l'aiuto non potrà essere concesso nemmeno per la parte non eccedente tale tetto.

La percentuale del contributo pubblico è pari ad un massimo dell'80% dei costi ammissibili.

La regola del "De Minimis" si applica anche nel caso in cui l'attività finanziata sia erogata, a favore delle aziende, da un ente di formazione, ATI, ATS o Consorzi di imprese.

In caso di fusioni o acquisizioni, per determinare se gli eventuali nuovi aiuti "de minimis" a favore della nuova impresa o dell'impresa acquirente superino il massimale pertinente, occorre tener conto di tutti gli aiuti "de minimis" precedentemente concessi a ciascuna delle imprese partecipanti alla fusione. Gli aiuti "de minimis" concessi legalmente prima della fusione o dell'acquisizione restano legittimi.

In caso di scissione di un'impresa in due o più imprese distinte, l'importo degli aiuti "de minimis" concesso prima della scissione è assegnato all'impresa che ne ha fruito, che in linea di principio è l'impresa che rileva le attività per le quali sono stati utilizzati gli aiuti "de minimis". Qualora tale attribuzione non sia possibile, l'aiuto "de minimis" è ripartito proporzionalmente sulla base del valore contabile del capitale azionario delle nuove imprese alla data effettiva della scissione.

Il presente Regolamento è escluso nei seguenti casi: imprese in difficoltà, come definite nel paragrafo 7 dell'art. 1 del medesimo Regolamento (CE) n. 800/2008 e successivo Regolamento (CE) 1224/2013 oltre che nella Comunicazione pubblicata sulla G.U.U.E. C 244 dell'1.10.2004; imprese con ordini di recupero pendente a seguito di una precedente decisione della Commissione europea che ha dichiarato un aiuto illegale e incompatibile con il mercato comune.