



ISFOL

## CHE COS'È UN PORTAFOGLIO DI COMPETENZE?

Set di slide per il 1° laboratorio di gruppo da **UTILIZZARE O SELEZIONARE IN BASE AL CONTESTO E ALLE CARATTERISTICHE DEI PARTECIPANTI**

# CHE COSÈ UN PORTAFOGLIO DI COMPETENZE?



**Il portafoglio di competenze è un documento individuale che raccoglie le “tracce” di tutto ciò che costituisce il percorso personale e professionale di un soggetto (curriculum vitae, certificati, titoli, attestati, ecc).**

**Generalmente si presenta sotto forma di un dossier (anche in versione informatica) o “raccolgitore” che dovrebbe essere aggiornato e arricchito lungo tutto il corso della vita di lavoro.**

**Qui di seguito si propone una sorta di indice che elenca alcuni tra i documenti che vanno a comporre un portafoglio di competenze. In qualche modo sono quelli che si ritengono fondamentali, ma non sono tutti. Ogni persona può aggiungere e personalizzare il proprio archivio personale con immagini, frasi, schede, materiali e strumenti che testimoniano il suo patrimonio di competenze e risorse espresse nei diversi ambiti di vita.**

**Le pagine a seguire rappresentano le copertine di quante sono le sezioni di cui si compone il raccoglitore e nel tempo andranno ad aggiungersi tanti fogli quanti saranno i “pezzi” che si andranno ad accumulare.**

# GLI OBIETTIVI DI UN PORTAFOGLIO DI COMPETENZE



**La formalizzazione di un portafoglio individuale di competenze, nella logica di fissare e testimoniare in una forma attiva ed evolutiva i percorsi professionali dei soggetti, può consentire a ciascuno di ottenere un:**

- **riconoscimento personale:** riconoscersi delle acquisizioni, riconoscere il proprio valore e “scoprire” nuove linee di sviluppo. In questo caso il portafoglio assume più il significato di “repertorio” di risorse personali e professionali spendibili dalla persona nell’elaborazione/realizzazione di nuovi progetti di sviluppo. Il portafoglio può quindi essere uno degli esiti del bilancio di competenze, insieme al documento di sintesi e alla messa a punto di un progetto professionale;
- **riconoscimento istituzionale:** prepararsi a una validazione delle acquisizioni professionali, farsi riconoscere delle competenze da un ente di formazione o una commissione d’esame (regionale, nazionale, ecc). Il portafoglio in questo caso diventa un “esercizio”, individuale o di gruppo, in autonomia o supportato metodologicamente, che prelude a un obiettivo di certificazione di competenze e di acquisizioni professionali. È un’azione preparatoria a qualcosa che la persona, o ha già messo a punto (da sola, in un percorso di consulenza, in accordo con la funzione del personale per chi lavora), o intende mettere meglio a fuoco una volta conseguito questo obiettivo;

# GLI OBIETTIVI DI UN PORTAFOGLIO DI COMPETENZE (segue)



- **riconoscimento professionale:** dimostrare (valutare) le proprie competenze in una determinata funzione o ruolo per un neoinserimento in azienda o per un avanzamento di carriera. Il portafoglio può diventare dunque uno strumento di valutazione e gestione delle risorse, interne a un'azienda, o esterne per una migliore efficacia nel processo di incrocio domanda e offerta o di selezione del personale.

In senso più ampio, il portafoglio permette di raccogliere e formalizzare le tracce e le prove (formali e non) che hanno segnato il percorso personale e professionale di un soggetto al fine di:

- **repertoriare e “conservare in memoria” le competenze significative acquisite nella formazione, nel corso dell’attività professionale o nelle esperienze extraprofessionali**
- **far emergere o rinforzare la consapevolezza delle proprie acquisizioni e sviluppare maggiore fiducia in sé**
- **aiutare a sostenere un colloquio di selezione, di ingresso in formazione, di assunzione, ecc.**

# GLI OBIETTIVI DI UN PORTAFOGLIO DI COMPETENZE (segue)



In funzione degli obiettivi iniziali la costituzione di un portafoglio individuale di competenze può avvenire attraverso:

- **un percorso di bilancio di competenze**
- **un percorso di formazione e/o di orientamento finalizzato prevalentemente a questo obiettivo**
- **in preparazione a un percorso di validazione delle acquisizioni professionali.**

**Modalità, tempi e contenuti saranno diversificati in relazione ai differenti percorsi attivati e ai committenti/interlocutori coinvolti.** In particolare, gli obiettivi sottesi alla creazione del portafoglio di competenze rispecchiano approcci e metodiche di intervento molto differenti tra loro, che possono essere considerate autonome e distinte l'una dall'altra.



**Collocarsi più in una logica di bilancio o di validazione delle competenze modifica anzitutto la ricchezza e la profondità delle informazioni raccolte, lo stile consulenziale adottato, e l'utilizzo e la socializzazione del prodotto.**

**Guardando al portafoglio delle competenze non tanto come a un prodotto standard unico, ma a un prodotto stratificato, potente se periodicamente aggiornato, è possibile distinguere al suo interno un continuum di profondità che va, da un lato dai percorsi esclusivamente in autovalutazione come il bilancio di competenze, e dall'altro a quelli esclusivamente in eterovalutazione.**